



# **Handleiding Ontwikkelonderzoek**

## **Zij-instroom in beroep primair onderwijs**

## Inhoud

Aanpassingen .....	4
Inleiding.....	5
Procedure ontwikkelonderzoek .....	7
Startfase   stap 1 t/m 4.....	8
Tussenfase   stap 5 t/m 8.....	11
Eindfase   stap 9 t/m 12.....	12
Beoordeling leeruitkomsten.....	14
Bewijsmateriaal.....	14
Schrijfwijzer en bronvermelding .....	15
Concentrisch toetsen .....	15
Studiepunten basisbekwaam .....	16
Toekenning studiepunten .....	16
Herkansing.....	16
Leeruitkomst A: Vakinhoudelijk bekwaam.....	18
Portfolio ontwikkelonderzoek.....	21
Portfolio-onderdeel 1   Lesvoorbereidingsformulieren .....	21
Portfolio-onderdeel 2   ICALT + formulier leeruitkomsten twee lesbezoeken.....	21
Portfolio-onderdeel 3   Reflectie en opstellen leervragen .....	21
Portfolio-onderdeel 4   Tripartiete gesprek.....	22
Portfolio-onderdeel 5   Lesbezoek .....	22
Portfolio-onderdeel 6   Reflectie en opstellen leervragen .....	23
Portfolio-onderdeel 7   Intervisiebijeenkomst in leerteam.....	23
Portfolio-onderdeel 8   Narratief zelfportret .....	23
Portfolio-onderdeel 9   LVF's en beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek.....	24
Praktijkdag ontwikkelonderzoek.....	25
Vorbereiden lessen .....	26
Uitvoeren lessen.....	26
Presentatie .....	26
Eindgesprek.....	27
Stroomschema praktijkdag .....	28
Uitzonderingen afronding ontwikkelonderzoek .....	28
Afstuderen.....	29
Bijlage I   Voortgangsformulier ontwikkelonderzoek.....	30
Bijlage II   Beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek/bekwaamheidsonderzoek .....	31
Bijlage III   ICALT-feedbackformulier schoolopleider.....	43

Bijlage IV   Leervragen ontwikkelonderzoek .....	45
Bijlage V   Stroomschema praktijkdag .....	51
Bijlage VI   Schrijfwijzer.....	52
Bijlage VII   Infographic ontwikkelonderzoek .....	54
Bijlage VIII   Infographic startfase .....	55
Bijlage IX   Infographic tussenfase .....	56
Bijlage X   Infographic eindfase .....	57
Bijlage XI   Leeruitkomsten .....	58
Bijlage XII   Beoordelingsformulier vakinhoudelijke bekwaamheid (gevorderd bekwaam) .....	60
Bijlage XIII   Beoordelingsformulier vakinhoudelijke bekwaamheid (startbekwaam) .....	61
Bijlage XIV   Reflectieformulier ICALT .....	62

## Aanpassingen

In vergelijking met de versie Handleiding Ontwikkelonderzoek (september 2024) zijn er enkele wijzigingen en aanvullingen opgenomen. Deze hebben geen invloed op de werkwijze of de totstandkoming van de beoordeling en hebben enkel als doel om de procedure te verduidelijken en aan te scherpen n.a.v. de evaluatiegesprekken met assessoren en zij-instromers. Hieronder zijn per hoofdstuk kort de wijzigingen en aanvullingen weergegeven.

### Algemeen

Het woord 'indicatoren' is in de handleiding vervangen voor 'voorbeelden van' of 'leeruitkomsten'. Op deze manier wordt duidelijker dat de leeruitkomst centraal staat tijdens de beoordeling. De 'voorbeelden van' zijn bedoeld voor de zij-instromer, SO en assessoren om concreet te krijgen hoe een leeruitkomst in de praktijk kan worden bewezen, zonder dat deze leidend zijn.

### Hoofdstuk: Beoordeling leeruitkomsten

- Kopje 'Bewijsmateriaal' toegevoegd waarin de eisen van het bewijsmateriaal beschreven zijn om de betrouwbaarheid en validiteit te vergroten.
- Kopje 'Schrijfwijzer en bronvermelding' toegevoegd.
- Afspraken inlever- en nakijktermijn aangepast van het LVF door de vakdocenten.
- Toegevoegd dat op het 2<sup>de</sup> blad van het beoordelingsformulier, naast de kleuren oranje en groen, ook het OO+nummer en datum genoteerd wordt door de opleidingsassessor.

### Hoofdstuk: Procedure Ontwikkelonderzoek

- Stap toegevoegd in de eindfase: Stap 10: ICALT (schoolopleider en zij-instromer) (niet verplicht)
- Bij stap 11 toegevoegd dat de zij-instromer kan kiezen om 1 of 2 lessen te verzorgen tijdens het lesbezoek van de assessoren op de praktijkdag.

### Hoofdstuk: Praktijkdag Ontwikkelonderzoek

- Bij kopje 'Uitzonderingen op een (fysieke) praktijkdag' verduidelijkt dat bij het bewijzen van alleen de vakinhoudelijke bekwaamheid (A1) of professionele bekwaamheid (D1 en/of D2), dit geldt als een volwaardig Ontwikkelonderzoek.

### Bijlage II: Beoordelingsformulier

- Markeringen weggehaald om zij-instromer vrijheid te geven in de keuze waar en op welke wijze hij de leeruitkomst gaat bewijzen.
- Ruimte ondertekening assessoren toegevoegd.
- Op voorblad keuze Ontwikkelonderzoek/Bekwaamheidsonderzoek toegevoegd.

### Bijlage XIV Aanvragen Getuigschrift door opleidingsassessor

- Procedure is aangepast en vereenvoudigd.

## Inleiding

De procedure van het ontwikkelonderzoek is erop gericht om de zij-instromer te laten ontwikkelen van basisbekwaam naar een startbekwaam leerkracht primair basisonderwijs. Daarin is er de ruimte voor elke zij-instromer om zijn eigen pad te kiezen met als gezamenlijke eindbestemming het aantonen van de vakinhoudelijke, pedagogische, vakdidactische en professionele bekwaamheid, zodat de lesbevoegdheid voor het basisonderwijs afgegeven kan worden. In dit document wordt gesproken van een 'hij'. Waar dit staat, kan ook een 'zij' of een 'hen' gelezen worden.

Elk ontwikkelonderzoek bestaat uit verschillende voorbereidende activiteiten en tussentijdse feedbackmomenten. Het eerste ontwikkelonderzoek start in de eerste lesweek van de zij-instromer en duurt een semester. Na het afronden van het eerste ontwikkelonderzoek gaat in de direct daaropvolgende lesweek het nieuwe ontwikkelonderzoek van start. De minimale duur van het tweede, derde of vierde ontwikkelonderzoek is twee maanden. De maximale duur is een semester. Per schooljaar mag een zij-instromer twee keer het ontwikkelonderzoek doorlopen met een afsluitende praktijkdag. Afspraken worden aan het begin van het ontwikkelonderzoek gemaakt, waarbij de zij-instromer het initiatief neemt voor het inplannen van de praktijkdag met de assessoren en SO/PO aan het einde van het ontwikkelonderzoek.

Het ontwikkelonderzoek wordt afgerond met eerdergenoemde praktijkdag. Binnen het ontwikkelonderzoek zal de zij-instromer één of meer leeruitkomsten bewijzen op gevorderd en/of startbekwaam niveau. Mocht de zij-instromer het geschiktheidsonderzoek bij een andere hogeschool hebben afgerond, dan zal er bij het ontwikkelonderzoek ook worden gekeken naar het basisbekwaam niveau. Bij het ontwikkelonderzoek wordt beoordeeld vanuit het vierogenprincipe, namelijk door de opleidingsassessor (werkzaam bij de HUpabo) en de praktijkassessor (ervaren professional vanuit het werkveld). Dit zijn in principe dezelfde assessoren als bij het geschiktheidsonderzoek.

Aan het eind van het ontwikkelonderzoek wordt door de assessoren vastgesteld of de zij-instromer de verschillende leeruitkomsten op het vooraf besproken niveau (gevorderd en/of startbekwaam) voldoende heeft aangetoond. Wanneer de zij-instromer dit heeft gedaan kan hij zich verder ontwikkelen naar het startbekwaam niveau tijdens een volgend ontwikkelonderzoek. Wanneer de leeruitkomst op startbekwaam niveau is aangetoond, dan is deze leeruitkomst afgerond en hoeft hij bij een eventueel volgend ontwikkelonderzoek niet meer te worden aangetoond. Zo kan het zijn dat de zij-instromer sommige leeruitkomsten al heeft afgerond, terwijl in andere leeruitkomsten nog ontwikkeling nodig is.

In deze handleiding wordt de gehele procedure van het ontwikkelonderzoek uiteengezet. De handleiding geldt voor alle betrokkenen. De verschillende onderdelen van het ontwikkelonderzoek komen aan bod, waarbij aandacht is voor de verschillende rollen. Wij raden aan om de handleiding goed door te nemen, maar we hebben de verschillende stappen visueel gemaakt in de [infographics](#) in bijlage VII t/m X.

De procedure van het ontwikkelonderzoek bestaat uit dertien verschillende stappen die in deze handleiding worden toegelicht. De zij-instromer is niet verplicht om al deze stappen te doorlopen. Hoe meer stappen de zij-instromer doorloopt, hoe meer feedback en meetmomenten hij heeft om zijn ontwikkeling te staven.

