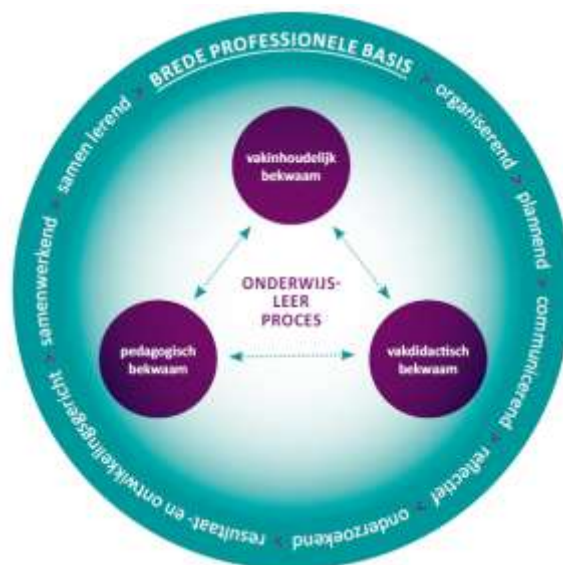


Handleiding

S&W 4B - Assessment

Startbekwaam

voltijd en deeltijd 2021-2022



Herijkte bekwaamheidseisen (Onderwijscoöperatie, 2017)

Hogeschool Utrecht
Instituut Archimedes
September 2021

Wijzigingen voorbehouden
versie 27-07-2021

Inhoud

| | | |
|----|--|----|
| 1. | Inleiding | 3 |
| 2. | Deel 1: informatie Studie & Werk 4B | 4 |
| | 2.1. Opbouw en werkwijze S&W 4B (deeltoets 1) | 5 |
| | 2.2. Beoordeling deeltoets 1 | 6 |
| 3. | Deel 2: Informatie assessment (deeltoets 2) | 7 |
| | 3.1 Het samenstellen van je portfolio | 7 |
| | 3.2. De aanmelding en het inleveren van je materiaal | 11 |
| | 3.3. Het assessment zelf | 12 |
| | 3.4. De afronding | 13 |
| | 3.5. Studiepunten en diploma | 13 |
| | 3.6. Niet-Voldaan? | 13 |
| | 3.7. Klachtenprocedure | 14 |
| | 3.8. Nawoord | 14 |
| | Bijlage 1: Ingangseisen assessment Startbekwaam | 15 |
| | Bijlage 2: De herijkte bekwaamheidseisen voor de leraar vo/bve | 17 |
| | Bijlage 3a: Authenticiteitsverklaring | 21 |
| | Bijlage 3b: Statusformulier assessment startbekwaam 2021-2022 | 22 |
| | Bijlage 4: Bewijsmateriaal | 24 |
| | Bijlage 5: De beoordeling bij een assessment | 26 |
| | Bijlage 6: Beoordelingsformulier | 28 |

1. Inleiding

Aan het eind van je studie en je laatste stageperiode toon je in een assessment aan dat je als startbekwame docent aan het werk kunt. In de module Studie en Werk 4B – Assessment Startbekwaam werk je aan de bekwaamheden, waaraan je in de voorafgaande jaren nog niet aan toe bent gekomen of die je nog wilt verdiepen. Tijdens de bijeenkomsten met je Studie en Werkbegeleider bereid je je voor op het assessment en stel je een assessmentportfolio samen.

De module Studie en Werk 4B – Assessment Startbekwaam bestaat uit twee onderdelen. In het eerste deel bepaal je met je Studie en Werk begeleider in de bijeenkomsten aan welke bekwaamheden, vaardigheden en beroepshouding je in de lio (leraar in opleiding) fase op de werkplek wilt werken om startbekwaam docent te kunnen worden. Dit deel inclusief de stage rond je met een toets af (deeltoets 1). In het 2^e deel staat het assessment startbekwaam centraal (deeltoets 2). Beide onderdelen sluiten op elkaar aan.

In deze handleiding vind je voor deel 1 verwijzingen naar de studiegids VT/DT- jaar 2,3 en 4 die op de Canvas site <https://canvas.hu.nl/courses/24815/modules> is geplaatst.

Daar lees je algemene informatie over de werkwijze en de organisatie van het werkplekieren. Voor deel 2 vind je alle actuele informatie over het assessment startbekwaam op de website <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

We wensen je veel succes!!

NB: Voor de internationale opleiding (Teacher Education) is een aparte Engelstalige handleiding beschikbaar.

2. Deel 1: informatie Studie & Werk 4B

Heb je de voorgaande Studie & Werk modules afgerond dan ben je gewend om aan leeruitkomsten te werken. Deze zijn gebaseerd op de bekwaamheidseisen voor het beroep van leraar in de beroepspraktijk. Je werkt aan deze leeruitkomsten door middel van werkplekleren op een school voor VO (Voortgezet onderwijs) of BvE (Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie)¹. Zie ook bijlage 2.

Voor de start van je lio fase (S&W 4A) heb je als **voltijdstudent** een keuze gemaakt om je lio in blok- of lintmodel te organiseren. Deze keuze zet je voort bij 'S&W 4B-assessment'. Heb je voor een blokmodel gekozen, dan geef je gedurende één periode onder begeleiding van een werkplekbegeleider minimaal 10-12 lessen per week (8 klokuren), bij een lintmodel werk je twee perioden en geef je 6-8 lessen (minimaal 5 klokuren).

Deeltijdstudenten zijn tijdens Studie & Werk 4A en 4B 40 dagen op de leerwerkplek (20 dagen voor Studie & Werk 4A en 20 dagen voor Studie & Werk 4B). Er worden *minimaal* 80 lessen gegeven (40 lessen voor Studie & Werk 4A en 40 lessen voor Studie & Werk 4B) onder begeleiding van de werkplekbegeleider.

Voltijdstudenten geven minimaal 50% van hun lessen in het eigen vak en binnen de eigen afstudeerrichting. Voor deeltijdstudenten is dit 100%.

Alle studenten werken tijdens Studie & Werk 4A en 4B aan het opwerpen, zelfstandig verzorgen en evalueren van lessen en lessenseries. Naast lesgeven heb je ook volgende taken:

- voorbereiden, aanbieden en beoordelen van toetsen
- deelnemen aan sectie- of teamoverleg
- rapportvergaderingen
- contacten met ouders/verzorgers

Afhankelijk van de mogelijkheden van de school en jouw werkdagen maak je – in overleg met de schoolopleider en je werkplekbegeleider keuzes voor verdere activiteiten. Suggesties voor mogelijke activiteiten kun je vinden op de Canvaspagina 'Studie & Werk jaar 2, 3 en 4' <https://canvas.hu.nl/courses/24815>

Na afronding van Studie & Werk 4B dien je alle bekwaamheden te hebben ontwikkeld tot het niveau van een startbekwame docent.

Vanaf collegejaar 2021-2022 worden S&W 4B en het assessment op een nieuwe manier afgesloten². S&W 4B + het assessment is één module in Osiris. Deze module bestaat uit twee deoltoetsen. Beide deoltoetsen samen zijn 14 EC waard.

deoltoets 1: de afsluiting van de stageperiode: Studie en Werk 4B.

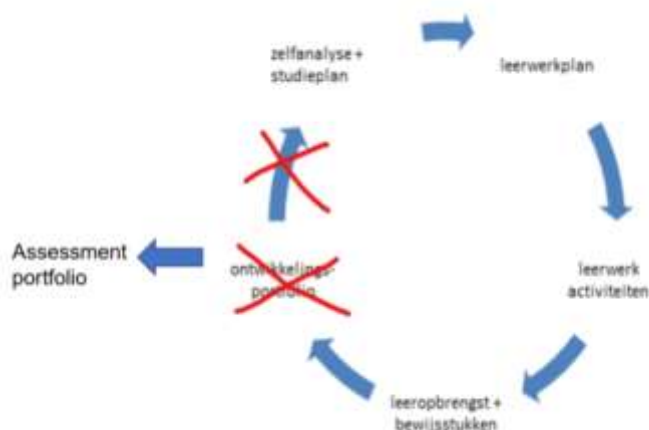
deoltoets 2: het assessment.

¹ De startkwalificaties van de tweedegraads lerarenopleiding worden bepaald door de bekwaamheidseisen, de Dublin Descriptoren en de Kennisbases.

² Ben je in studiejaar 2020-2021 (of eerder) gestart met S&W 4A en/of 4B op basis van **competenties**? Dan rond je deze modules en het assessment op de oude manier af. Meer informatie hierover is te vinden op de pagina [S&W 4B op basis van competenties \(bezemgroep\)](#) en [Assessment op basis van competenties \(bezemgroep\)](#)

Bij Studie en werk 4B wordt de reguliere cyclus van Studie & Werk doorlopen, maar sluit je de module **niet** af met een ontwikkelingsportfolio/leerwerkverslag zoals bij de voorgaande Studie & Werk modules (zie Figuur 1). In plaats hiervan worden de leeropbrengsten en bewijzen vanuit 4B gebruikt bij het assessment (deeltoets 2). Samen met de bewijzen uit eerdere Studie & Werk modules toon je in het assessment aan dat je een startbekwame docent bent.

