

## **Huishoudelijk reglement GSA-HU**

### **Hoofdstuk 1: algemene bepalingen**

**Art.1** De GSA-HU heet voluit de Gender & Sexuality Alliance van de Hogeschool Utrecht.

**Art.2** Een wijziging in het huishoudelijk reglement kan alleen geschieden tijdens een bestuursvergadering, met een meerderheid van stemmen door bestuursleden. Leden kunnen wijzigingsvoorstellen bij het bestuur indienen en ontvangen daarop uiterlijk binnen zes weken onderbouwde reactie.

**Art.3** De geldigheidsduur van het huishoudelijk reglement is onbeperkt, zolang het de goedkeuring heeft van het zittende bestuur.

### **Hoofdstuk 2: het bestuur**

**Art.1** De GSA-HU wordt bestuurd door een dagelijks bestuur. Een deel van de posities in dit bestuur dient te worden bekleed door medewerkers en een ander deel door student-assistenten.

**Art.2** Het bestuur bestaat uit actieve leden (idealerweise leden die het jaar ervoor reeds actief zijn geweest bij de GSA) en gaat in onderling overleg (bij voorkeur al voor de zomervakantie) de samenwerking aan voor de periode van een jaar, lopend van oktober tot oktober het jaar erop.

**Art.3** Er bestaat geen maximale termijn voor bestuurslidmaatschap. Bestuursleden stoppen uit vrije wil of als hier door de rest van het bestuur, na overleg met het betreffende bestuurslid, toe wordt besloten.

**Art.4** De functies en taken van elk afzonderlijk bestuurslid worden per GSA-jaar onderling afgestemd en bepaald.

**Art.5** Het bestuur bestaat altijd sowieso minimaal uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. Deze functies worden gedragen door medewerkers.

**Art.6** De bestuursleden worden ingezet op de volgende portefeuilles, waarbij altijd minimaal één medewerker elk team trekt: Community, Voorlichting, PR & Communicatie en Beleid & Samenwerkingen.

### **Hoofdstuk 3: de leden**

**Art.1** Iemand wordt GSA-lid door zich aan te melden via de hiervoor aangewezen procedure (digitaal aanmeldformulier) en blijft lid tot wederopzegging.

**Art.2** Lidmaatschap is kosteloos.

**Art.3** Leden stemmen ermee in dat de gegevens die zij op het aanmeldformulier invullen, worden bewaard en verwerkt door de GSA-

HU. Deze gegevens worden niet gedeeld met derden en niet gebruikt voor andere doeleinden dan GSA-zaken. Bij uitschrijving als lid worden deze gegevens verwijderd.

**Art.4** Leden stemmen ermee in dat zij zich moeten houden aan de GSA-waarden 'verbondenheid', 'veiligheid' en 'vooruitstrevendheid'. Concreet betekent dit dat de GSA bij al haar bijeenkomsten en in al haar uitingen van haar leden verwacht dat deze zich inclusief en *open-minded* opstellen en dat er een *zero-tolerance*-beleid wordt gevoerd m.b.t. alle vormen van discriminatie en uitsluiting, inclusief micro-agressies.

## **House Rules of GSA-HU**

### **Chapter 1: General Provisions**

**Art.1** The GSA-HU's full name is Gender & Sexuality Alliance of Hogeschool Utrecht.

**Art.2** Amendments to the house rules can only be made during a board meeting, with a majority vote by board members. Members can submit proposed amendments to the board and shall receive a substantiated response within six weeks.

**Art.3** The validity of the house rules is indefinite, as long as it has the approval of the current board.

### **Chapter 2: The Board**

**Art.1** GSA-HU is governed by an executive board. Some of the positions in this board should be held by staff members, and others by student assistants.

**Art.2** The board consists of active members (ideally, members who have been active in the previous year at GSA-HU) and collaborates for a one-year period, running from October to October of the following year, by mutual agreement (preferably reached before the summer vacation).

**Art.3** There is no maximum term for board membership. Board members may resign voluntarily or if decided by the rest of the board, following consultation with the concerned board member.

**Art.4** The roles and responsibilities of each individual board member are determined and coordinated among the board members for each GSA year.

**Art.5** The board always consists of at least a chairperson, secretary, and treasurer. These positions are held by staff members.

**Art.6** Board members are assigned to the following portfolios, with at least one staff member leading each team: Community, Education, PR & Communication, and Policy & Partnerships.

### **Chapter 3: Members**

**Art.1** An individual becomes a GSA member by applying through the designated procedure (digital application form) and remains a member until they decide to withdraw their membership.

**Art.2** Membership is free of charge.

**Art.3** Members consent to the GSA-HU storing and processing the data they provide on the application form. This data will not be shared with third parties and will not be used for purposes other than GSA-related matters. Upon withdrawal of membership, this data will be deleted.

**Art.4** Members agree to adhere to the GSA values of "inclusivity," "safety," and "progressiveness." In practice, this means that GSA expects its members to be inclusive and open-minded in all its gatherings and communications, and a zero-tolerance policy is enforced regarding all forms of discrimination and exclusion, including micro-aggressions.