Tijdens de verschillende stappen is de zij-instromer bezig met zijn ontwikkeling op de vakinhoudelijke, vakdidactische, pedagogische en professionele bekwaamheid. Dit zijn dezelfde leeruitkomsten als uit het geschiktheidsonderzoek. Per leeruitkomst zijn er 'voorbeelden van' vastgesteld op gevorderd bekwaam en startbekwaam niveau. Deze 'voorbeelden van' gebruikt de zij-instromer om te bepalen naar welk niveau hij zich wil ontwikkelen tijdens het ontwikkelonderzoek. De assessoren zullen het betreffende niveau beoordelen aan de hand van het opgestuurde portfolio en de praktijkdag en komen zo tot een beoordeling.

Tijdens het ontwikkelonderzoek spelen verschillende betrokkenen een belangrijke rol:

1. De zij-instromer: de belangrijkste persoon tijdens dit onderzoek. Hij gaat zich gedurende het ontwikkelonderzoek ontwikkelen om zo de verschillende bekwaamheden 'op niveau' of 'boven niveau' aan te kunnen tonen.
2. De assessoren: zij nemen het portfolio door en zullen aanwezig zijn op de praktijkdag. Aan het eind van het ontwikkelonderzoek komen zij tot een eindbeoordeling en verwerken dit in Osiris.
3. De schoolopleider (SO) en/of praktijkopleider (PO): is door de werkgever van de zij-instromer aangewezen om de zij-instromer tijdens zijn opleiding te ondersteunen in zijn ontwikkeling. Tijdens het ontwikkelonderzoek zal de SO en/of PO lessen van de zij-instromer observeren, de ICALT afnemen en de zij-instromer van feedback voorzien a.d.h.v. de leeruitkomsten. De schoolopleider kan zijn taken ook (ver)delen met de praktijkopleider.
4. De leerteambegeleider (LTB): vanuit de Hogeschool Utrecht (HU) zal deze persoon de ontwikkeling van de zij-instromer volgen, meedenken en feedback geven.
5. De vakdocent: is werkzaam bij de HU en zal als de deskundige op zijn vakgebied (rekenen, taal, OJW, kunst) de zij-instromer feedback geven op zijn LVF en de vakinhoudelijke bekwaamheid beoordelen.

## Procedure ontwikkelonderzoek

De procedure van het ontwikkelonderzoek voor leraar basisonderwijs is opgebouwd vanuit het principe van het programmatisch toetsen (Baartman & Van der Vleuten, 2020). Hierbij wordt uitgegaan van het principe dat een lerende niet met één enkele toets op één moment kan aantonen dat hij bekwaam is.

Binnen het programmatisch toetsen is er de mogelijkheid om tijdens het ontwikkelonderzoek naar de gehele ontwikkeling van de zij-instromer te kijken. Zo kunnen de assessoren een betrouwbare beslissing nemen voor het voldoende aantonen van een leeruitkomst op gevorderd bekwaam of startbekwaam niveau. Het ontwikkelonderzoek bevat een aantal stappen (low-stake momenten) en een eindbeoordeling (high-stake moment). Tijdens de low-stake momenten geeft de zij-instromer zichzelf feed-up, feedback en feedforward en ontvangt hij deze van de SO/PO, peers, vakdocent(en) en/of de LTB. Als eerste legt de zij-instromer de focus. Waar wil hij zich verder in ontwikkelen en op welk niveau? De low-stake momenten zijn tussentijdse meetmomenten om te bekijken hoe het staat met de ontwikkeling van de zij-instromer. Het high-stake moment vindt plaats tijdens het eindgesprek van de praktijkdag, waarin de assessoren aangeven of de zij-instromer de leeruitkomst(en) voldoende heeft aangetoond.

Binnen zijn ontwikkelonderzoek toont de zij-instromer aan dat hij de leeruitkomsten A, B, C en D op gevorderd niveau (fase 2) of op startbekwaam niveau (fase 3) binnen de lespraktijk beheerst. De zij-instromer doet dit door middel van het portfolio en eventueel een presentatie. Hiervoor doorloopt de zij-instromer verschillende stappen waarvan er aan het einde een high-stake moment plaatsvindt met twee assessoren. Belangrijk hierbij is dat niet alle stappen verplicht zijn om uit te voeren. Het ontwikkelonderzoek is onderverdeeld in verschillende fases die in onderstaande volgorde moeten worden doorgelopen. De planning hiervan is naar eigen inzicht van de zij-instromer.

Het initiatief om de praktijkdag in te plannen ligt bij de zij-instromer, hij doet dit aan het begin van het ontwikkelonderzoek. De afspraken worden ingepland in overleg met de assessoren en de school- en/of praktijkopleider. De datum van de praktijkdag wordt door de opleidingsassessor ook gecommuniceerd aan [zijinstroom-po@hu.nl](mailto:zijinstroom-po@hu.nl). Uiterlijk een week voor de praktijkdag stuurt de zij-instromer zijn portfolio, met daarin in ieder geval de verplichte onderdelen, per mail naar de assessoren op.

In de volgende hoofdstukken worden de verschillende stappen van het ontwikkelonderzoek beschreven. Per stap wordt beschreven wat er van de zij-instromer en van eventueel andere betrokkenen verwacht wordt.

## Startfase | stap 1 t/m 4

### **1. Inleveren twee LVF's (niet verplicht binnen elk ontwikkelonderzoek)**

De zij-instromer levert een of meer Lesvoorbereidingsformulieren (LVF) in bij de vakdocent van de opleiding met als doel leeruitkomst A aan te tonen op gevorderd niveau (fase 2) of op startbekwaam niveau (fase 3). Deze LVF's zullen worden beoordeeld door de vakdocent van de HU. De opleidingsassessor zal het uiteindelijke resultaat in Osiris verwerken.

De leeruitkomst wordt aangetoond voor de vakgebieden Taal, Rekenen, twee keer voor Oriëntatie op Jezelf en de Wereld (OJW – aardrijkskunde, geschiedenis, levensbeschouwelijk onderwijs (LBO) en/of natuur/techniek) en twee keer voor Kunst (drama/dans, muziek en/of beeldende vorming). In totaal worden er zes LVF's ingeleverd van zes verschillende vakken bij de verschillende vakdocenten op gevorderd niveau (fase 2) en/of drie LVF's van de zes verschillende vakken op startbekwaam niveau (fase 3), waarmee leeruitkomst A is aangetoond en kan worden afgetekend in Osiris. Het ['Beoordelingsformulier vakinhoudelijke bekwaamheid'](#) is opgenomen in bijlage XII (gevorderd bekwaam) en XIII (startbekwaam). Meer informatie hierover is terug te vinden in het hoofdstuk ['Beoordeling leeruitkomsten'](#).

#### **Rol van de SO**

Voordat de zij-instromer zijn LVF's inlevert bij de vakdocent kun je met de zij-instromer meedenken en feedback geven op de vakinhoud. Het is aan de zij-instromer om hier al dan niet gebruik van te maken.

### **2. ICALT (schoolopleider en zij-instromer) (verplicht)**

Aan de start van het ontwikkelonderzoek neemt de schoolopleider, of opgeleide ICALT-collega, het ICALT (International Comparative Analysis of Learning and Teaching) af bij de zij-instromer. De schoolopleider observeert een reken- of taalles (instructieles). De schoolopleider geeft feedback op het handelen van de zij-instromer. Naast de digitale observatielijst vult de schoolopleider het ['ICALT-feedbackformulier schoolopleider'](#) uit bijlage III in.

#### **Rol van de SO**

Bij de start van het ontwikkelonderzoek maak je een afspraak met de zij-instromer voor een observatie a.d.h.v. het ICALT. Om het ICALT af te kunnen nemen mail je naar [lerenlesgeven@hu.nl](mailto:lerenlesgeven@hu.nl) om de digitale observatielijst te ontvangen. Geef in de mail aan dat het om een observatie van een zij-instromer gaat. Voor het afnemen van de ICALT dien je de ICALT training gevolgd te hebben. Informatie over de training is [hier](#) te vinden.

### **3. Reflectie en opstellen leervragen (schoolopleider en zij-instromer) (verplicht)**

Naar aanleiding van het lesbezoek, waarbinnen het ICALT is afgenomen, vullen de schoolopleider en de zij-instromer het formulier ['Voortgangsformulier ontwikkelonderzoek'](#) (bijlage I) in. Hierin wordt bij het eerste ontwikkelonderzoek tevens het geschiktheidsonderzoek meegenomen en anders het voorgaande ontwikkelonderzoek. Welke feedback heeft de zij-instromer eerder gekregen en op welke manier speelt dit een rol binnen dit nieuwe ontwikkelonderzoek? Naar aanleiding van de hierboven beschreven onderdelen maken de zij-instromer en schoolopleider een inschatting aan de hand van de 'voorbeelden

van' of de zij-instromer tijdens dit ontwikkelonderzoek een leeruitkomst op gevorderd of startbekwaam niveau gaat bewijzen. Vervolgens bespreken de zij-instromer en de schoolopleider de gemaakte inschatting met elkaar en de uitkomst van het ICALT. Doel hiervan is dat de zij-instromer inzicht krijgt in zijn eigen niveau en voor zichzelf kan vaststellen op welk niveau hij beoordeeld wil worden aan het eind van het ontwikkelonderzoek. Tevens komen er leerpunten naar voren vanuit het lesbezoek van de schoolopleider en het eerder afgenomen onderzoek. Deze leerpunten en de 'voorbeelden van' van het bepaalde streefniveau geven de zij-instromer richting in het opstellen van de leervragen waarmee hij gedurende het ontwikkelonderzoek aan de slag gaat. De zij-instromer schrijft naar aanleiding van dit gesprek met de schoolopleider een reflectie en stelt leervragen op die worden toegevoegd aan het portfolio. De leervragen nemen tijdens het ontwikkelonderzoek een centrale rol in en worden er steeds weer bijgepakt. Het formulier om de '[Leervragen ontwikkelonderzoek](#)' op te stellen is opgenomen in bijlage IV, het '[Reflectieformulier ICALT](#)' is opgenomen in bijlage XIV.