Figuur 1.
Cyclus Studie & Werk 4B



2.1. Opbouw en werkwijze S&W 4B (deeltoets 1)

Voltijd- en deeltijdstudenten kunnen starten aan S&W 4B (deeltoets 1) mits zij voldoen aan de volgende ingangseisen:

- S&W 4A is behaald

Werkwijze:

Opstartfase

Er wordt vanuit gegaan dat je een leerwerkplek hebt voor S&W 4B, waarschijnlijk is dit dezelfde leerwerkplek als bij S&W 4A. Indien dit niet het geval is, doorloop je eerst de stappen rondom [het zoeken en registreren van een leerwerkplek](#).

1. Start met de 'opstartfase': Vul de [zelfanalyse voor Studie en Werk 4B](#) in.
2. Naar aanleiding van de zelfanalyse schrijf je een [leerwerkplan](#) (volg de stappen op de pagina). Let op: richt je vooral op de leeruitkomsten waar je tot nu toe minder of weinig aan hebt gewerkt. Je toont uiteindelijk jouw bekwaamheid aan in het assessment. Door leeruitkomsten te kiezen waaraan je nog weinig hebt gewerkt, verzamel je alvast bewijzen voor het assessmentportfolio.

Werkfase

3. Ga met het leerwerkplan aan de slag en verzamel de benodigde bewijzen, gebruik ter inspiratie de pagina's behorend bij [de werkfase](#). Zorg ervoor dat je ook videobeelden verzamelt van jouw lesgeven. Houd een [logboek](#) bij.
4. Plan een lesbezoek met jouw Instituutsopleider en werkplekbegeleider in. Bij het lesbezoek word je beoordeeld middels de [DOT](#). Lees de handleiding en werkwijze van de DOT goed door, zodat je weet waar je op beoordeeld wordt en aan welke minimale eisen je moet voldoen.

Afrondingsfase

5. Als je voldoende lessen hebt gegeven en voldoet aan de voorwaarden voor de praktijkbeoordeling, dan laat je het formulier [4B Advies Werkplekbegeleider](#) invullen door je werkplekbegeleider. (Volg de stappen op de pagina. Je vult het advies eerst zelf in).
6. Upload in Onstage de volgende documenten:
 - de documenten behorend bij het lesbezoek,
 - het logboek en
 - praktijkbeoordeling ingevuld door de werkplekbegeleider.

2.2. Beoordeling deoltoets 1

Anders dan bij S&W 4A wordt S&W 4B niet met een cijfer beoordeeld. Net als het assessment (deoltoets 2) wordt ook deoltoets 1 met Voldaan/Niet-Voldaan beoordeeld. De Instituutsopleider beoordeelt de ingeleverde documenten met Voldaan of Niet-Voldaan voor deoltoets 1 en voert dit resultaat in in Osiris. Als er geen school-io aanwezig is op de leerwerkplek beoordeelt de Studie en Werkbegeleider met io taken de ingeleverde documenten.

Beoordelingscriteria:

De ingeleverde documenten worden met Voldaan beoordeeld als:

- het lesbezoek met het DOT is beoordeeld op of boven het niveau startbekwaam (jaar 4), voor het cesuur zie: https://canvas.hu.nl/courses/24815/pages/lesbezoek?module_item_id=580976
- het logboek voldoende inzicht geeft in de activiteiten en leermomenten van de student
- de werkplekbegeleider een positief advies heeft gegeven (= voldaan aan alle voorwaarden en positieve beoordeling op het functioneren op de werkplek)

Bij een Niet-Voldaan heb je recht op een herkansing. Bespreek met jouw Instituutsopleider welke onderdelen aangevuld moeten worden. [Op deze pagina kun je de herkansingsregeling teruglezen.](#)

3. Deel 2: Informatie assessment (deeltoets 2)

Voorwaarde om aan het assessment deel te nemen is dat je alle verplichte onderdelen behalve deeltisoets 2 van de module Studie en Werk 4B – Assessment Startbekwaam en evt. de landelijke kennistoets hebt afgerond. Je hebt dus minimaal 225 ec's van je examenprogramma behaald + de eerste deeltoets van de module Studie en Werk 4B – Assessment Startbekwaam. Daarnaast moet je aan een aantal ingangseisen voldoen m.b.t. de compleetheid en het taalniveau van je portfolio. In bijlage 1 van deze handleiding worden de precieze ingangseisen beschreven³.

Tijdens het assessment startbekwaam laat je zien dat je een allround docent bent, dat je onderwijs kunt ontwerpen, onderwijs kunt uitvoeren, evalueren en bijstellen. Je handelen kun je onderbouwen, ook vanuit de literatuur. Tevens laat je zien dat je in de contacten met leerlingen adequaat opereert en productief kunt samenwerken met collega's en de omgeving van de school. Je toont een onderzoekende kritische houding, innovatief vermogen, je bent veranderingsbekwaam en creatief.⁴

Vergeet je niet in te schrijven voor het assessment in Osiris én via OnStage. Let daarbij goed op de deadlines! Zie: <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

3.1 Het samenstellen van je portfolio

Voor het assessment stel je een beoordelingsportfolio samen waarin je aantoont te voldoen aan de bekwaamheidseisen voor docenten. Bied je portfolio zo gestructureerd mogelijk aan met duidelijke verwijzingen en nummering van hoofdstukken, paragrafen, bewijsstukken en filmfragmenten. Neem eventueel een leeswijzer op.

Het gehele portfolio (inclusief bijbehorende bewijsstukken en filmfragmenten) moet in maximaal 90 minuten te lezen/bekijken zijn. We gaan er vanuit dat het mondelinge en schriftelijke taalgebruik Nederlands van alle onderdelen van het assessment (portfolio, presentatie en criterium gericht interview) correct is. Dit behoort te voldoen aan niveau 4F referentiekader taal en rekenen: samenhang, woordgebruik, afstemming op doel, zinsopbouw etc.⁵

Het portfolio dat je inlevert dient te bestaan uit:

1. één hoofddocument (bestandformaat: .pdf / .doc / .docx)
2. één archiefbestand van max. 2000 MB met daarin alle bewijsstukken (bestandformaat: .zip) **NB: Maak geen gebruik van bestandextensies .rar en .7z.**
3. één videobestand van max. 2000 MB met daarin een montage van je filmfragmenten. Dit videobestand moet via alle standaard-players direct te bekijken zijn (bestandformaat: .mp4 / .avi / .wmv / .mov / .mpg)

³ Bijlage 1: Ingangseisen assessment Startbekwaam

⁴ Bijlage 2: De herijkte bekwaamheidseisen voor leraar vo/bve

⁵ <https://www.slo.nl/thema/meer/taal-rekenen/taal/>

of

alleen één hoofddocument (nr. 1. uit bovenstaande lijstje) van max. 2000 MB met interne links naar bewijsstukken en filmfragmenten in datzelfde document

of

als hoofddocument (nr. 1. uit bovenstaande lijstje) een word-document met daarin een link naar een digitaal portfolio, dat via alle standaard-browsers direct toegankelijk is via de link (dus zonder wachtwoord o.i.d.)⁶

Je Studie en Werkbegeleider doet een eindcontrole op omvang, compleetheid en taalniveau en vult vervolgens het statusformulier in. Pas als ook het statusformulier voor de deadline is ingeleverd mag je aan het assessment deelnemen (zie ook paragraaf 3.2).

⁶ Test dit uit en gebruik daarvoor een andere computer dan die van jezelf!

CHECKLIST / INHOUD PORTFOLIO STARTBEKWAAM 2021-2022

Deze checklist is niet bedoeld als standaard inhoudsopgave voor je portfolio. Je kunt hem wel gebruiken om zelf te controleren of je portfolio compleet is. Tijdens Studie en Werk zal je geholpen worden met het vormgeven en vullen van je portfolio.

Persoonlijke gegevens:

- NAW (naam, adres, woonplaats)-gegevens:
 - naam, studentnummer, nummer mobiel, vak, type assessment, Osiriscode assessment⁷
 - naam Studie en Werkbegeleider (SWB)
 - naam (laatste stage-)school
- Bewijs van toelaatbaarheid: een scan van je studievoortgangsoverzicht uit Osiris waaruit blijkt dat je minimaal 225 ec van je examenprogramma behaald + deeltaets 1 van de module Studie en Werk 4B - assessment
- Inge vulde en ondertekende authenticiteitsverklaring⁸
- CV met in elk geval je werk- en opleidingservaring

Algemeen deel: Omvang: ± 5 blz.

- Presenteer jouw visie op onderwijs en je vak. Eigen ervaringen zijn hierbij belangrijk.
- Verantwoording van en reflectie op de keuzes die je tijdens je studietraject hebt gemaakt
- Terugblik op (de grote lijn in) je eigen ontwikkeling en je laatste stage (S&W 4B)
- Lesobservatie en ontwikkelingsgericht advies van je werkplekbegeleider uit je laatste stage (S&W 4B) met jouw eigen reflectie daarop
- Vooruitblik: waar wil je je de komende jaren verder in gaan bekwamen en op welke manier wil je dat gaan doen?

