

Oké, een dag duurt 24 uur en een uur heeft 60 minuten.
Dit helpt ons om ons te organiseren wanneer we taken moeten uitvoeren.
Maar weet je zeker dat je de juiste hoeveelheid tijd inschat voor een taak?

Overzicht “Hoe lang is een minuut?”



Belangrijkste informatie

Inhoud	Duur schatten, vergelijken en berekenen
Doelgroep	Alle lerenden
Situaties	Rekenvaardigheden die je kunt gebruiken in je dagelijks leven en voor persoonlijke doelen
Duur	2 lessen met huiswerk tussendoor
Materiaal en (hulp)middelen	Chronometers (of app van smartphone) Lijst met situaties uit het dagelijks leven (of foto's)
Groepsgrootte	Van 6 tot 12 lerenden
Probleemstelling	We moeten voortdurend onze tijd beheren: heb ik tijd om dit of dat te doen, hoeveel tijd heb ik nodig om dit of dat te doen, welke taak moet ik prioriteit geven...? En soms komen we in de problemen omdat we verkeerd hebben ingeschat hoeveel tijd we echt nodig hebben. Hoe kunnen we beter inschatten hoeveel tijd we nodig hebben om ons te organiseren?
Werkvragen	Heb ik een goed idee van hoe lang het zal duren om alledaagse taken uit te voeren?
Leerresultaten en resultaten	Begrijp dat mijn schattingen niet hetzelfde zijn als die van een ander. Objectief naar mijn schattingen kijken. Houd rekening met de tijd die werkelijk nodig is. Verbeter mijn organisatie.
Verwijzing naar nationaal kwalificatiekader	Facultatief (beslissing van het land)



Werkplan

Tijd	Beschrijving van inhoud/activiteiten	Materiaal	Methodische en didactische informatie ¹
1	<p>Inleiding tot het onderwerp De begeleider stelt de volgende vragen aan de lerenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hoe lang duurt een dag? • En een uur? • En een minuut? <p>Je lijkt dus bekend te zijn met tijdmeeteenheden, maar weet je wel zeker wat ze echt betekenen?</p>		<p>Brainstormen</p> <p>Vragen stellen</p>
	<p>De begeleider stelt een spelletje voor: hij start een stopwatch en elk van de lerenden moet zijn hand opsteken wanneer hij denkt dat er 30 seconden zijn verstreken.</p> <p>Het experiment wordt meerdere keren herhaald, met dezelfde of verschillende tijdsduur: langer (1 minuut) of korter (20 seconden, 10 seconden).</p>	Een chronometer voor de begeleider	<p>Experimenteren</p> <p>Kritisch denken</p> <p>Zelfreflectie</p>
	<p>We hebben dus een verschillende perceptie van tijd. Schatten we de benodigde tijd voor activiteiten op dezelfde manier in?</p> <p>De begeleider geeft een lijst met alledaagse situaties en vraagt elke lerende om de tijd in te schatten die nodig is om deze activiteiten te voltooien. De schattingen worden vervolgens vergeleken en besproken. Sommige situaties zijn lastig te vergelijken omdat we niet allemaal dezelfde gewoonten hebben: bijvoorbeeld, we eten niet allemaal hetzelfde als ontbijt.</p>	Bijlage 1	<p>Experiment</p> <p>Samenwerkend leren</p> <p>Kritisch denken</p> <p>Zelfreflexerend</p>

¹ Raadpleeg de docentenhandleiding voor een beschrijving en uitleg van soorten taken, HIT's en andere achtergrondinformatie.

	<p>Maar er zijn ook verrassende verschillen, zoals de tijd die nodig is om een sigaret te roken, koffie te drinken of van het busstation naar het opleidingscentrum te komen.</p> <p>Hoe bereiken we overeenstemming? We moeten de activiteiten timen.</p> <p>De lerenden timen vervolgens eenvoudige activiteiten in en rond het trainingscentrum en vergelijken de resultaten met hun eerdere schattingen.</p> <p>Bespreking van de resultaten: Zijn ze verrast? Hebben ze de neiging om de benodigde tijd te overschatten of te onderschatten?</p> <p>Voor de volgende sessie vraagt de begeleider hen om andere activiteiten thuis te timen.</p>	Chronometers of smartphone-app	
2	<p>De begeleider bespreekt de experimenten die tijdens de eerste sessie zijn uitgevoerd.</p> <p>Hij vraagt de lerenden of ze in staat waren de tijd te meten die nodig was voor de andere activiteiten en wat de resultaten waren.</p> <p>Nu iedereen een beter idee heeft van hoeveel tijd ze nodig hebben, stelt de begeleider een aantal oefeningen voor, zoals: 'Ik heb een bepaalde hoeveelheid tijd, wat kan ik realistisch gezien doen?'</p>	Bijlage 2	Vragen stellen
	<p>Overdracht</p> <p>Aan het einde van de twee sessies is er tijd voor reflectie over wat iedereen over zichzelf heeft geleerd en hoe ze deze inzichten in de toekomst kunnen gebruiken.</p> <p>Dit kan worden uitgebreid met de sessie</p> <p>'Kom niet te laat op je afspraak!'</p>		Zelfreflectie