### Rol van de SO

Bij het eerste ontwikkelonderzoek kijk je per leeruitkomst naar de 'voorbeelden van' op gevorderd bekwaam (zie '[Beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek](#)', bijlage II). Per indicator bepaal je of de zij-instromer dit al aantoont of nog niet. Daaruit kan de volgende conclusie getrokken worden:

- De zij-instromer toont op een leeruitkomst al aan dat hij alle 'voorbeelden van' (nagenoeg) helemaal beheerst. Je geeft de zij-instromer het advies dat hij zich kan gaan richten tijdens dit OO op het startbekwaam niveau.
- De zij-instromer laat verschillende 'voorbeelden van' op een leeruitkomst nog onvoldoende zien. Je geeft de zij-instromer het advies dat hij zich kan gaan richten tijdens dit OO op het gevorderd niveau.

Ook de zij-instromer maakt een inschatting per leeruitkomst van het niveau waar hij zich tijdens dit OO op wil gaan richten. Samen met de zij-instromer bespreek je elkaars gemaakte inschatting en maken jullie met elkaar de definitieve indeling met behulp van het formulier '[Voortgangsformulier ontwikkelonderzoek](#)' (bijlage I). Het kan zijn dat de zij-instromer zich op een leeruitkomst gaat richten op gevorderd bekwaam, terwijl de focus bij een andere leeruitkomst al op startbekwaam komt te liggen, dat is geen probleem. Daarnaast is het niet verplicht voor de zij-instromer om zich tijdens het OO te richten op alle negen leeruitkomsten. Dit mag wel, maar je kunt in overleg met de zij-instromer ook bepalen om zich tijdens een OO alleen te richten op bijvoorbeeld de leeruitkomsten horend bij de pedagogische bekwaamheid. Wanneer het streefniveau is bepaald, kunnen de leervragen in gezamenlijkheid met de zij-instromer worden opgesteld. Dit wordt gedaan a.d.h.v. de 'voorbeelden van' waarin de zij-instromer zich nog verder dient te ontwikkelen. Wanneer een zij-instromer start met een tweede (of derde of vierde) OO kan het zijn dat hij een leeruitkomst(en) al op gevorderd niveau heeft afgerond tijdens een eerder afgenomen OO. Wanneer dit geval is dan bekijk je op die leeruitkomst alleen de 'voorbeelden van' op het startbekwaam niveau.

#### **4. Tripartiete gesprek (schoolopleider, leerteambegeleider, zij-instromer) (verplicht)**

Naar aanleiding van het eerste lesbezoek van de schoolopleider en het opstellen van de leervragen vindt er een gesprek plaats tussen de verschillende partijen. De zij-instromer presenteert in dit tripartietegesprek zijn plan van aanpak. De schoolopleider en leerteambegeleider hebben tijdens dit gesprek een adviserende rol. Zij kunnen de zij-instromer helpen richting te geven en denken mee met de vervolgstappen die de zij-instromer kan zetten in de komende periode voor het afronden van het ontwikkelonderzoek.

<b>Rol van de SO</b>
Aan de hand van het plan van aanpak van de zij-instromer denk je mee en kun je jouw ondersteunende rol hierin bepalen.

**5. Inleveren twee LVF's (niet verplicht)**

Zie [punt 1](#). Bij stap 5 worden er één of meer nieuwe LVF's ingeleverd bij de vakdocenten van de HU. De LVF's en de beoordelingen worden toegevoegd aan het portfolio.

**6. Lesbezoek (collega school, zij-instromer) (niet verplicht)**

De zij-instromer krijgt een lesbezoek van bijvoorbeeld de duo, de schoolopleider of iemand anders binnen de school die de zij-instromer begeleidt. Ook hier woont diegene twee aaneensluitende lessen bij. De zij-instromer heeft vooraf zijn leervragen gecommuniceerd. In de lessen wordt gekeken naar de leeruitkomsten op het niveau waarop de zij-instromer beoordeeld wil worden. Tevens wordt gekeken naar de leervragen. Na afloop vindt er een gesprek plaats om deze leervragen met elkaar door te nemen. De feedback kan worden verwerkt in het document '[Leervragen ontwikkelonderzoek](#)' uit bijlage IV.

**Rol van de SO**

Deze stap kun je zelf als SO uitvoeren, maar dit kan ook door de PO, duo college, IB-er etc. worden uitgevoerd. Het feedbackgesprek vindt plaats op basis van de leervragen van de zij-instromer.

**7. Reflectie en opstellen leervragen (zij-instromer) (niet verplicht)**

Tijdens het lesbezoek zijn de leeruitkomsten op niveau beoordeeld en tijdens het nagesprek is er ook feedback gegeven op de uitvoering van de leervragen. De zij-instromer maakt vervolgens een plan van aanpak hoe verder te gaan met het ontwikkelonderzoek. Ligt de zij-instromer nog op schema of is er een aanpassing van leervragen nodig? De reflectie en de mogelijke aanpassing van de leervragen van de zij-instromer worden toegevoegd aan het portfolio.

**8. Intervisiebijeenkomst in leerteam (leerteam, zij-instromer) (niet verplicht)**

Binnen het leerteam op de HU vindt er regelmatig intervisie plaats. De zij-instromer die daar behoefte aan heeft, brengt een casus in die verband houdt met zijn leervragen en laat het leerteam hierin meedenken. Na afloop reflecteert de zij-instromer op dat wat het hem heeft opgeleverd. De reflectie van de zij-instromer wordt toegevoegd aan het portfolio.

Eindfase | stap 9 t/m 12

### **9. Inleveren twee LVF's (niet verplicht)**

[Zie punt 1.](#) Bij stap 9 worden er één of meer nieuwe LVF's ingeleverd bij de vakdocenten van de HU. De LVF's en de beoordelingen worden toegevoegd aan het portfolio.

### **10. ICALT (schoolopleider en zij-instromer) (niet verplicht)**

Wanneer de zij-instromer nogmaals kiest om de ICALT af te nemen, kan de ontwikkeling zichtbaar worden gemaakt ten opzichte van de ICALT afname bij stap 2. De zij-instromer kan zo de ICALT inzetten als bewijsstuk. Wanneer de zij-instromer kiest om deze stap uit te voeren, kan deze ICALT tevens worden gebruikt voor het volgende OO. Stap 2 kan dan dus bij een volgend OO worden overgeslagen.

### **11. Lesbezoek van assessoren – praktijkdag (assessoren, zij-instromer) (verplicht)**

De zij-instromer heeft zijn ontwikkeling binnen het ontwikkelonderzoek bijgehouden in een portfolio. Hierin zijn de ICALT-items, de leeruitkomsten vanuit de verschillende lesbezoeken, de leervragen, de verschillende reflecties en de lesvoorbereidingen opgenomen. Het portfolio wordt uiterlijk een week voor de praktijkdag naar de assessoren gestuurd. In het portfolio geeft de zij-instromer duidelijk aan op welk niveau hij beoordeeld wil worden door de assessoren.

Tijdens de praktijkdag wonen de assessoren één of twee lessen bij (max. 75 min.) in een realistische praktijksituatie. De assessoren vullen onafhankelijk van elkaar de beoordeling van de verschillende leeruitkomsten in op het gewenste niveau. Indien de zij-instromer alleen zijn vakinhoudelijke of professionele bekwaamheid wil bewijzen, dan is een fysieke praktijkdag niet verplicht. Meer informatie over de praktijkdag is opgenomen in het hoofdstuk '[Praktijkdag ontwikkelonderzoek](#)'.

### **12. Presentatie – praktijkdag (niet verplicht)**

Tijdens het lesbezoek en in het portfolio kan het zijn dat niet alle leeruitkomsten door de zij-instromer zichtbaar worden gemaakt. Deze leeruitkomst(en) kan de zij-instromer aantonen middels een presentatie die op de school na het lesbezoek kan plaatsvinden. Welke leeruitkomst(en) de zij-instromer terug laat komen in zijn presentatie is afhankelijk van op welk niveau de zij-instromer de leeruitkomsten binnen het ontwikkelonderzoek wil afronden. Na afloop van de presentatie kunnen de assessoren in een criteriumgericht interview (CGI) vragen stellen aan de zij-instromer over het ontwikkelonderzoek en de ontwikkeling van de zij-instromer hierbinnen. Het CGI staat los van de presentatie. Indien er dus geen presentatie gegeven wordt, zal er alsnog ruimte zijn om vragen te stellen. In het onderdeel '[Presentatie](#)' wordt meer uitleg gegeven over de presentatie.

### **13. Eindgesprek – praktijkdag (schoolopleider, assessoren, zij-instromer) (verplicht)**

Na afloop van de praktijkdag, waar lesbezoek, presentatie (niet verplicht) en CGI onderdeel van zijn, vindt het eindgesprek plaats. Het portfolio dat tijdens het ontwikkelonderzoek is opgebouwd wordt hierin meegenomen. Tijdens het eindgesprek zal de zij-instromer de beoordeling, en onderbouwing hiervan, ontvangen van het doorlopen ontwikkelonderzoek. Meer informatie is opgenomen in het onderdeel [‘Eindgesprek’](#).

#### **Rol van de SO**

Het gesprek zal gevoerd worden door de assessoren met de zij-instromer. Het gesprek zal je informatie geven die meegenomen kan worden in de voorbereiding van het volgende ontwikkelonderzoek.