Hoofdstuk Ik als vak-expert: Omvang ± 4 blz. – excl. bewijsstukken

- Je beschrijft hoe je je **vakinhoudelijk** hebt ontwikkeld en hoe zich dat verhoudt tot de bekwaamheidseisen⁹
 - welke *kennis en kunde* je hebt opgedaan
 - hoe heb je die toegepast en/of verder wilt gaan toepassen
 - wat je dat heeft opgeleverd (bv. uitbreiding van je repertoire, bewustwording van je bekwaamheid, aanscherping van je visie, etc.)
- Daarbij toon je m.b.v. van minimaal 3 uitgewerkte voorbeelden (gebruik bv. de STARR-methodiek) je bekwaamheid als vak-expert aan:
 - beschrijving van jouw handelen in specifieke situaties
 - verantwoording van je handelen vanuit je eigen ervaring, ervaring van anderen en vanuit theorie
 - het effect van je handelen
 - feedback en reflectie
- Bewijsmateriaal bij de beschreven voorbeelden¹⁰.

⁷ Bijlage 1: Ingangseisen

⁸ Bijlage 3b: Authenticiteitsverklaring, in te vullen door de student. Als wordbestand te downloaden op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

⁹ Bijlage 2: De herijkte bekwaamheidseisen voor leraar vo/bve

¹⁰ Bijlage 4: Bewijsmateriaal

Hoofdstuk Ik als vakdidacticus: Omvang ± 4 blz. – excl. bewijsstukken

- Je beschrijft hoe je je als **vakdidacticus** hebt ontwikkeld en hoe zich dat verhoudt tot de bekwaamheidseisen
 - welke *kennis en kunde* je hebt opgedaan
 - hoe heb je die toegepast en/of verder wilt gaan toepassen
 - wat je dat heeft opgeleverd (bv. uitbreiding van je repertoire, bewustwording van je bekwaamheid, aanscherping van je visie, etc.)
- Daarbij toon je m.b.v. van minimaal 3 uitgewerkte voorbeelden (gebruik bv. de STARR-methodiek) je bekwaamheid als vakdidacticus aan:
 - beschrijving van jouw handelen in specifieke situaties
 - verantwoording van je handelen vanuit je eigen ervaring, ervaring van anderen en vanuit theorie
 - het effect van je handelen
 - feedback en reflectie
- Bewijsmateriaal bij de beschreven voorbeelden.

Hoofdstuk Ik als pedagoog: Omvang ± 4 blz. – excl. bewijsstukken

- Je beschrijft hoe je je als **pedagoog** hebt ontwikkeld en hoe zich dat verhoudt tot de bekwaamheidseisen
 - welke *kennis en kunde* je hebt opgedaan
 - hoe heb je die toegepast en/of verder wilt gaan toepassen
 - wat je dat heeft opgeleverd (bv. uitbreiding van je repertoire, bewustwording van je bekwaamheid, aanscherping van je visie, etc.)
- Daarbij toon je m.b.v. van minimaal 3 uitgewerkte voorbeelden (gebruik bv. de STARR-methodiek) je bekwaamheid als pedagoog aan:
 - beschrijving van jouw handelen in specifieke situaties
 - verantwoording van je handelen vanuit je eigen ervaring, ervaring van anderen en vanuit theorie
 - het effect van je handelen
 - feedback en reflectie
- Bewijsmateriaal bij de beschreven voorbeelden.

Hoofdstuk: Ik als professional Omvang ± 4 blz. – excl. bewijsstukken

- Je beschrijft hoe je je als **professional** hebt ontwikkeld en hoe zich dat verhoudt tot de bekwaamheidseisen.
- Daarbij toon je m.b.v. minimaal 3 uitgewerkte voorbeelden (gebruik bv. de STARR-methodiek) aan dat je met je vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische kennis en kunde je werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die je samen met je collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze:
 - beschrijving van jouw handelen in specifieke situaties
 - verantwoording van je handelen vanuit je eigen ervaring, ervaring van anderen en vanuit theorie
 - het effect van je handelen
 - feedback en reflectie

NB: In minimaal 1 van de voorbeelden moet je laten zien hoe je onderzoeksmatig hebt gewerkt en in minimaal 1 voorbeeld moet je laten zien dat je systematisch hebt gewerkt aan je eigen ontwikkeling. Beiden mogen ook in eenzelfde voorbeeld zitten.
- Bewijsmateriaal bij de beschreven voorbeelden.

Filmfragmenten Omvang: 5 – 10 minuten

- (Een compilatie van) filmfragmenten van verschillende onderwijssituaties waarin interactie tussen jou en je studenten te zien is.
 - Laat krachtige filmfragmenten zien die to-the-point zijn en waarin duidelijk verschillende facetten van het docentschap naar voren komen. Toon daarbij in elk geval opnames van verschillende onderdelen uit lessen of andere door jou verzorgde onderwijsmomenten (bv. opstart van een les, instructie, onderwijsleergesprek, activerende werkvorm, begeleiding van individuele of groepjes leerlingen, afsluiting van een les).
 - Leg uit wat er in de filmfragmenten te zien is en wat je daarmee aan wilt tonen (dat kan bv. door vanuit je portfolio te verwijzen naar bijpassende videofragmenten, maar ook door een korte beschrijving aan je portfolio toe te voegen of door (korte) teksten in je montage op te nemen)
 - zorg voor goede beeld- en geluidskwaliteit (controleer dit op een andere computer dan die van jezelf)

N.B.: Als je assessment doet voor twee vakken tegelijk (bi-diplomerings), zorg dan dat je in je portfolio aandacht besteedt aan (de vakinhoud en de didactiek van) beide vakken.

3.2. De aanmelding en het inleveren van je materiaal

Naast het inschrijven in Osiris is het ook noodzakelijk om je voor deelname aan het assessment aan te melden via OnStage. Per assessmentperiode zijn er deadlines voor:

- het aanmelden in Osiris (dit kan al het hele jaar)
- het aanmelden via OnStage (nodig om in de betreffende periode aan het assessment deel te kunnen nemen)
- het inleveren van je portfolio (inclusief bijbehorende bewijsstukken en filmfragmenten) en het door je SWB ingevulde en ondertekende statusformulier¹¹
- weer afmelden bij bureau assessments als je onverhoopt toch geen assessment kunt doen, zodat dat je geen toetskans kost

De precieze procedure, instructies en deadlines voor het aanmelden en inleveren kun je vinden op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

NB: Zorg dat je up to date blijft. Gedurende het schooljaar kunnen er wijzigingen voorkomen in procedures, instructies, assessmentweken en bijbehorende deadlines, etc. Kijk dus telkens op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/> voor de meest actuele informatie.

¹¹Bijlage 3a: Statusformulier portfolio, in te vullen door SWB. Als wordbestand te downloaden op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

3.3. Het assessment zelf

Tijdens het assessment krijg je twee assessoren toegewezen. Beide assessoren zijn niet je huidige Studie en Werkbegeleider, Instituutsopleider of Werkplekbegeleider. Vul daarom bij het inschrijven via OnStage de juiste gegevens in. De assessoren hebben een assessorentraining gevolgd en nemen deel aan de jaarlijkse professionaliseringsdagen. Het assessment is een besloten aangelegenheid, buiten de assessoren zijn er dus geen andere aanwezigen toegestaan¹².

Voorafgaand aan het assessment hebben de assessoren al het materiaal dat je hebt ingeleverd gelezen / bekeken en samen besproken waarover ze je tijdens het criteriumgericht interview gaan bevragen. Tijdens het interview zal worden ingegaan op de bekwaamheidsgebieden waarover geen of nog niet voldoende informatie is verkregen in het materiaal dat je van te voren hebt ingeleverd en kan verdieping worden aangebracht. Het criteriumgericht interview is bedoeld om jou de gelegenheid te geven je bekwaamheden nog beter in beeld te brengen. Het is een veel gebruikt instrument bij assessments.

Het assessment wordt online afgenomen via MS Teams en duurt een dagdeel (ochtend, middag of avond). Het programma ziet er als volgt uit:

| doorlooptijd | activiteit student | activiteit assessoren |
|---|--|--|
| 90 minuten (voorafgaand aan assessmentafname) | geen | lezen/bekijken van het ingeleverde materiaal |
| 30 minuten (voorafgaand aan assessmentafname) | geen | voorbereiden criteriumgericht interview |
| 10 minuten | contact leggen, apparatuur testen, kennismaken | |
| 45 minuten | criteriumgericht interview | |
| 5 minuten | afspraak maken voor beoordelingsgesprek | |
| 45 minuten | geen | Invullen beoordelingsformulier |
| 15 minuten (binnen 1 werkdag na de assessmentafname) | beoordelingsgesprek | |

Het precieze draaiboek en instructies voor het assessment kun je vinden op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

¹² Het kan voorkomen dat er in het kader van training of certificering van assessoren gevraagd wordt of er een toehoorder aanwezig mag zijn of een opname gemaakt mag worden. Daarvoor is schriftelijke toestemming vooraf nodig van beide assessoren en de student, maar niemand is verplicht deze toestemming geven.