Suggesties voor de begeleider

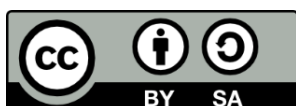
Het hier gepresenteerde voorbeeld moet worden beschouwd als exemplarisch en inspirerend materiaal dat een richtlijn biedt met een groot aantal mogelijkheden om die suggesties aan te passen aan een specifieke groep lerenden of een individuele lerende met zijn of haar zeer persoonlijke behoeften.

Concreet kan het voorbeeld op de volgende manieren worden aangepast:

- Duur: Afhankelijk van de mate van autonomie van de lerenden kan minder tijd worden besteed aan stap 1 (het identificeren van meeteenheden).
- Moeilijkheidsgraad: Dit voorbeeld is ook een goede introductie tot decimale getallen. Als dit relevant is voor de lerenden, kan het interessant zijn om deze dimensie te versterken.

Onze onderwijsactiviteiten richten zich erop om vaardigheden niet alleen uit het hoofd te leren, maar vooral te oefenen en functioneel toe te passen in het dagelijks leven en/of in beroepssituaties. Om dit te versterken, wordt aanbevolen om het principe van HITS (Hogere Impact van het Toepassen van Vaardigheden) zoveel mogelijk en op frequente basis te oefenen door:

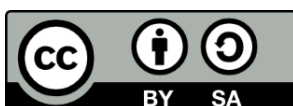
- ... werken met concreet en authentiek materiaal dat lerenden zullen herkennen uit situaties uit het dagelijks leven.
- ... de lerenden vragen stellen en hen zelf vragen laten stellen. Het kan cruciaal zijn om cijferthema's, contexten en getallen te bespreken.
- ... nadenken over mogelijke manieren van overdracht: Identificeer alle meetsituaties die verband houden met de specifieke beroepsomgeving van de lerenden en maak gebruik van werkervaringen in bedrijven, als deze deel uitmaken van het opleidingsprogramma.



Bijlage**Bijlage 1****Hoe lang duurt het om...?**

Activiteit	Geschatte tijd	Gemeten tijd
Wakker worden		
Van het metrostation naar het trainingscentrum		
Een sigaret roken		
Je huis stofzuigen		
Controleer je e-mail		
Koffie drinken		
Ga van de trainingsruimte naar de receptie		
Ga van het trainingscentrum naar de bakkerij		
Aankleden		
Inpakken aan het einde van de trainingsdag		
Ontbijten		
Een douche nemen		
Lunch tussen de middag		
Winkelen in de supermarkt		

Als de lerenden moeite hebben met lezen en schrijven, geef ze dan foto's bij de activiteiten.

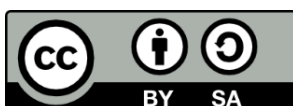


Bijlage 2

- De pauze van de training duurt 15 minuten; heb ik daar tijd voor?
 - Naar de bakker gaan en iets te eten kopen?
 - Naar de receptie gaan voor mijn administratieve dossier en een sigaret roken?
 - Een sigaret roken en koffie drinken?

- De lunchpauze duurt een uur; heb ik daar tijd voor?
 - Naar huis voor de lunch?
 - Eten en boodschappen doen in de supermarkt?

- Hoeveel tijd heb ik 's ochtends nodig voordat ik van huis ga om te werken?



Dit materiaal is geproduceerd in het Erasmusplus-project **Numeracy in Practice**, projectnummer 2021-1-NL01-KA220-ADU-000 026 292. In dit project hebben 11 partners uit 11 landen samengewerkt aan het ontwerpen, evalueren en verbeteren van de materialen. Alle materialen zijn te vinden op de website (www.cenf.eu).



UNIVERSITAT DE
BARCELONA



Asturia vzw



D!SORA