## Beoordeling leeruitkomsten

De zij-instromer kiest zelf op welk niveau hij beoordeeld wil worden voor welke leeruitkomst. Het staat de zij-instromer vrij om zelf te kiezen aan welke leeruitkomsten hij wil werken tijdens het ontwikkelonderzoek. Zo is het mogelijk om aan alle negen leeruitkomsten tegelijkertijd te werken, maar een zij-instromer kan bijvoorbeeld ook kiezen om zich volledig te richten op alleen de leeruitkomsten die vallen onder de pedagogische bekwaamheid. De zij-instromer kan aan het einde van het ontwikkelonderzoek per leeruitkomst beoordeeld worden op gevorderd bekwaam (fase 2) of startbekwaam (fase 3). Het kan dus zo zijn dat de zij-instromer voor leeruitkomst B1 en B2 op gevorderd bekwaam niveau beoordeeld wil worden en voor leeruitkomst B3 op startbekwaam niveau.

Het is belangrijk dat de zij-instromer dit voor aanvang van de praktijkdag duidelijk aangeeft, zodat er geen misverstanden over kunnen ontstaan. De zij-instromer geeft dit in zijn portfolio aan op het [‘Voortgangsformulier ontwikkelonderzoek’](#) (zie bijlage I). De assessoren beoordelen vervolgens of de betreffende leeruitkomsten ‘op niveau’, ‘boven niveau’ of ‘onder niveau’ zijn behaald in het [‘Beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek’](#) (zie bijlage II). Bij ‘onder niveau’ zal de zij-instromer deze leeruitkomst in een volgend ontwikkelonderzoek opnieuw moeten aantonen. Bij ‘op niveau’ of ‘boven niveau’ is de leeruitkomst behaald. De zij-instromer is (indien dit nog kan) klaar voor het volgende niveau binnen die leeruitkomst. Belangrijk aandachtspunt is dat de assessor alleen het niveau beoordeelt dat de zij-instromer heeft aangegeven. In het geval dat een zij-instromer op startbekwaam niveau wordt beoordeeld met een ‘onder niveau’, wil dat niet zeggen dat de zij-instromer op gevorderd bekwaam wel ‘op niveau’ zou scoren. Andersom geldt ook dat een ‘boven niveau’ op gevorderd bekwaam niveau geen beoordeling op het niveau van startbekwaam betekent. Het is dus van belang dat de zij-instromer in samenspraak met zijn SO/PO en LTB een reële inschatting maakt welk niveau er aan het eind van het betreffende ontwikkelonderzoek behaald kan worden.

Bovenstaande kan tot gevolg hebben dat een zij-instromer bij een volgend ontwikkelonderzoek niet meer op alle leeruitkomsten beoordeeld hoeft te worden.

### Rol van de assessoren

Bij de start van het ontwikkelonderzoek neemt de zij-instromer contact op met de assessoren en de schoolopleider om een afspraak te maken voor de praktijkdag. De zij-instromer is zelf verantwoordelijk voor de planning. Het eerste ontwikkelonderzoek duurt minimaal één semester, hierna is het aan de zij-instromer om te bepalen hoeveel tijd hij nodig heeft voor het ontwikkelonderzoek. De praktijkdag is op de school van de zij-instromer en duurt maximaal 3 uur. De SO/PO zal aansluiten tijdens het eindgesprek.

### Bewijsmateriaal

Per leeruitkomst zorgt de zij-instromer dat er bewijsstukken zijn toegevoegd die zijn bekwaamheid ondersteunen. Deze bewijsstukken kunnen toegevoegd worden aan het portfolio en/of presentatie. Voorbeelden van bewijsstukken zijn het praktijkbezoek, video/fotomateriaal (denk daarbij wel aan de AVG regels van de school), ICALT, zelfreflectie

en feedback. Minimaal is vereist dat de zij-instromer feedback toevoegt vanuit meerdere perspectieven (bijvoorbeeld: SO, PO, andere professional, leerling, eigen reflectie etc.).

### Schrijfwijzer en bronvermelding

Het portfolio, LVF en/of de presentatie dient te voldoen aan de eisen van de IvOO Schrijfwijzer ([zie bijlage VI](#)). Dat betekent dat de spelling en de grammatica op niveau 4F moet zijn en dat er voldaan is aan een duidelijke bronvermelding met behulp van de APA richtlijnen. Per leeruitkomst die er wordt bewezen dienen er minimaal 2 bronnen gebruikt te zijn. Eén bron kan gebruikt worden voor meerdere leeruitkomsten en/of een bron die gebruikt is om een leeruitkomst op ‘gevorderd bekwaam’ te bewijzen, kan bij een volgend OO ook ingezet worden om ‘startbekwaam’ aan te tonen. De zij-instromer toont zo aan dat hij zijn handelen kan onderbouwen vanuit de literatuur.

Indien de assessoren concluderen dat het aangeleverde documenten niet voldoen aan de eisen van de Schrijfwijzer en/of bronvermelding, zal de desbetreffende leeruitkomst op gevorderd en/of startbekwaam niveau met een ‘onder niveau’ worden beoordeeld. De zij-instromer zal hierop feedback krijgen van de assessoren. De zij-instromer kan in een volgend OO opnieuw zijn bekwaamheid op de leeruitkomst aantonen.

Wanneer de zij-instromer bronnen raadpleegt, zullen deze op een juiste manier vermeld moeten worden in de tekst en bronnenlijst. Dit heeft 2 functies. Op deze manier is de bron herleidbaar en kan er gecontroleerd worden of de bron op de juiste wijze is geïnterpreteerd. Wanneer de zij-instromer niet aan bronvermelding doet, is er sprake van plagiaat. Om te zorgen voor bronvermelding, maakt de zij-instromer gebruik van de APA-richtlijnen, zie ook de [IvOO Schrijfwijzer](#). Op welke wijze de APA richtlijnen hanteert dienen te worden en welke tools hierbij kunnen helpen, kan de zij-instromer [de site van de HU Bibliotheek](#) raadplegen.

### Concentrisch toetsen

De studiepunten die een zij-instromer gedurende het ontwikkelonderzoek kan behalen zijn:

Didactisch bekwaam - basis bekwaam	OOCZ-TDBBB-23	10
Didactisch bekwaam - gevorderd bekwaam	OOCZ-TDBGB-23	10
Didactisch bekwaam - startbekwaam	OOCZ-TDBSB-23	10
Pedagogisch bekwaam - basis bekwaam	OOCZ-TPEBBB-23	10
Pedagogisch bekwaam - gevorderd bekwaam	OOCZ-TPEBGB-23	10
Pedagogisch bekwaam - startbekwaam	OOCZ-TPEBGB-23	10
Professioneel bekwaam - basis bekwaam	OOCZ-TPRBBB-23	10
Professioneel bekwaam - gevorderd bekwaam	OOCZ-TPRBGB-23	10
Professioneel bekwaam - startbekwaam	OOCZ-TPRBSB-23	10
Vakbeheersing - basis bekwaam	OOCZ-TVBBB-23	10
Vakbeheersing - gevorderd bekwaam	OOCZ-TVBGB-23	7
Vakbeheersing - start bekwaam	OOCZ-TVBSB-23	10

Inschrijving voor de toetsing vindt plaats via Osiris. Hier is de zij-instromer zelf verantwoordelijk voor. Vanaf 1 juli j.l. is het mogelijk om voor de verschillende bekwaamheden in te schrijven. De assessor zal na het ontwikkelonderzoek enkel de resultaten

invoeren voor de leeruitkomsten waarvoor de zij-instromer is opgegaan tijdens het betreffende ontwikkelonderzoek.

### Studiepunten basisbekwaam

Tijdens het geschiktheidsonderzoek (GO) heeft de zij-instromer zijn basisbekwaamheid aangetoond, met uitzondering van leeruitkomst A: Vakinhoudelijk bekwaam. Daarom zal de zij-instromer zich tijdens zijn ontwikkelonderzoek richten op gevorderd bekwaam of startbekwaam niveau. Doordat het geschiktheidsonderzoek plaats heeft gevonden voor de start van de opleiding is het niet mogelijk om de zij-instromer de studiepunten toe te kennen die bij basisbekwaam niveau horen. Aangezien de toetsing binnen de opleiding concentrisch is, zullen de studiepunten van basisbekwaam niveau worden toegekend, zodra de zij-instromer tijdens het eerste ontwikkelonderzoek minimaal gevorderd bekwaam is bevonden door de assessoren. Voorbeeld:

*Tijdens het ontwikkelonderzoek toont de zij-instromer voor leeruitkomst B1, B2, en B3 het gevorderd bekwaam niveau aan, horend bij de pedagogische bekwaamheid. De studiepunten voor Pedagogisch bekwaam – gevorderd bekwaam worden door de opleidingsassessor in Osiris toegekend. Voor Pedagogisch bekwaam – basisbekwaam krijgt de zij-instromer vrijstelling en de studiepunten worden automatisch hiervoor toegekend in Osiris.*

### Toekenning studiepunten

Om studiepunten toe te kennen aan een zij-instromer moeten alle leeruitkomsten, horend bij die bekwaamheid behaald zijn. Is dit nog niet volledig het geval dan zal er administratief een NVD (niet voldaan) in Osiris worden genoteerd door de opleidingsassessor. Bij het volgende ontwikkelonderzoek kan de bekwaamheid alsnog behaald worden. Voorbeeld:

*Tijdens het ontwikkelonderzoek toont de zij-instromer op leeruitkomst B1 en B2 het gevorderd bekwaam niveau aan, maar B3 is nog niet 'op niveau', maar 'onder niveau'. In dit geval zal er een NVD in Osiris worden genoteerd, aangezien nog niet alle leeruitkomsten horend bij het gevorderd niveau van de Pedagogische bekwaamheid zijn aangetoond. De zij-instromer kan dit specifieke onderdeel bij het volgende ontwikkelonderzoek opnieuw laten beoordelen.*

### Herkansing

Zoals eerder beschreven is het mogelijk om bij het niet behalen van een van de onderdelen van het ontwikkelonderzoek, dat specifieke onderdeel opnieuw te laten beoordelen. De zij-instromer kan ervoor kiezen om het mee te nemen naar een volgend ontwikkelonderzoek. Het nieuwe ontwikkelonderzoek start de week na het afronden van het ontwikkelonderzoek dat daarvoor heeft plaatsgevonden. De duur van dit traject is afhankelijk van wat de zij-instromer nodig heeft. De regel hierin is echter dat er niet meer dan twee keer per jaar een ontwikkelonderzoek afgenomen mag worden. Hiermee voorkomen we dat de zij-instromer voor iedere afzonderlijke leeruitkomst een assessment aanvraagt. In uitzonderlijke gevallen

kan er contact opgenomen worden met de coördinatie van de zij-instroom om een mogelijk derde ontwikkelonderzoek bespreekbaar te maken.