3.4. De afronding

De eindbeoordeling wordt binnen 1 werkdag na het assessment aan jou bekend gemaakt en zowel mondeling als schriftelijk toegelicht¹³. Hoe de beoordeling tot stand komt lees je in bijlage 5. Je krijgt in het eindgesprek de gelegenheid om een reactie op de uitslag te geven.

3.5. Studiepunten en diploma

De studiepunten voor ‘Studie & Werk 4B – Assessment’ worden toegekend als je het assessment positief hebt afgerond. De interne assessor uploadt het ingevulde beoordelingsformulier in Onstage en voert het assessmentresultaat in in Osiris.

Als je alle studiepunten van je opleiding hebt behaald start de diploma aanvraagprocedure, zie <https://askhu.sharepoint.hu.nl/informatie-items/Paginas/Diploma.aspx>

3.6. Niet-Voldaan?

NB: heb je deelttoets 1 afgesloten met Voldaan, maar het assessment is beoordeeld met Niet-Voldaan, dan hoef je NIET het stagedeel (deelttoets 1) opnieuw te doen.

Als de assessoren het assessment met een Niet-Voldaan hebben beoordeeld, zet dan de volgende stappen:

- Probeer zelf duidelijk te krijgen waarom de assessoren het assessment met Niet-Voldaan hebben beoordeeld. Om mee te wegen: een Niet-Voldaan is ook mogelijk als de assessoren in je portfolio en het criteriumgericht interview samen te weinig inzicht/informatie hebben gekregen om positief te kunnen beoordelen.
- Neem contact op met je Studie en Werkbegeleider. Probeer samen een plan van aanpak te maken over hoe er aan de adviezen gewerkt kan worden.
- Als je klaar bent voor een herkansing kun je je opnieuw aanmelden voor een volgende assessmentweek. Daarvoor moet je in OnStage een nieuw assessmentdossier starten en moet je Studie en Werkbegeleider ook een nieuw statusformulier invullen en uploaden.
- Je hebt maximaal twee keer per studiejaar de gelegenheid om assessment te doen (twee toetskansen). Als je niet op tijd je portfolio hebt ingeleverd of niet aanwezig bent tijdens het assessment (zonder dat je je voor de daarvoor geldende deadline had uitgeschreven) geldt dat ook als toetskans. Er wordt dan een NA ingevoerd in Osiris.

¹³ Bijlage 6: Eindbeoordelingsformulier assessment Startbekwaam
Handleiding S&W 4B - assessment startbekwaam 2021-2022

3.7. Klachtenprocedure

Als je het niet eens bent met de beoordeling van het assessment of je hebt onvrede over hoe het assessment is verlopen en je wilt daarover een klacht indienen, dan kan dit via het standaard klachtenformulier van de HU. Het Studenten Informatie Punt (STIP) zorgt ervoor dat het formulier op de juiste plek terecht komt. Je vindt het formulier op <https://askhu.sharepoint.hu.nl/informatie-items/Paginas/Klacht-indienen.aspx>

Als je niet tevreden bent over de afhandeling van je klacht, dan kun je naar het HU-Loket Rechtsbescherming Studenten gaan. Het gaat dan om een herzieningsverzoek (na de klachtprocedure). Meer informatie over de klachten- en beroepsprocedure is te vinden in de studiegids van je opleiding.

3.8. Nawoord

Met deze handleiding en de aanvullende informatie op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/> hopen wij een duidelijk beeld te hebben geschetst van de inhoud en de organisatie van de module Studie&Werk 4B - Assessment Startbekwaam. Voor vragen kun je altijd terecht bij je Studie en Werkbegeleider. Aarzel niet, maar vraag. Liever tien vragen te veel, dan één te weinig!

Bijlage 1: Ingangseisen assessment Startbekwaam

Eisen m.b.t. behaalde studiepunten

- De 60 ec van de propedeuse zijn behaald
- Van de hoofdfase zijn minimaal 165 ec behaald
- Er staan in het studievoortgangsoverzicht in Osiris behalve bij Studie en Werk 4B – Assessment en evt. de landelijke kennistoets geen behaalde resultaten tussen haakjes of bij ‘overig’. Vakken die je extra hebt gedaan buiten het vaste examenprogramma mogen niet meegerekend worden.

NB: Dit betekent dat alle onderdelen van het examenprogramma zijn behaald met uitzondering van Studie en Werk 4B – Assessment 2^e deeltaets 1 + evt. de landelijke kennistoets)

Eisen m.b.t. het werkplekleren (je stage) bij Studie en Werk 4B (= deeltaets 1)

- Een bevestiging van de werkplekbegeleider dat je aan de eisen van de module werkplekleren (stage) hebt voldaan (zie voorblad van de Praktijkbeoordeling). Het ontwikkelingsgericht advies van de wb is positief. Je neemt de praktijkbeoordeling op in het portfolio dat je uploadt in Onstage (deeltaets 1).
- Een bevestiging van de instituutsopleider en de werkplekbegeleider samen, dat je binnen de context van de werkplek les geeft op of boven niveau startbekwaam (jaar 4). De ontwikkelingsgerichte feedback op een les (lesobservatie met DOT) neem je op in het portfolio dat je uploadt in Onstage (deeltaets 1).
- Je uploadt het logboek over Studie & Werk 4B in Onstage (deeltaets 1).

De instituutsopleider controleert of alle drie onderdelen aanwezig zijn in Onstage en

- het logboek voldoende inzicht geeft in je activiteiten en leermomenten
- het lesbezoek met het DOT is beoordeeld op of boven het niveau startbekwaam (jaar 4), voor het cesuur zie:
https://canvas.hu.nl/courses/24815/pages/lesbezoek?module_item_id=580976
- de werkplekbegeleider een positief advies heeft gegeven (= voldaan aan alle voorwaarden en positieve beoordeling op het functioneren op de werkplek)

De instituutsopleider voert de beoordeling van deeltaets 1 in Osiris in met:

Voldaan / Niet-Voldaan / Niet-Aanwezig.

Eisen m.b.t. je portfolio

- Het portfolio is compleet, zie checklist handleiding assessment startbekwaam §3,1
- Het portfolio (inclusief al het bijbehorende beeld- en bewijsmateriaal is te lezen/bekijken in 90 minuten
- Het portfolio voldoet aan de vormeisen aan bestanden voor het inleveren (= 1 hoofddocument, 1 archiefmap met bewijsstukken en 1 videobestand) zie handleiding assessment startbekwaam §3,1
- Het portfolio en bewijsstukken voldoen aan niveau 4F van het referentiekader taal
- De videofragmenten hebben voldoende beeld- en geluidskwaliteit

N.B.:

Op de datum dat je je inschrijft voor het assessment via OnStage hoef je nog niet te voldoen aan bovenstaande ingangseisen. Dat moet wel het geval zijn op de deadline voor het inleveren van je portfolio.

Zorg dat je je in Osiris inschrijft voor de Osiriscode voor het assessment Startbekwaam die in jouw examenprogramma staat:

| | |
|--|---------------------|
| Studie en Werk 4B + Assessment na LKT | 14 OAR-HSW4BASSK-21 |
| Studie en Werk 4B + Assessment na LKT 2e bevoegdheid | 14 OAR2-HSW4BASK-21 |
| Studie en Werk 4B + Assessment na LKT bidiplomering | 14 OAR3-HSW4BASK-21 |

NB: Voor de internationale opleiding (Teacher Education) gelden aparte Osiriscodes en is ook een aparte Engelstalige handleiding beschikbaar.

Bijlage 2: De herijkte bekwaamheidseisen voor de leraar vo/bve

Deze onderlegger hoort bij het eindbeoordelingsformulier assessment startbekwaam. Het bevat een volledige beschrijving van de bekwaamheidseisen voor de leraar voortgezet onderwijs en de docent educatie en beroepsonderwijs.¹⁴

BEKWAAMHEID EN KWALIFICATIE



Definitie

Een bekwame leraar is een leraar die heeft aangetoond dat hij met zijn vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische kennis en kunde zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze. Voor de leraar voortgezet onderwijs en de docent educatie en beroepsonderwijs gelden de eisen die gesteld worden aan het bachelor-niveau van kwalificatie. Dit houdt in dat hij gevorderde kennis en kunde heeft binnen zijn vakgebied, de vakdidactiek daarvan en pedagogische theorieën en methodieken die relevant zijn voor zijn onderwijs. Op basis daarvan en ondersteund door gespecialiseerde handboeken en onderwijsmethodes kan hij:

- > Zijn eigen onderwijs vormgeven, afstemmen op het niveau en de kenmerken van zijn leerlingen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.
- > Samenwerken met collega's in - en waar relevant ook buiten - de eigen instelling en zijn professionele handelen waar nodig afstemmen met hen.
- > Bijdragen leveren aan onderwijskundige ontwikkelingen door het raadplegen van bronnen, het inbrengen van informatie en kritische bijdragen aan oordeelsvorming en het oplossen van praktijkproblemen.
- > Meewerken aan praktijkgericht onderzoek ten behoeve van onderwijsontwikkelingen en gebruik maken van nieuwe kennis en inzichten uit onderzoek die praktijkgericht zijn uitgewerkt en beproefd.
- > Zijn professionele handelen uitleggen en verantwoorden.
- > Zelfstandig vormgeven aan zijn professionele ontwikkeling.

