**Lesvoorbereidingsformulier volgens Didactisch Analyse Model (naar *Van Gelder*)**

**Voorbereiding van een les (onderwijsmoment)**

Didactische analyse: De vragen die je eerst moet beantwoorden.

Vooraf aan de les

1. Beschrijf **de leerdoelen** voor de studenten in deze les. Deze moeten concreet en toetsbaar zijn, dat betekent dat je inhoud en verwacht gedrag moet benoemen. (Bijvoorbeeld “de studenten kunnen drie onderdelen van een elektriciteitscentrale benoemen” of “de studenten kunnen drie voorbeelden geven van een klantgerichte houding” of “de studenten kunnen een begroting opstellen ” )
2. Wat is de het **niveau** van de leerstof (gebruik b.v. OBIT)? Welke **voorkennis** hebben de studenten?
3. Wat is de **inhoud** van de les? Welke **structuur en opbouw** breng je aan in de leerstof?
4. Welke **betekenis** heeft de leerstof voor de studenten? Hoe kun je het koppelen aan een voorbeeld uit het dagelijks leven of de beroepscontext waarvan je denkt dat het betekenisvol is voor deze studenten?
5. Welke **leeractiviteiten** kies je? Hoe zorg je daarbij voor **individuele aanspreekbaarheid, zichtbaarheid van het denken** en **motivatie**? Hoe kun je studenten helpen **theorie en praktijk te verbinden**?

Fase 1: de start van de les

1. Hoe **start** je de les? Hoe richt je de aandacht op de doelen van de les? Hoe zorg je ervoor dat je aansluit bij de voorkennis van de studenten en/of bij een betekenisvol voorbeeld? Hoe zorg je ervoor dat je de studenten activeert en enthousiast maakt? Welke werkvorm kies je daarvoor en waarom?

Fase 2: De kern van de les

1. Welke **informatie** (uitleg, samenvatting of instructie) geef je de studenten?
2. Welke **sleutelvragen** stel je daarbij? Hoe verdeel je de beurten? Hoe ga je om met gegeven antwoorden?
3. Hoe **controleer** je of de belangrijkste begrippen of vaardigheden zijn overgekomen?
4. Welke **werkvormen/opdrachten** kies je om studenten de nieuwe kennis of vaardigheden te laten verwerken of toepassen?
5. Welke **instructie** geef je zodat de studenten weten wat ze moeten doen, en wat er na afloop van ze verwacht wordt?
6. Hoe **begeleid** je de studenten als ze aan het werk zijn? Welke rondjes loop je wanneer?

Fase 3: Afsluiting van de les

1. Hoe en wanneer ga je **controleren** of studenten het juiste leerresultaat hebben bereikt?

Verwerk deze punten in je lesplan.

**Lesopzet**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lesgever: | | | | | | | | |
| Lesnr. | | Klas | uur | Datum | | Aanwezig coach/collega/mededeelnemer: | | |
|  | |  |  |  | |  | | |
| Onderwerp: | | | | | | |  | |
| Leerdoelen voor de studenten: | | | | | | | | |
| Fase 1: Start | | | | | | | | |
| Tijdsduur | Activiteiten van de student | | | | Activiteiten van de lesgever | | | Functie voor het leren |
| Fase 2: Kern | | | | | | | | |
| Tijdsduur | Activiteiten van de student | | | | Activiteiten van de lesgever | | | Functie voor het leren |
| Fase 3: Afsluiting | | | | | | | | |
| Tijdsduur | Activiteiten van de student | | | | Activiteiten van de lesgever | | | Functie voor het leren |
| Huiswerk / vervolgopdracht | | | | | | | | |
| Benodigde leermiddelen | | | | | | | | |

Uitwerkingen van lesonderdelen als bijlage toevoegen

|  |
| --- |
| Aandachtpunt(en) voor de docent: |
| Feedbackvraag voor de observant: |