#### **Rol van de assessoren**

De opleidingsassessor vult het beoordelingsformulier in. Daarbij is het belangrijk om op het 2<sup>de</sup> blad van het beoordelingsformulier, naast de kleuren oranje en groen, ook het OO+nummer en datum te noteren. Daarnaast aangeven op het voorblad of het om een ontwikkelonderzoek of bekwaamheidsonderzoek gaat. Vervolgens zorgt de opleidingsassessor voor de administratieve afhandeling van de beoordeling van het ontwikkelonderzoek door het beoordelingsformulier, de aantekenformulieren van beide assessoren, portfolio en eventuele bijlagen onder de naam van de zij-instromer te plaatsen in Osiris onder het kopje 'notities'. Er wordt aangegeven welk OO het betreft (bijv.: OO1, OO2, etc.) en de opleidingsassessor zorgt ervoor dat **alleen** het beoordelingsformulier zichtbaar is voor de zij-instromer. Alle documenten dienen zichtbaar te zijn voor de examencommissie (aanvinken). Tenslotte worden de beoordeelde leeruitkomsten door de opleidingsassessor in Osiris met een voldaan (VD) of niet voldaan (NVD) verwerkt.

## Leeruitkomst A: Vakinhoudelijk bekwaam

De zij-instromer kan zijn vakinhoudelijke bekwaamheid aantonen door een les voor te bereiden en uit te voeren met behulp van het LVF. Hierbij laat de zij-instromer zien over vakinhoudelijke kennis te beschikken en de les te kunnen vormgeven en verzorgen vanuit de specifieke vakdidactiek. Zo is een muzikles wezenlijk anders dan een reken- of geschiedenisles. Het is een voorwaarde om over de nodige specifieke vakdidactische kennis te beschikken, voordat de zij-instromer zijn vakinhoudelijke bekwaamheid kan aantonen. Deze kennis kan worden opgedaan door de leerlijn 'Basisdidactiek' en 'Vakintegratie' te volgen. De literatuur per vakgebied die ingezet kan worden is terug te vinden op [MyHU](#). De beoordelingsformulieren en het document 'Richtlijnen aantonen leeruitkomst A', die richting geven aan het voorbereiden en verzorgen van een bepaald vakgebied, zijn ook terug te vinden op [MyHU](#).

De leeruitkomst A 'Vakinhoudelijk Bekwaam' wordt door de vakdocenten van de HU beoordeeld. De beoordeling wordt in Osiris geüpload door de vakdocent. De bekwaamheid vakinhoud wordt afgetekend door de opleidingsassessor.

**Gevorderd bekwaam (fase 2)** | Wanneer de zij-instromer leeruitkomst A op gevorderd niveau gaat aantonen, benadert hij elk vakgebied apart. Om de vakinhoud op dit niveau aan te tonen, levert de zij-instromer zes verschillende LVF's in. Voor taal en rekenen wordt voor ieder vakgebied respectievelijk één LVF ingeleverd. Voor OJW maakt de zij-instromer twee afzonderlijke LVF's en kiest daarbij twee verschillende vakken; aardrijkskunde, geschiedenis, LBO en/of natuur & techniek. Ook voor de kunstvakken worden twee verschillende LVF's ingeleverd met de keuze uit drama/dans, beeldende vorming en muziek. Op gevorderd niveau gebruikt de zij-instromer LVF 5.2 (zie [myHU](#)).

Op gevorderd niveau is het van belang dat de zij-instromer aantoont het onderwijs zelf te ontwerpen en de les uit te voeren. Daarbij mag een les uit een methode als inspiratie worden gebruikt, maar zal de zij-instromer moeten aantonen dat hij de vakinhoud heeft aangepast op zijn groep. De zij-instromer heeft de mogelijkheid om het LVF per vakgebied één keer per ontwikkelonderzoek in te leveren bij de desbetreffende vakdocent ter beoordeling. De zij-instromer heeft voor een beoordeling ook de mogelijkheid om één keer feedback te vragen aan de vakdocent. De zij-instromer kan op deze manier de feedback verwerken voordat hij het LVF inlevert ter beoordeling. Het beoordelen van het LVF kan alleen gebeuren wanneer de les is uitgevoerd in de praktijk en ook de evaluatie op de les (onderdeel van LVF) is ingevuld. De vakdocent kijkt hierbij of de zij-instromer aantoont dat hij de kennis van de stof en vaardigheden bezit en de kennis heeft van de vakspecifieke leerstofopbouw, vakspecifieke instructie en werkvormen op gevorderd bekwaam niveau.

Zoals hierboven staat beschreven is het mogelijk eenmalig feedback te ontvangen op het door de zij-instromer gemaakte LVF. Hierbij geldt dat niet het hele document van feedback wordt voorzien. De zij-instromer mag een fragment uitkiezen en daar feedback op vragen of een gerichte vraag stellen met betrekking tot zijn LVF. De vakdocent heeft tien werkdagen de tijd om te reageren op de feedbackvraag. Wanneer de zij-instromer gebruik maakt van de

feedbackaanvraag, voordat hij zijn les verzorgt, is het van belang om met deze termijn rekening te houden voor het uitvoeren van de les in de praktijk. Het feedbackmoment is niet verplicht en het moment van aanvraag is vrij. Wanneer de vakdocent het LVF heeft beoordeeld en het is onder niveau, dan kan de zij-instromer in het volgende ontwikkelonderzoek een nieuw feedbackmoment en een nieuwe beoordeling met betrekking tot hetzelfde LVF krijgen. Het LVF is onderdeel van het ontwikkelonderzoek, dus ook voor dit onderdeel geldt dat je per vak niet vaker dan twee keer per jaar een LVF mag inleveren ter beoordeling.

Voor de beoordeling van het LVF toont de zij-instromer de authenticiteit aan door minimaal de feedback van de SO/PO te verwerken in de evaluatie van het LVF formulier. Daarbij is het van belang dat de SO/PO feedback geeft op de vakinhoud met behulp van het document 'Richtlijnen aantonen leeruitkomst A'. De authenticiteit kan verder aangetoond worden met bijv. foto's (let daarbij wel op de AVG).

**Startbekwaam (fase 3)** | Wanneer de zij-instromer leeruitkomst A op startbekwaam niveau gaat aantonen, benadert hij de vakgebieden vakoverstijgend.

Vakoverstijgend werken is het combineren van minimaal twee vakgebieden, waarbij de bijdrage van ieder vak herkenbaar blijft. De vakgebieden versterken elkaar, waardoor het onderwijs voor de leerlingen betekenisvoller is en de leermotivatie wordt vergroot.

De zij-instromer zal per les minimaal twee vakgebieden met elkaar combineren. Het gaat hier weer om de vakgebieden taal, rekenen, OJW (twee vakken kiezen uit aardrijkskunde, geschiedenis, LBO en/of natuur & techniek) en kunst (twee vakken kiezen uit drama/dans, beeldende vorming en muziek).

De zij-instromer kiest zelf of hij het vakoverstijgend werken verdeelt over één of meerdere lessen. De keuze hiervoor zal afhangen van de praktijksituatie. Ter illustratie een voorbeeld:

De zij-instromer geeft een les in begrijpend lezen (vakgebied: taal) a.d.h.v. een tekst over Vincent van Gogh. Vervolgens zal hij een les beeldende vorming verzorgen, waarbij de leerlingen een schilderij gaan maken door de schildertechniek van Vincent van Gogh toe te passen.

In dit voorbeeld kan een zij-instromer de keuze maken om dit als één les aan te bieden. De zij-instromer maakt één LVF waarin hij duidelijk de leerlijn, (kern)doelen, vakinhoud en vakdidactiek laat terugkomen voor zowel het vakgebied taal als beeldende vorming. Wanneer de zij-instromer de keuze maakt om de lesinhoud over twee lessen te verdelen, worden er twee LVF's ingeleverd. In het tweede LVF wordt onder het kopje 'beginsituatie' duidelijk de link met het eerste LVF gelegd.

Om het startbekwaam niveau op vakinhoud aan te tonen, levert een zij-instromer dus verschillende LVF's in, waarin minimaal zes verschillende vakken terug te zien zijn. In het voorbeeld van de les over Vincent van Gogh wordt het LVF ingeleverd bij zowel de vakdocent taal als de vakdocent beeldende vorming. De zij-instromer mag zelf de combinatie van de verschillende vakken kiezen, en het aantal LVF's dat hij inlevert hangt dus af van de keuzes die hij maakt in de praktijk. Het beoordelen van het LVF kan alleen gebeuren wanneer de les is uitgevoerd in de praktijk en ook de evaluatie op de les (onderdeel van LVF) is ingevuld. De

vakdocenten kijken hierbij of de zij-instromer aantoont dat hij de kennis van de stof en vaardigheden bezit en de kennis heeft van de vakspecifieke leerstofopbouw, vakspecifieke instructie en werkvormen op startbekwaam niveau. De beide vakdocenten zullen de vakoverstijgende les gezamenlijk nakijken en tot een beoordeling komen.