VAKINHOUDELIJKE BEKWAAMHEID

Definitie

Vakinhoudelijk bekwaam wil zeggen dat de leraar de inhoud van zijn onderwijs beheerst. Hij 'staat boven' de leerstof en kan die zo samenstellen, kiezen en/of bewerken dat zijn leerlingen¹² die kunnen leren. De leraar kan vanuit zijn vakinhoudelijke expertise verbanden leggen met het dagelijks leven, met werk en met wetenschap en bijdragen aan de algemene vorming van zijn leerlingen. Hij houdt zijn vakkennis en -kunde actueel. Om vakinhoudelijk bekwaam te zijn moet de leraar ten minste het volgende in algemene termen weten en kunnen:

- > De leraar beheerst de leerstof qua kennis en vaardigheden waarvoor hij verantwoordelijk is en kent de theoretische en praktische achtergronden van zijn vak. Hij kan de leerstof op een begrijpelijke en aansprekende manier samenstellen, uitleggen en demonstreren hoe ermee gewerkt moet worden. In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit in dat de beheersing van de leerstof ook gericht is op de beroepspraktijk en de verbinding van de theorie aan de (beroeps-)praktijk.
- > De leraar kent de relatie van de leerstof voor zijn vak met de kerndoelen, eindtermen en eindexamenprogramma's. In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit in dat hij actuele kennis heeft van beroepen in de branche(-s) waarvoor hij opleidt en verband kan leggen tussen de leerstof en de kwalificatiedossiers van die branche(-s).
- > De leraar overziet de opbouw van het curriculum van zijn vak, de plaats van zijn vak in het curriculum van de opleiding en de doorlopende leerlijnen. Hij weet hoe zijn onderwijs voortbouwt op het voorgaande

¹⁴ <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-148.html>

onderwijs en voorbereidt op vervolgonderwijs (zoals middelbaar beroepsonderwijs, hoger beroepsonderwijs, andere vervolgopleidingen) of de beroepspraktijk. De leraar kent de samenhang tussen de verschillende verwante vakken, leergebieden en lesprogramma's. Hij kan vanuit zijn inhoudelijke expertise in samenwerking met zijn collega's en de omgeving van de school bijdragen aan de breedte, de samenhang en de actualiteit van het curriculum van zijn school.

In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit ook in dat hij in staat is tot het onderhouden en benutten van contacten met het beroepenveld waarvoor hij opleidt.

- > De leraar heeft zich theoretisch en praktisch verdiept in de leerstof voor dat deel van het curriculum waarin hij werkt, namelijk één of meer van de verschillende leerwegen van het vmbo, het praktijkonderwijs, de onderbouw havo/vwo of de verschillende typen en niveaus van de educatie en het beroepsonderwijs.
- > De leraar weet dat zijn leerlingen de leerstof op verschillende manieren kunnen opvatten, interpreteren en leren. Hij kan zijn onderwijs afstemmen op die verschillen tussen leerlingen. De leraar kan zijn leerlingen duidelijk maken wat de relevantie is van de leerstof voor beroepspraktijk en vervolgonderwijs. Hij kan daarbij vanuit zijn vakinhoudelijke expertise verbanden leggen met het dagelijks leven, met werk en met wetenschap en zo bijdragen aan de algemene vorming van zijn leerlingen.

VAKDIDACTISCHE BEKWAAMHEID

Definitie

Vakdidactisch bekwaam wil zeggen dat de leraar de vakinhoud leerbaar maakt voor zijn leerlingen, in afstemming met zijn collega's en passend bij het onderwijskundige beleid van zijn school. Hij weet die vakinhoud te vertalen in leerplannen of leertrajecten. Hij doet dit op een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze, waarin de volgende handelingselementen herkenbaar zijn:

- > Hij brengt een duidelijke relatie aan tussen de leerdoelen, het niveau en de kenmerken van zijn leerlingen, de vakinhoud en de inzet van de verschillende methodieken en middelen.
- > Bij de uitvoering van zijn onderwijs volgt hij de ontwikkeling van zijn leerlingen; hij toetst en analyseert regelmatig en adequaat of de leerdoelen gerealiseerd worden en hoe dat gebeurt; op basis van zijn analyse stelt hij zo nodig zijn onderwijs didactisch bij.
- > Zijn onderwijs gaat met de tijd mee.

De onderliggende *kennis* en *kunde* geldt voor alle leraren, maar hebben een specifieke betekenis in de context van het onderwijs in een bepaald vak of leergebied en binnen de sector en het type onderwijs waar de leraar werkt.

Vakdidactisch bekwaam, *kennis*

De leraar kan onderwijs voorbereiden:

- > De leraar heeft kennis van verschillende leer- en onderwijstheorieën die voor zijn onderwijspraktijk relevant zijn en kan die herkennen in het leren van zijn leerlingen. In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit onder andere in dat hij zich verdiept in de theoretische en praktische aspecten van leren op de werkplek.
- > De leraar kent verschillende methodes (onder meer methodes ten behoeve van beroepsgericht onderwijs) en criteria waarmee hij de bruikbaarheid van de methodes voor zijn leerlingen kan vaststellen. Hij kent verschillende manieren om binnen een methode te differentiëren en recht te doen aan verschillen tussen leerlingen. Hij kan de methode aanvullen en verrijken.
- > De leraar weet hoe een leerplan in elkaar zit en kent de criteria waaraan een goed leerplan moet voldoen (onder meer in het kader van beroepsgericht onderwijs).
- > De leraar heeft kennis van digitale leermaterialen en -middelen. Hij kent de technische en pedagogisch-didactische mogelijkheden en beperkingen daarvan.
- > De leraar kent verschillende didactische leer- en werkvormen (onder meer ten behoeve van het beroepsgerichte onderwijs) en de psychologische achtergrond daarvan. Hij kent criteria waarmee de bruikbaarheid daarvan voor zijn leerlingen kan worden vastgesteld.

- > De leraar kent verschillende doelen van evalueren en toetsen. Hij kent verschillende, bij deze doelen passende vormen van observeren, toetsen en examineren. Hij kan toetsen ontwikkelen, toetsresultaten beoordelen, analyseren en interpreteren en de kwaliteit van toetsen en examens beoordelen. Hij kan bruikbare en betrouwbare voortgangsinformatie verzamelen en analyseren en op grond daarvan zijn onderwijs waar nodig bijstellen.
- > De leraar heeft zich theoretisch en praktisch verdiept in de vakdidactiek ten behoeve van het type onderwijs en het deel van het curriculum waarin hij werkzaam is. In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit in dat hij zich verdiept heeft in didactiek ten behoeve van beroepsgericht onderwijs, de vormgeving en begeleiding van het leren op de werkplek en op de samenwerking met het beroepenveld en met praktijkbegeleiders bij het begeleiden van dit leren.

Vakdidactisch bekwaam, *kunde*

De leraar kan onderwijs voorbereiden:

- > Doelen stellen, leerstof selecteren en ordenen.
- > Samenhangende lessen uitwerken met passende werkvormen, materialen en media, afgestemd op het niveau en de kenmerken van zijn leerlingen. In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit in dat hij onderwijs kan vormgeven gericht op de beroepspraktijk.
- > Passende en betrouwbare toetsen kiezen, maken of samenstellen.

De leraar kan onderwijs uitvoeren en het leren organiseren:

- > Een adequaat klassenmanagement realiseren en leiding en begeleiding geven aan groepen leerlingen buiten de context van klas of les.
- > Aan leerlingen de verwachtingen en leerdoelen duidelijk maken en leerlingen motiveren om deze te halen.
- > De leerstof aan zijn leerlingen begrijpelijk en aansprekend uitleggen, voordoen hoe ermee gewerkt moet worden en daarbij inspelen op de taalbeheersing en taalontwikkeling van zijn leerlingen.
- > Doelmatig gebruik maken van beschikbare digitale leermaterialen en –middelen.
- > De leerlingen met gerichte activiteiten de leerstof laten verwerken, daarbij variatie aanbrengen en bij instructie en verwerking en een gerichte inzet van loopbaan oriëntatie en begeleiding, differentiëren naar niveau en kenmerken van zijn leerlingen.
- > De leerling begeleiden bij die verwerking, stimulerende vragen stellen en opbouwende gerichte feedback geven op taak en aanpak.
- > Samenwerking, zelfwerkzaamheid en zelfstandigheid stimuleren.