Op het startbekwaam niveau is het van belang dat de zij-instromer aantoont het onderwijs volledig zelf te ontwerpen. De zij-instromer heeft de mogelijkheid om het LVF twee keer (feedback en beoordeling) per ontwikkelonderzoek in te leveren bij de desbetreffende vakdocenten, zie hiervoor vorige paragraaf 'gevorderd bekwaam (fase 2)'. Ook staat daar beschreven hoe de zij-instromer de authenticiteit kan aantonen.

Voor zowel een LVF op gevorderd, als startbekwaam niveau heeft de vakdocent vijftien werkdagen om het LVF te beoordelen. Deze nakijktermijn zal ingaan per de 1<sup>ste</sup> en de 15<sup>de</sup> van de maand. Levert de zij-instromer een LVF in tussen de 16<sup>de</sup> en de laatste dag van een maand, zal de nakijktermijn ingaan op de 1<sup>ste</sup> van de volgende maand en tussen de 1<sup>ste</sup> en de 14<sup>de</sup> dag zal dit ingaan op de 15<sup>de</sup> van de zelfde maand. Het LVF wordt per mail ingeleverd bij de vakdocent. Op [myHU](#) is het overzicht terug te vinden van de vakdocenten.

## Portfolio ontwikkelonderzoek

Gedurende het ontwikkelonderzoek houdt de zij-instromer een portfolio bij waar de diverse stappen in worden vastgelegd. Het portfolio wordt gedurende het ontwikkelonderzoek aangevuld. Hiermee wordt het een groeidocument waarin de zij-instromer zijn ontwikkeling laat zien als bewust bekwaam professional door zijn handelen met verschillende bewijsstukken te expliciteren, onderbouwd met literatuur. Het eindproduct van het portfolio binnen het betreffende ontwikkelonderzoek wordt uiterlijk een week voor de praktijkdag via de mail verstuurd naar de assessoren, zodat de assessoren zich kunnen voorbereiden.

De zij-instromer is niet bij ieder ontwikkelonderzoek verplicht alle stappen uit te voeren. Verplichte onderdelen die in ieder ontwikkelonderzoek dienen terug te komen zijn de leervragen, de ICALT-uitkomsten en de beoordelingen van de leeruitkomsten van stap 2. De andere onderdelen van het portfolio zijn optioneel.

In het portfolio komen de volgende onderdelen aan de orde:

### Portfolio-onderdeel 1 | Lesvoorbereidingsformulieren

De zij-instromer levert gedurende het ontwikkelonderzoek één of meer LVF's in bij de vakdocent van de HU. Dit met als doel leeruitkomst A aan te tonen op gevorderd niveau (fase 2) of op startbekwaam niveau (fase 3). De leeruitkomst wordt aangetoond voor de vakgebieden Taal, Rekenen, OJW (twee LVF's) en Kunst (twee LVF's). In totaal levert de zij-instromer zes LVF's van zes verschillende vakken in bij de verschillende vakdocenten op gevorderd niveau (fase 2) en drie LVF's van zes verschillende vakken op startbekwaam niveau (fase 3). Als de zij-instromer ervoor kiest om de LVF's in te leveren op gevorderd niveau, dan wordt daarvoor LVF 5.2 gebruikt. Kiest de zij-instromer er voor om de LVF's in te leveren op startbekwaam niveau, dan wordt daarvoor LVF 5.3 gebruikt. Nadat de LVF's door de vakdocenten zijn beoordeeld, voegt de zij-instromer ook de beoordelingen toe aan het portfolio.

Toevoegen aan portfolio
<input type="checkbox"/> Gevorderd bekwaam: zes LVF's
<input type="checkbox"/> Startbekwaam: tenminste drie LVF's
<input type="checkbox"/> Beoordeling van de vakdocent



### Portfolio-onderdeel 2 | ICALT + formulier leeruitkomsten twee lesbezoeken

Aan de start van het ontwikkelonderzoek komt de schoolopleider bij de zij-instromer langs en woont hij een reken- of taalles (instructieles) bij. De schoolopleider neemt tijdens dit lesbezoek het ICALT af. De uitkomsten van deze ICALT-afname krijgt de zij-instromer toegestuurd per mail. Deze mail voegt de zij-instromer toe aan het portfolio.

Toevoegen aan portfolio
<input type="checkbox"/> E-mail met uitkomst ICALT-afname



### Portfolio-onderdeel 3 | Reflectie en opstellen leervragen

Naar aanleiding van het lesbezoek vullen de zij-instromer en de schoolopleider afzonderlijk van elkaar het formulier 'Streefniveau beoordeling OO' in. Dit formulier geeft inzicht in het

eigen niveau, waardoor de zij-instromer voor zichzelf kan vaststellen op welk niveau hij beoordeeld wil worden. Het formulier ‘Streefniveau beoordeling OO’ en de aandachtspunten die naar voren komen uit de ICALT-observatie en eerdere ontwikkelonderzoeken geven richting in het opstellen van de leervragen waarmee de zij-instromer gedurende het ontwikkelonderzoek aan de slag gaat.

De zij-instromer schrijft naar aanleiding van het gesprek met de schoolopleider een reflectie en stelt leervragen op die hij toevoegt aan het portfolio. De reflectiemomenten van stap 3, stap 6 en stap 7 worden opgenomen in het portfolio. Binnen de leerteambijeenkomsten zal aandacht besteed worden aan wat precies een goede leervraag is. De leervragen worden eventueel bijgesteld naar aanleiding van een lesbezoek. Gedurende het ontwikkelonderzoek past de zij-instromer de leervragen aan indien hij dit nodig acht. Beide versies van de leervragen worden in dat geval toegevoegd aan het portfolio, waarbij wijzigingen/aanvullingen in een andere kleur worden gedaan. Zo kan hij leervragen aanscherpen, beantwoorden of zelfs nieuwe leervragen formuleren, indien dit nodig wordt geacht binnen het lopende ontwikkelonderzoek. Leervragen kunnen eventueel ook meegenomen worden naar een volgend ontwikkelonderzoek.

Toevoegen aan portfolio
<input type="checkbox"/> ‘Voortgangsformulier ontwikkelonderzoek’
<input type="checkbox"/> ‘Reflectieformulier ICALT’
<input type="checkbox"/> ‘Leervragen ontwikkelonderzoek’

#### Portfolio-onderdeel 4 | Tripartiete gesprek

Naar aanleiding van het eerste lesbezoek en het opstellen van de leervragen vindt er tussen zij-instromer, schoolopleider en leerteambegeleider een gesprek plaats. De zij-instromer presenteert tijdens dit gesprek zijn plan van aanpak. De schoolopleider en leerteambegeleider hebben tijdens dit gesprek een adviserende rol. Zij kunnen de zij-instromer helpen richting te geven en meedenken met de vervolgstappen voor het afronden van het ontwikkelonderzoek. Mogelijke aanpassingen die de zij-instromer formuleert in zijn leervragen of in de beantwoording ervan worden ook toegevoegd aan het portfolio. Om het geheel overzichtelijk te houden, is het advies de aanpassingen in een andere kleur weer te geven.

Toevoegen aan portfolio (optioneel)
<input type="checkbox"/> Mogelijk een aanpassing van de leervragen voor het vervolg van het ontwikkelonderzoek. Alleen indien er daadwerkelijk aanpassingen zijn

#### Portfolio-onderdeel 5 | Lesbezoek

Bij deze stap krijgt de zij-instromer een lesbezoek van bijvoorbeeld zijn duo, schoolopleider of iemand anders binnen de school die hem begeleidt. Ook hier woont diegene twee aaneensluitende lessen bij. Van tevoren heeft de zij-instromer leervragen gecommuniceerd. In de lessen wordt gekeken naar de leeruitkomsten op het niveau waarop hij beoordeeld wil worden. Tevens wordt gekeken naar de leervragen. Na afloop vindt er een gesprek plaats om de verschillende onderdelen met elkaar door te nemen.

<b>Toevoegen aan portfolio (optioneel)</b>
--

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 'ICALT-feedbackformulier schoolopleider' door observator ingevuld</li> <li><input type="checkbox"/> 'Leervragen ontwikkelonderzoek' worden aangevuld met feedback observator</li> </ul> |
|---|

### Portfolio-onderdeel 6 | Reflectie en opstellen leervragen

De leeruitkomsten zijn op niveau beoordeeld door de observant en er is ook feedback gegeven op de uitvoering van de leervragen. De volgende stap is om een plan van aanpak te maken hoe verder te gaan met het ontwikkelonderzoek. Ligt de zij-instromer nog op schema of is er een aanpassing van leervragen nodig? Welke handelingen zijn nodig om te werken aan de leervragen en welke literatuur kan hierbij worden gebruikt. De reflectie en de leervragen van de zij-instromer worden toegevoegd aan het portfolio. Indien leervragen worden aangepast, dan doe je dit in een andere kleur.

<b>Toevoegen aan portfolio (optioneel)</b>
--

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 'Reflectieformulier ICALT' wordt ingevuld voor het lesbezoek</li> <li><input type="checkbox"/> Mogelijk een aanpassing van de leervragen voor het vervolg van het ontwikkelonderzoek. Alleen indien er daadwerkelijk aanpassingen zijn</li> </ul> |
|---|

### Portfolio-onderdeel 7 | Intervisiebijeenkomst in leerteam

Binnen het leerteam op de HU vindt er intervisie plaats. Indien de zij-instromer daar behoefte aan heeft, kan hij een casus inbrengen die verband houdt met zijn leervragen. De groep kan hierin vervolgens meedenken. Na afloop reflecteert de zij-instromer op datgene wat de intervisie hem heeft opgeleverd. De reflectie hierop voegt de zij-instromer toe aan het portfolio. Mogelijk leidt ook deze intervisie tot een verandering in leervragen. Ook in dat geval past de zij-instromer zijn leervragen aan, waarbij het wederom aanbevolen wordt dit in een andere kleur te doen.

<b>Toevoegen aan portfolio (optioneel)</b>
--

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 'Reflectieformulier ICALT' wordt ingevuld voor de intervisie</li> <li><input type="checkbox"/> Mogelijk een aanpassing van de leervragen voor het vervolg van het ontwikkelonderzoek. Alleen indien er daadwerkelijk aanpassingen zijn</li> </ul> |
|---|

### Portfolio-onderdeel 8 | Narratief zelfportret

Bij het geschiktheidsonderzoek is het narratief zelfportret voor het eerst ingevuld. Nu de zij-instromer verder is in zijn ontwikkeling, meer voor de klas staat en lessen volgt aan de HU, kan het zijn dat zijn visie op zichzelf, de wereld en in de lespraktijk is veranderd of dat hij zijn visie steviger kan onderbouwen. Het narratief zelfportret hoeft niet bij ieder ontwikkelonderzoek aangepast te worden, maar dit mag uiteraard wel. Er wordt wel verwacht dat er in de periode tussen geschiktheidsonderzoek en het laatste ontwikkelonderzoek aanpassingen worden gemaakt in het narratief zelfportret. Wanneer dat zo is, dan worden deze aanpassingen toegevoegd aan het narratief zelfportret. Die aanpassingen geeft de zij-instromer in een andere kleur weer dan in het oorspronkelijke bestand, zodat de ontwikkeling van de zij-instromer makkelijk gemonitord kan worden door de assessoren.

<b>Toevoegen aan portfolio (optioneel)</b>
--

<input type="checkbox"/> Aanvullingen narratief zelfportret
---

### Portfolio-onderdeel 9 | LVF's en beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek

Nadat al deze onderdelen zijn toegevoegd aan het portfolio, stuurt de zij-instromer deze minimaal een week voor de praktijkdag op naar de assessoren. De lesvoorbereiding van de les(sen) die hij gaat geven zijn ook opgenomen in zijn portfolio. Op de praktijkdag zelf wordt er vervolgens een beoordelingsformulier ingevuld, dat besproken zal worden door de assessoren. Voor een volgend ontwikkelonderzoek is het zaak dat dit formulier door de zij-instromer wordt toegevoegd aan het portfolio. Zo wordt bij een nieuw ontwikkelonderzoek gestart vanuit het eindpunt van het voorgaande ontwikkelonderzoek. Bij het eerste ontwikkelonderzoek geldt dit voor de beoordeling van het geschiktheidsonderzoek.

<b>Toevoegen aan portfolio</b>
--------------------------------

<input type="checkbox"/> LVF('s) van de les(sen) praktijkdag
--

<input type="checkbox"/> 'Beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek'
---

## Praktijkdag ontwikkelonderzoek

De praktijkdag vindt plaats op de school van de zij-instromer en zal in de ochtend plaatsvinden. Het afstemmen van de tijden zal in overleg worden gedaan tussen de assessoren en de zij-instromer. Hiervoor dient het '[Stroomschema praktijkdag](#)' (zie bijlage V) te worden gebruikt waarin ook de volgorde van de activiteiten staat beschreven.

Uiterlijk een week voor de praktijkdag mailt de zij-instromer zijn portfolio naar de assessoren. Hierin zijn ook de LVF's van de lessen die hij gaat geven opgenomen.

### Rol van de assessoren

De assessoren nemen het portfolio door en hebben tijdens het gesprek, na het lesbezoek en de presentatie (niet verplicht) op de praktijkdag (stap 11) de gelegenheid om zo nodig verhelderingsvragen te stellen met daarbij de vastgestelde leeruitkomsten in het achterhoofd houdend. Aantekeningen worden gemaakt op het aantekenenformulier.

Onderstaande vragen geven richting op welke wijze het portfolio op de verschillende bekwaamheden kan beoordelen of goed in beeld kan krijgen. Als assessor doe je dit individueel.

#### Vakinhoudelijke bekwaamheid

- Heeft de zij-instromer voor elk vakgebied (taal, rekenen, 2x OJW, 2x Kunst) een LVF in het portfolio toegevoegd met daarbij een beoordeling van de vakdocent?

#### Pedagogische en didactische bekwaamheid

- Geeft de zij-instromer a.d.h.v. de ICALT-observatie, de opgestelde leervragen, beoordelingen van de SO/PO en daarop zijn eigen reflecties al de indruk de leeruitkomst B en C op het vooraf bepaalde niveau minimaal 'op niveau' te beheersen?
- Welke mogelijke verhelderingsvragen zou je willen stellen?
- Welke leeruitkomsten zijn van belang om tijdens de praktijkdag (extra) mee te nemen in de observatie?

#### Professionele bekwaamheid

- Zijn de opgestelde leervragen van de zij-instromer duidelijk geformuleerd en zijn er concrete acties (plan van aanpak) omschreven?
- Maakt de zij-instromer in zijn plan van aanpak gebruik van zijn collega's, literatuur, aanbod op de HU en de mogelijkheid van intervisie?
- Is de zij-instromer in staat om zelf te reflecteren, feedback te vragen aan diverse professionals (SO, PO, IB-er etc) en/of leerlingen en te komen tot concrete vervolgacties .
- Is de zij-instromer in staat om vanuit zijn mening en standpunt zijn eigen antwoorden te geven op de vragen vanuit het narratief zelfportret?
- Toont de zij-instromer in het portfolio en narratief zelfportret voldoende taalvaardigheid aan op 4F-niveau (zie '[Schrijfwijzer](#)', bijlage VI).

### Rol van de assessoren

De assessoren bekijken de LVF's van de les die de zij-instromer gaat geven op de praktijkdag om een beeld te krijgen van zijn pedagogische en didactische bekwaamheid. Onderstaande vragen geven daarbij richting. Als assessor doe je dit individueel.

#### Pedagogische en didactische bekwaamheid

- Geeft de zij-instromer al de indruk de leeruitkomst B en C op het vooraf bepaalde niveau minimaal 'op niveau' te beheersen?
- Welke mogelijke verhelderingsvragen zou je willen stellen?
- Welke leeruitkomsten zijn van belang om tijdens de praktijkdag (extra) mee te nemen in de observatie?

### Vorbereiden lessen

Aan de hand van het LVF gaat de zij-instromer zijn les(sen) voorbereiden. De inhoud van en het aantal lessen zijn door zij-instromer zelf te bepalen, mits het past in het ['Stroomschema praktijkdag'](#). Deze keuzes baseert de zij-instromer op de leeruitkomst(en) en het niveau dat hij tijdens het Ontwikkelonderzoek wilt aantonen. De zij-instromer mag gebruik maken van een LVF uit het portfolio die ter beoordeling van de vakdocent is gebruikt, maar dit hoeft niet. De duur van de lessen past de zij-instromer aan op zijn doelgroep. Belangrijk is dat de zij-instromer de gemaakte keuzes kan onderbouwen wanneer de assessoren hiernaar vragen.

### Uitvoeren lessen

Tijdens de uitvoering van de les(sen) zullen de assessoren aanwezig zijn in de groep voor de observatie van de les(sen). De zij-instromer zorgt ervoor dat er twee zitplaatsen in de klas klaarstaan, verdeeld over het lokaal. Het uitvoeren van de les(sen) gebeurt altijd in een realistische praktijksituatie waarbij de gehele klas aanwezig is. Mocht er een reden zijn om hiervan te wijken, dan overlegt de zij-instromer dit te allen tijde vooraf met de assessoren, zodat er bepaald kan worden of de praktijksituatie voldoende realistisch blijft om tot een beoordeling te komen.

### Presentatie

Nadat de zij-instromer zijn les(sen) heeft gegeven mag hij een presentatie houden over de leeruitkomsten die tijdens de les niet (volledig) zichtbaar gemaakt konden worden en niet (of gedeeltelijk) zijn aangetoond in het portfolio.

De presentatie van de zij-instromer moet voldoen aan de volgende opbouw:

1. De zij-instromer presenteert op welke wijze hij aan de slag is gegaan met de leeruitkomst in de praktijk en zorgt daarbij voor authentiek bewijsmateriaal.
2. Aan de hand van verschillende wetenschappelijke bronnen (minimaal twee) onderbouwt de zij-instromer zijn uitgevoerde acties.
3. De zij-instromer presenteert zijn reflectie op zijn eigen handelen en de feedback die hij heeft ontvangen en de concrete acties om zich verder te ontwikkelen richting startbekwaam niveau (indien van toepassing).

Na de presentatie hebben de assessoren de mogelijkheid om verhelderingsvragen te stellen. Indien er geen presentatie gegeven wordt, is dit het moment om aan de zij-instromer verhelderingsvragen te stellen over het portfolio en de gegeven les(sen).

#### **Rol van de assessoren**

De assessoren observeren de zij-instromer a.d.h.v. de leeruitkomsten horend bij vakdidactische en pedagogische bekwaamheid tijdens de les en luisteren naar de inhoud van de presentatie. Onderstaande vragen geven richting op welke wijze de assessor hier een goed beeld van kan krijgen. Als assessor doe je dit individueel.