De leraar kan onderwijs evalueren en ontwikkelen:

- > De voortgang volgen, de resultaten toetsen, analyseren en beoordelen.
- > Feedback vragen van leerlingen en deze feedback tezamen met zijn eigen analyse van de voortgang gebruiken voor een gericht vervolg van het onderwijsleerproces.
- > Leerproblemen signaleren en indien nodig met hulp van collega's oplossingen zoeken of doorverwijzen.
- > Advies vragen aan collega's of andere deskundigen; hij weet wanneer en hoe hij advies kan geven. (Hierbij kan de leraar gebruik maken van methodieken voor professionele consultatie en leren zoals supervisie en intervisie.)
- > Zijn didactische aanpak en handelen evalueren, analyseren, bijstellen en ontwikkelen.
- > Bijdragen aan pedagogisch-didactische evaluaties in zijn school en deze in afstemming met zijn collega's gebruiken bij de onderwijsontwikkeling in zijn school.
- > De inhoud en de didactische aanpak van zijn onderwijs uitleggen en verantwoorden.
- > Kritisch reflecteren op zijn eigen pedagogisch-didactisch handelen.

PEDAGOGISCHE BEKWAAMHEID

Definitie

Pedagogische bekwaamheid wil zeggen dat de leraar op een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze en in samenwerking met zijn collega's een veilig, ondersteunend en stimulerend leerklimaat voor zijn leerlingen kan realiseren. Hij volgt de ontwikkeling van zijn leerlingen in hun leren en gedrag en stemt daarop zijn handelen af. Hij draagt bij aan de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van zijn leerlingen. Hij kan zijn pedagogisch handelen afstemmen met zijn collega's en met anderen die voor de ontwikkeling van de leerling verantwoordelijk zijn. Deze uitspraak heeft een brede betekenis en impliceert ook de bijdrage van de leraar aan burgerschapsvorming en de ontwikkeling van de leerling tot een zelfstandige en verantwoordelijke volwassene. In de context van het beroepsgerichte onderwijs gaat het hier ook om de begeleiding van de leerling bij zijn oriëntatie op beroepen en het ontwikkelen van beroepsidentiteit. Ook in pedagogische zin blijft zijn onderwijs van deze tijd.

De onderstaande eisen gelden voor alle leraren, maar hebben een specifieke betekenis in de context van het onderwijs in een bepaald vak of leergebied en binnen de sector en het type onderwijs waar de leraar werkt¹⁸. De volgorde van de eisen drukt geen rangorde uit, noch een gewenste opeenvolging van handelingen.

Pedagogisch bekwaam, *kennis*

- > Hij heeft kennis van ontwikkelingstheorieën en de gedragswetenschappelijke theorie die voor zijn onderwijspraktijk relevant zijn (bijvoorbeeld elementen uit de sociale psychologie en de communicatietheorie) en kan die betrekken op zijn pedagogisch handelen.
In de context van het beroepsgerichte onderwijs houdt dit onder andere in dat hij zich verdiept in de theoretische en praktische aspecten van het leren functioneren in een beroep en de ontwikkeling van beroepsidentiteit.
- > Hij heeft kennis van agogische en pedagogische theorieën en methodieken, die voor zijn onderwijspraktijk relevant zijn en kan die betrekken op zijn pedagogisch handelen.
- > Hij heeft kennis van veelvoorkomende ontwikkelings- en gedragsproblemen en -stoornissen.
- > Hij weet hoe hij zicht kan krijgen op de leefwereld van zijn leerlingen en hun sociaal-culturele achtergrond.
Hij weet hoe hij daarmee rekening kan houden in zijn onderwijs.
- > Hij heeft zich theoretisch en praktisch verdiept in de pedagogiek van het type onderwijs en het deel van het curriculum waarin hij werkzaam is.

Pedagogisch bekwaam, *kunde*

- > Hij kan groepsprocessen sturen en begeleiden.
- > Hij kan vertrouwen wekken bij zijn leerlingen en een veilig pedagogisch klimaat scheppen.
- > Hij kan ruimte scheppen voor leren, inclusief het maken van vergissingen en fouten.
- > Hij kan verwachtingen duidelijk maken en eisen stellen aan leerlingen.
- > Hij kan het zelfvertrouwen van leerlingen stimuleren, hen aanmoedigen en motiveren (onder meer in het kader van loopbaanoriëntatie en –begeleiding).
- > Hij heeft oog voor de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van zijn leerlingen en doet daar recht aan.
In de context van het beroepsgerichte onderwijs gaat het hier ook om de begeleiding van de leerling bij het ontwikkelen van beroepsidentiteit.
- > Hij kan ontwikkelings-, gedragsproblemen en -stoornissen signaleren en indien nodig met hulp van collega's oplossingen zoeken of doorverwijzen.
- > Hij kan zijn onderwijs en zijn pedagogische omgang met zijn leerlingen uitleggen en verantwoorden.
- > Hij kan zijn pedagogisch handelen afstemmen met anderen die vanuit hun professionele verantwoordelijkheid bij de leerling betrokken zijn, zoals begeleiders van het leren op de werkplek en (indien de leerling nog niet volwassen is) ouders.
- > Hij is in staat tot kritische reflectie op zichzelf in de pedagogische relatie.

Bijlage 3a: Authenticiteitsverklaring

Dit formulier is als wordbestand te downloaden op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

LET OP: De student neemt dit (ingevulde en ondertekende) formulier op in het portfolio. Zonder dit formulier kan de Studie en Werkbegeleider het statusformulier niet ondertekenen en kan de student niet deelnemen aan het assessment.

Verklaring

Hierbij verklaar ik dat het materiaal dat ik in dit portfolio aanbied authentiek is. Dat wil zeggen dat alle teksten en bewijsstukken in dit portfolio door mijzelf zijn gemaakt of betrekking hebben op activiteiten die door mijzelf zijn verricht.

| | |
|----------------------|--|
| Naam student | |
| Studentnummer | |
| Datum | |
| Handtekening student | |

Wanneer geconstateerd wordt dat onderdelen van het portfolio niet authentiek zijn (en dus niet door de student zelf zijn gemaakt of betrekking hebben op activiteiten die niet door de student zelf zijn verricht) is er sprake van fraude.

Bijlage 3b: Statusformulier assessment startbekwaam 2021-2022

Dit formulier is als wordbestand te downloaden op <https://husite.nl/stage-en-afstudeerinformatie/assessment-ia/>

LET OP: De Studie en Werkbegeleider uploadt dit (ingevulde en ondertekende) formulier in Onstage, pas daarna kan de student deelnemen aan het assessment

NB.: Dit formulier is geen kwalitatieve checklijst, maar louter een controle op voorwaarden, vorm en compleetheid. De student is eindverantwoordelijk voor het portfolio.

naam student:

studentnummer:

vak:

studievorm (voltijd, deeltijd, kopopleiding, tweede bevoegdheid, bi-diplomering):

Osiriscode module Studie en Werk – Assessment (selecteer de juiste code):

OAR-HSW4BASSK-21

OAR2-HSW4BASK-21

OAR3-HSW4BASK-21

datum:

naam Studie en werkbegeleider:

handtekening Studie en Werkbegeleider:

1. De student voldoet aan de eisen m.b.t. behaalde studiepunten en inschrijving:

- In Osiris zijn 225 ec uit het examenprogramma afgetekend. Behalve Studie en Werk 4B – Assessment Startbekwaam en evt. de landelijke kennistoets staan er geen vakken tussen haakjes of bij overig (zie handleiding assessment startbekwaam, bijlage 1)
- student staat ingeschreven voor het assessment in Osiris en heeft zich aangemeld voor deelname via OnStage.

2. De student voldoet aan de eisen m.b.t. het werkplekleren:

- deoltoets 1 is met Voldaan beoordeeld in Osiris.

3. In het portfolio van de student zijn opgenomen:

- een compleet studievoortgangsoverzicht
- het door de student ingevulde en ondertekende formulier authenticiteitsverklaring
- de Praktijkbeoordeling van de werkplekbegeleider uit de stage van Studie en Werk 4B
- de ontwikkelingsgerichte feedback op een les (lesobservatie met b.v. DOT tijdens Studie en Werk 4B)

4. De student voldoet aan de eisen m.b.t. portfolio (inclusief bewijsstukken en videofragmenten):

- het portfolio is compleet, zie checklist handleiding assessment startbekwaam §3,1
- al het materiaal is te lezen/bekijken in 90 minuten
- het materiaal voldoet aan de vormeisen aan bestanden voor het inleveren, zie handleiding assessment startbekwaam §3,1:
 - 1 hoofddocument, 1 archiefmap met bewijsstukken en 1 videobestand
 - OF 1 hoofddocument met interne links naar bewijsstukken en filmfragmenten
 - OF 1 worddocument met daarin een link naar een direct toegankelijk digitaal portfolio
- portfolio en bewijsstukken voldoen aan niveau 4F van het referentiekader taal
- de videofragmenten hebben voldoende beeld- en geluidskwaliteit

5. Bijzonderheden:

- er is sprake van een bijzondere omstandigheid (besluit via examencommissie): uitspraak is toegevoegd
- anders, nl:

Bijlage 4: Bewijsmateriaal

Voor het assessment draag je allerlei bewijzen aan. De evidentie van de bewijsmateriaal wordt gewogen aan de hand van de volgende eigenschappen:

| |
|---|
| <p>Authenticiteit</p> <p>Authenticiteit wil zeggen dat je bewijsmateriaal authentiek is (de beschreven ervaringen en getoonde producten zijn echt en betrouwbaar). Bewijsmateriaal geschreven door anderen over jou hebben een grote authentieke waarde, bijvoorbeeld feedback van je coach over een gedeelte van een les dat jij verzorgd hebt. De authenticiteit van het document van de feedbackgever wordt vergroot als het wordt ondertekend. Ook eigen beschrijvingen en producten kunnen heel authentiek zijn, daarbij geldt: hoe concreter, hoe beter. Laat originele documenten zien. Zijn deze te omvangrijk, maak dan een selectie of gebruik kleuraceringen om te markeren welke onderdelen relevant zijn.</p> |
| <p>Actualiteit</p> <p>Het bewijsmateriaal moet je huidige bekwaamheidsniveau laten zien, het moet dus recent zijn en er moet een datum op staan. Zorg dat je in elk geval bewijsmateriaal opneemt dat betrekking heeft op de afgelopen twee jaar. Daarnaast kun je ook ouder bewijsmateriaal opnemen, bijvoorbeeld om ontwikkeling te laten zien en/of waarbij je uitlegt hoe je het getoonde nu nog steeds aanpakt of juist anders aan bent gaan pakken.</p> |
| <p>Relevantie</p> <p>Het bewijsmateriaal moet relevant zijn voor (en dus gerelateerd zijn aan) de werkzaamheden van een docent op het mbo en de meest belangrijke elementen van het bekwaamheidsgebied waarvoor je het inzet tonen. Oftewel: laat het bewijsmateriaal écht zien dat je de bekwaamheid bezit? Daarbij geldt: Hoe specifiek, hoe relevanter. Als een bewijsstuk gaat over meer dan dat je wilt aantonen, maak dan een selectie en toon alleen wat relevant is of gebruik kleuraceringen om te markeren welke onderdelen relevant zijn.</p> |
| <p>Kwantiteit</p> <p>Heeft betrekking op het aantal maanden/ jaren ervaring in een bepaald bekwaamheidsgebied, of de hoeveelheid relevante trainingen en andere opleidingservaringen. Uit het bewijsmateriaal moet blijken dat je voldoende lang en intensief ervaring hebt opgedaan en (zo mogelijk) de bekwaamheid in verschillende contexten aantonen.</p> |
| <p>Kwaliteit</p> <p>In het bewijsmateriaal wordt een verbinding gelegd tussen theorie en praktijk, er wordt geanalyseerd, er wordt gebruik gemaakt van ontwikkelingen in beroepenveld en onderwijs en er wordt voldoende gereflecteerd op eigen handelen.</p> |
| <p>Variatie</p> <p>Hoe groter de variatie in handelings- en opleidingscontexten, hoe groter de kans dat bekwaamheden ontwikkeld zijn. Dit wil zeggen dat als je bewijsstukken toont uit verschillende voor jou kenmerkende situaties, je beter kunt laten zien dat je je hebt ontwikkeld in dit bekwaamheidsgebied. Het helpt ook om verschillende soorten bewijsmateriaal te laten zien.</p> |

Soorten bewijs, bijvoorbeeld:

Verslagen van werkervaringen (uitgeschreven specifieke voorbeelden), Zelfevaluatie, Reflectieverslagen, Observaties of feedback van derden (begeleider, collega's, leerlingen), Verslag van beoordelings- of functioneringsgesprek, Lesopzetten en door jou gemaakt onderwijsmateriaal, Resultaten van een studentenenquête, Filmfragmenten van door jou verzorgd onderwijs, Producten of verslagen van door jou gemaakte opdrachten uit de lerarenopleiding, etc.

NB: Naast documenten mag je ook producten, beeldopnames, vlogs, websites, elektronische leeromgevingen etc. tonen. Je bewijsmateriaal moet wel allemaal opgeslagen kunnen worden in een archiefmap of via een link online vrij toegankelijk zijn. De totale omvang mag niet groter zijn dan 2000 MB (in één archiefmap).

Filmfragmenten van door jou verzorgd onderwijs lever je niet in, maar maak je via een link toegankelijk. Je dient ze direct na je assessment te verwijderen. Zie ook §2.1.

De **bewijskracht** van je materiaal kun je versterken door:

- aan te geven wat je precies met dit materiaal wilt bewijzen (maak een vergelijking met het betreffende bekwaamheidsgebied)
- specifieke situaties zo concreet mogelijk te beschrijven
- te focussen op je eigen professioneel handelen en het effect daarvan op anderen
- een verantwoording te geven: waarom heb je het juist zo gedaan? Van welke kennis en vaardigheden heb je daarbij gebruik gemaakt?
- verbanden te leggen met ervaringen van anderen en theorie
- je materiaal vergezeld te laten gaan van reflectie: bijvoorbeeld m.b.v. Korthagen, ABCDE of STARR
- ook ervaringen, feedback en oordelen van anderen weer te geven (+ jouw reflectie daarop)
- meerdere oordelen te laten zien
- ook een (grotere) complexe onderwijsactiviteit of beroepsproduct te laten zien, waarbij meerdere bekwaamheden geïntegreerd aan bod komen en/of je het hele proces van het onderwijs doorlopen hebt: voorbereiding, uitvoering en evaluatie (met theoretische onderbouwing en reflectie)
- ook je ontwikkeling te laten zien, dat kan bijvoorbeeld door materiaal van een of twee jaar geleden te vergelijken met heel recent materiaal.

Bijlage 5: De beoordeling bij een assessment

Inleiding

Tijdens een assessment wordt je ontwikkeling tot bekwaam docent beoordeeld. De assessoren verzamelen hiertoe informatie over jouw bekwaamheden aan de hand van de bewijsstukken die je zelf laat zien in je portfolio en je presentatie. Dit bewijsmateriaal is een selectie uit alles wat je tijdens de studie en je leerwerkproces (en evt. eerdere leer- of werkervaringen) heb je verzameld.

Daarnaast krijg je de gelegenheid informatie aan te vullen in een criterium gericht interview. De assessoren relateren de informatie die ze tijdens het assessment over jou hebben gekregen aan de bekwaamheidseisen op het niveau van het assessment dat je doet. Ze geven je gezamenlijk een integrale beoordeling en een ontwikkelingsgericht advies.

Een integrale beoordeling

De beoordeling die je tijdens een assessment krijgt is een integrale beoordeling van je bekwaamheid. Dat betekent dat de bekwaamheidsgebieden niet apart worden beoordeeld, maar in onderlinge samenhang. Docenten kunnen immers op meerdere manieren bekwaam zijn of juist niet bekwaam zijn, terwijl ze onderliggende losse kennis of vaardigheden wel bezitten.

Het betekent ook dat er geen vaste lijst is van bewijsstukken die je tijdens het assessment zou moeten laten zien: iedereen is immers op zijn eigen manier bekwaam en zal dat dus ook op zijn eigen manier aan moeten tonen. De bewijsstukken die jij laat zien zijn kenmerkend voor jou en verkregen in de specifieke context waarin jij als (aankomend) docent hebt gefunctioneerd.

De waardering die je bewijsstukken krijgen kan daardoor ook verschillen: een soortgelijk bewijsstuk kan bij de ene kandidaat een hoger bekwaamheidsniveau laten zien dan bij een andere kandidaat. Dat kan bijvoorbeeld afhankelijk zijn van de context waarbinnen het bewijsstuk is verkregen.

Beoordelingscriteria

De integrale bekwaamheid van kandidaten is gebaseerd op een verschillende mix van 'onderliggende kennis, vaardigheden, visie, gedragingen, etc.', waardoor de beoordeling bij verschillende kandidaten op een verschillende manier tot stand kan komen. De ene kandidaat is bijvoorbeeld didactisch zo sterk dat hij daarmee een eventueel zwakker niveau in een ander bekwaamheidsgebied kan compenseren, terwijl dat bij een andere kandidaat niet lukt.

Uit bovenstaande volgt dat er geen vaste lijst met beoordelingscriteria bestaat waarin je van te voren precies kunt zien wat je moet doen om bij een assessment een bepaalde beoordeling te 'verdienen'. Bekwaamheid is geen directe optelsom van los en objectief te beoordelen onderdelen en het zou dus niet passen ze voor de beoordeling toch te ontleden in onderdelen, die apart gescoord en gewogen worden.

Let op: In de alinea hierboven staat *niet* dat er bij een assessment geen beoordelingscriteria zijn, er staat alleen dat er geen vaste lijst met een van te voren vastliggend aantal te behalen punten per onderdeel is. Er zijn natuurlijk weldegelijk beoordelingscriteria: de in de wet BIO vastgelegde bekwaamheidseisen. Bij deze bekwaamheidseisen zijn onderliggende kennis en kunde geformuleerd. Deze lijsten kunnen beschouwd worden als voorbeelden van bekwaam handelen. Je hoeft niet persé alle kennis en kunde te laten zien en wellicht kun je door middel van verslaglegging van ander gedrag evengoed bekwaam handelen bewijzen.

Het tot stand komen van de beoordeling

De beoordeling komt tot stand in de zogenaamde assessmentprocedure, waarin een meervoudige meting plaatsvindt. Er wordt door verschillende beoordelaars (twee assessoren) gekeken naar verschillende bewijsstukken (die zijn verkregen op verschillende momenten, in verschillende contexten en met feedback en/of (deel)beoordelingen van verschillende personen).

De assessoren koppelen alle informatie die ze tijdens het assessment over jou krijgen aan de bekwaamheidseisen. Vervolgens waarderen ze de bewijskracht van wat je hebt laten zien en wegen ze de bekwaamheid in onderlinge samenhang. Anders dan bij de meeste toetsen betreft het hier een weging achteraf.

Om tot een zorgvuldig en betrouwbaar oordeel te komen maken de assessoren gebruik van de WACKER methode: Waarnemen, Aantekenen, Classificeren, Kwantificeren, Evalueren en Rapporteren.

Het verantwoorden van de beoordeling

De assessoren zullen uitslag van het assessment zowel mondeling als schriftelijk aan je rapporteren. Daarbij verantwoorden ze hun beoordeling vanuit de bekwaamheidseisen en geven ze je een ontwikkelingsgericht advies. Beide worden schriftelijk vastgelegd op het beoordelingsformulier, zie bijlage 6.

Zoals eerder uitgelegd betreft het hier een verantwoording achteraf, waardoor het niet mogelijk is van te voren precies te bepalen welke prestaties tot welke beoordeling zullen leiden. Om je toch zicht te geven op wat er van je wordt verwacht kun je het best de bekwaamheidseisen goed bekijken, zie bijlage 2.

Bijlage 6: Beoordelingsformulier

Eindbeoordeling van het assessment Startbekwaam 2021-2022 (op grond van portfolio, videofragmenten en criterium gericht interview)

Kandidaat: Opleidingsassessor:

Veldassessor: Datum:

| | voldaan / niet voldaan | Evt. bijzondere kwaliteiten |
|--|------------------------|-----------------------------|
| | | |

Doorgroeiadvies:

Commentaar kandidaat:

Handtekening opleidingsassessor:

- De assessoren verklaren het portfolio en al het andere materiaal van de kandidaat na afloop van het assessment uit hun persoonlijk archief te zullen verwijderen.

| Vakinhoudelijke bekwaamheid | | | |
|--|--|---------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Definitie</i> | Bewijs in portfolio en videofragmenten: | In CGI is gevraagd naar: | Aanvullend bewijs in het CGI: |
| <i>Beschrijvend van aard: voorbeelden, bewijsstukken, vragen, antwoorden, etc. in steekwoorden genoteerd</i> | | | |
| <p>Vakinhoudelijk bekwaam wil zeggen dat de leraar de inhoud van zijn onderwijs beheerst.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hij 'staat boven' de leerstof en kan die zo samenstellen, kiezen en/of bewerken dat zijn leerlingen die kunnen leren. • De leraar kan vanuit zijn vakinhoudelijke expertise verbanden leggen met het dagelijks leven, met werk en met wetenschap en bijdragen aan de algemene vorming van zijn leerlingen. • Hij houdt zijn vakkennis en -kunde actueel. <p><i>NB: Voor een beschrijving van de onderliggende vakinhoudelijke kennis en kunde: zie volledige beschrijving van de bekwaamheidseisen in de handleiding assessment.</i></p> | | | |
| Conclusie m.b.t. vakinhoudelijke bekwaamheid | | | |
| <i>Waarderend van aard: uitspraak over het vastgestelde niveau van de kandidaat</i> | | | |

| Vakdidactische bekwaamheid | | | |
|--|--|---------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Definitie</i> | Bewijs in portfolio en videofragmenten: | In CGI is gevraagd naar: | Aanvullend bewijs in het CGI: |
| <i>Beschrijvend van aard: voorbeelden, bewijsstukken, vragen, antwoorden, etc. in steekwoorden genoteerd</i> | | | |
| <p>Vakdidactisch bekwaam wil zeggen dat de leraar de vakinhoud leerbaar maakt voor zijn leerlingen, in afstemming met zijn collega's en passend bij het onderwijskundige beleid van zijn school. Hij weet die vakinhoud te vertalen in leerplannen of leertrajecten.</p> <p>Hij doet dit op een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze, waarin de volgende handelingselementen herkenbaar zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraar brengt een duidelijke relatie aan tussen de leerdoelen, het niveau en de kenmerken van zijn leerlingen, de vakinhoud en de inzet van verschillende methodieken en middelen. • Bij de uitvoering van zijn onderwijs volgt hij de ontwikkeling van zijn leerlingen; hij toetst en analyseert regelmatig en adequaat of de leerdoelen gerealiseerd worden en hoe dat gebeurt; op basis van zijn analyse stelt hij zo nodig zijn onderwijs didactisch bij. • Zijn onderwijs gaat met de tijd mee. <p><i>NB: Voor een beschrijving van de onderliggende vakdidactische kennis en kunde: zie volledige beschrijving van de bekwaamheidseisen in de handleiding assessment.</i></p> | | | |
| Conclusie m.b.t. vakdidactische bekwaamheid | | | |
| <i>Waarderend van aard: uitspraak over het vastgestelde niveau van de kandidaat</i> | | | |

| Pedagogische bekwaamheid | | | |
|--|---|--------------------------|-------------------------------|
| Definitie | Bewijs in portfolio en videofragmenten: | In CGI is gevraagd naar: | Aanvullend bewijs in het CGI: |
| <i>Beschrijvend van aard: voorbeelden, bewijsstukken, vragen, antwoorden, etc. in steekwoorden genoteerd</i> | | | |
| <p>Pedagogische bekwaamheid wil zeggen dat de leraar op een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze en in samenwerking met zijn collega's een veilig, ondersteunend en stimulerend leerklimaat voor zijn leerlingen kan realiseren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hij volgt de ontwikkeling van zijn leerlingen in hun leren en gedrag en stemt daarop zijn handelen af. • Hij draagt bij aan de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van zijn leerlingen. • Hij kan zijn pedagogisch handelen afstemmen met zijn collega's en met anderen die voor de ontwikkeling van de leerling verantwoordelijk zijn. Deze uitspraak heeft een brede betekenis en impliceert ook de bijdrage van de leraar aan burgerschapsvorming en de ontwikkeling van de leerling tot een zelfstandige en verantwoordelijke volwassene. • In de context van het beroepsgerichte onderwijs gaat het hier ook om de begeleiding van de leerling bij zijn oriëntatie op beroepen en het ontwikkelen van beroepsidentiteit. • Ook in pedagogische zin blijft zijn onderwijs van deze tijd. <p><i>NB: Voor een beschrijving van de onderliggende pedagogische kennis en kunde: zie volledige beschrijving van de bekwaamheidseisen in de handleiding assessment.</i></p> | | | |
| <p>Conclusie m.b.t. pedagogische bekwaamheid</p> <p style="background-color: #e0f0ff; padding: 5px;"><i>Waarderend van aard: uitspraak over het vastgestelde niveau van de kandidaat</i></p> | | | |

| Professionele bekwaamheid | | | |
|--|---|--------------------------|-------------------------------|
| Definitie | Bewijs in portfolio en videofragmenten: | In CGI is gevraagd naar: | Aanvullend bewijs in het CGI: |
| <i>Beschrijvend van aard: voorbeelden, bewijsstukken, vragen, antwoorden, etc. in steekwoorden genoteerd</i> | | | |
| <p>Een professionele leraar heeft aangetoond dat hij met zijn vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische kennis en kunde zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze.</p> <p>Hij heeft gevorderde kennis en kunde binnen zijn vakgebied, de vakdidactiek daarvan en pedagogische theorieën en methodieken die relevant zijn voor zijn onderwijs. Op basis daarvan en ondersteund door gespecialiseerde handboeken en onderwijsmethododes kan hij:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zijn eigen onderwijs vormgeven, afstemmen op het niveau en de kenmerken van zijn leerlingen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. • Samenwerken met collega's in - en waar relevant ook buiten - de eigen instelling en zijn professionele handelen waar nodig afstemmen met hen. • Bijdragen leveren aan onderwijskundige ontwikkelingen door het raadplegen van bronnen, het inbrengen van informatie en kritische bijdragen aan oordeelsvorming en het oplossen van praktijkproblemen. • Meewerken aan praktijkgericht onderzoek ten behoeve van onderwijsontwikkelingen en gebruik maken van nieuwe kennis en inzichten uit onderzoek die praktijkgericht zijn uitgewerkt en beproefd. • Zijn professionele handelen uitleggen en verantwoorden • Zelfstandig vormgeven aan zijn professionele ontwikkeling. | | | |
| <p>Conclusie m.b.t. professionele bekwaamheid</p> <p style="text-align: center;"><i>Waarderend van aard: uitspraak over het vastgestelde niveau van de kandidaat</i></p> | | | |