##### **Pedagogische bekwaamheid**

- Laat de zij-instromer voldoende bekwaamheid zien kijkend naar de 'voorbeelden van' die horen bij de leeruitkomsten B1, B2 en B3 (zie beoordelingsformulier, bijlage I)?
- Zijn er nog leeruitkomsten waar je nu nog onvoldoende beeld van hebt en verhelderingsvragen over wilt stellen?
- Welke feedback en -forward kan je de zij-instromer geven?

##### **Vakdidactische bekwaamheid**

- Laat de zij-instromer voldoende bekwaamheid zien, kijkend naar de 'voorbeelden van' die horen bij de leeruitkomst C1, C2 en C3 (zie beoordelingsformulier, bijlage I)?
- Zijn er nog leeruitkomsten waar je nu onvoldoende beeld van hebt en verhelderingsvragen over wilt stellen?
- Welke feedback en -forward kan je de zij-instromer geven?

##### **Professionele bekwaamheid**

- Laat de zij-instromer voldoende bekwaamheid zien, kijkend naar de 'voorbeelden van' die horen bij de leeruitkomst D1 en D2 (zie beoordelingsformulier, bijlage I)?
- Zijn er nog leeruitkomsten waar je nu onvoldoende beeld van hebt en verhelderingsvragen over wilt stellen?
- Welke feedback en -forward kan je de zij-instromer geven?

#### **Rol van de assessoren**

De assessoren verwerken hun bevindingen in het aantekeningformulier. Na het klassenbezoek en de presentatie bespreken de assessoren met elkaar hun beeld van de pedagogische, vakdidactische en professionele bekwaamheid van de zij-instromer. Daarnaast stemmen zij de inhoud van het reflectiegesprek en de rolverdeling met elkaar af.

Na het gesprek nemen de assessoren de bevindingen mee in de eindbeoordeling.

#### **Eindgesprek**

Met dit gesprek wordt de procedure van het ontwikkelonderzoek afgesloten. De assessoren zullen de eindbeoordeling delen met de zij-instromer en toelichten waarom zij tot dit besluit zijn gekomen. De SO/PO dient aan te sluiten bij het eindgesprek. Na de praktijkdag zal de zij-instromer de eindbeoordeling per mail ontvangen.

#### **Rol van de assessoren**

De assessoren vullen het beoordelingsformulier in van de zij-instromer, lichten deze toe en komen tot een eindbeoordeling. Daarnaast stemmen zij de inhoud van het eindgesprek af waarbij de opleidingsassessor het gesprek voert en de praktijkassessor aanvult. De assessoren komen tot een

holistische beoordeling van de vakinhoudelijke bekwaamheid a.d.h.v. van de beoordeelde LVF's door de vakdocenten.

Voor de verdere verwerking van de beoordeling in Osiris, zie [Beoordeling Leeruitkomsten](#).

### Stroomschema praktijkdag

In bijlage V staat het format van het '[Stroomschema praktijkdag](#)'. Dit schema vult de zij-instromer zelf in en deelt dit minimaal een week voor de praktijkdag met de assessoren (onderdeel van portfolio). De datum voor het ontwikkelonderzoek is bij de start van het ontwikkelonderzoek al afgestemd met de assessoren en de school. Voorwaarden bij het invullen van het schema is dat de praktijkdag in de ochtend plaatsvindt en de gestelde (maximale) duur van de onderdelen wordt aangehouden. Daarnaast is het van belang dat er een ruimte op school beschikbaar is voor de assessoren waar de gesprekken en overleggen ongestoord kunnen plaatsvinden.

### Uitzonderingen afronding ontwikkelonderzoek

- Wanneer de zij-instromer er voor kiest om alleen zijn vakinhoudelijke bekwaamheid te bewijzen, is een fysieke praktijkdag niet nodig. De zij-instromer zal wel zijn portfolio inleveren bij de opleidingsassessor met de beoordelingsformulieren van de vakdocenten. De vakdocenten plaatsen het beoordelingsformulier in Osiris. De opleidingsassessor zal het resultaat invoeren als aan de voorwaarden is voldaan, zie het hoofdstuk '[Leeruitkomst A: Vakinhoudelijk bekwaam](#)'.
- Indien de zij-instromer alleen zijn professionele bekwaamheid wilt aantonen, dan kan de zij-instromer in overleg met de assessoren ervoor kiezen om de afronding van het ontwikkelonderzoek online te laten plaatsvinden. Er zal dan geen lesbezoek bezoek plaatsvinden (stap 10). De presentatie (stap 11, niet verplicht) en stap 12 (eindgesprek, verplicht) kunnen dan online uitgevoerd worden.

## Afstuderen

Op het moment dat de zij-instromer het doel heeft om zijn startbekwaamheid aan te tonen voor alle leeruitkomsten (of voor de overige leeruitkomst(en) waar zijn startbekwaamheid nog niet bewezen is), dan zal het ontwikkelonderzoek dienen als bekwaamheidsonderzoek. Het bekwaamheidsonderzoek is een wettelijk verplicht onderdeel van de zij-instroomopleiding ([Wet op het primair onderwijs, artikel 175](#)). Tijdens het bekwaamheidsonderzoek stellen de assessoren vast of de zij-instromer voldoet aan de bekwaamheidseisen voor het onderwijs. De werkwijze van het bekwaamheidsonderzoek is hetzelfde als voor het ontwikkelonderzoek.

Indien de assessoren vaststellen na het bekwaamheidsonderzoek dat een zij-instromer alle 9 leeruitkomsten op startbekwaam niveau heeft bewezen, dan heeft hij de zij-instroomopleiding primair onderwijs met succes afgerond (indien ook de Landelijke Kennistoetsen Taal, wiskunde en Engels behaald zijn) en mag hij zich officieel leraar primair onderwijs noemen. Bij de Examencommissie van het IVOO zal het Getuigschrift Bekwaamheidsonderzoek (ook wel Verklaring Zij-instroom genoemd) worden aangevraagd. Het is belangrijk dat de zij-instromer, voordat de aanvraag is gedaan, zijn eigen persoonlijke gegevens controleert in Osiris. Deze gegevens worden namelijk overgenomen op het Getuigschrift en dienen overeen te komen met de gegevens in het paspoort.

### Rol van de assessoren

De assessoren vullen voor het bekwaamheidsonderzoek van de zij-instromer het beoordelingsformulier in op dezelfde wijze als bij het Ontwikkelonderzoek, zie [Beoordeling Leeruitkomsten](#). In Osiris zal echter bij het invoeren door de opleidingsassessor van o.a. het beoordelingsformulier niet gesproken worden over een Ontwikkelonderzoek, maar wordt aangegeven dat het om een Bekwaamheidsonderzoek gaat. In [bijlage XV](#) is een volledig overzicht opgenomen welke stappen de opleidingsassessor dient te doorlopen om het Getuigschrift voor de zij-instromer aan te vragen.

Wanneer de assessoren concluderen dat bij het bekwaamheidsonderzoek de zij-instromer nog niet zijn startbekwaamheid heeft aangetoond op alle leeruitkomsten, dan kan de zij-instromer het bekwaamheidsonderzoek herkansen. Hierbij gelden dezelfde afspraken als het herkansen van een Ontwikkelonderzoek, zie paragraaf '[Herkansing](#)'.

## Bijlage I | Voortgangsformulier ontwikkelonderzoek

<b>Naam zij-instromer</b>		<b>Streefniveau beoordeling tijdens OO</b>	
<b>Assessoren ontwikkelonderzoek</b>		<b>Reeds afgerond niveau eerder OO</b>	
<b>Datum OO</b>			
<b>Nummer OO</b>	<i>(kies uit 1, 2, 3, of 4)</i>		

<b>Leeruitkomst</b>	<b>Basisbekwaam</b>	<b>Gevorderd bekwaam</b>	<b>Startbekwaam</b>
<b>A1: Vakbeheersing</b>			
<b>B1: Veilig schoolklimaat</b>			<i>Vb. datum afronden: OO3 (12-2-2026)</i>
<b>B2: Diversiteit en inclusie</b>			
<b>B3: Persoonsvorming en wereldburgerschap</b>			
<b>C1: Ontwerpcyclus</b>			
<b>C2: Toetsing en leerrendement</b>			
<b>C3: Leerproces en leervaardigheden</b>			
<b>D1: Professionele identiteit</b>			
<b>D2: Professionele communicatie</b>			

## Bijlage II | Beoordelingsformulier ontwikkelonderzoek/bekwaamheidsonderzoek

<b>Leeruitkomsten:</b> <i>A1, B1, B2, B3, C1, C2, C3, D1 en D2</i>
<b>Toetsvorm:</b> Ontwikkelonderzoek / Bekwaamheidsonderzoek
<b>Normering:</b> Elke leeruitkomst ( <i>A1, B1, B2, B3, C1, C2, C3, D1 en D2</i> ) wordt apart beoordeeld <b>Voldaan:</b> Indien een leeruitkomsten <i>beoordeeld is 'op niveau' en/of 'boven niveau'</i> <b>Niet voldaan:</b> Indien een leeruitkomsten wordt <i>beoordeeld met 'onder niveau'</i> .
Bij een beoordeling 'voldaan' op het niveau 'Startbekwaam' hoeft de zij-instromer deze leeruitkomst tijdens een (eventuele) volgend ontwikkelonderzoek niet opnieuw aan te tonen en zal deze niet meer worden beoordeeld door de assessoren.

<b>Naam zij-instromer</b>	
<b>Assessoren Ontwikkelonderzoek / Bekwaamheidsonderzoek</b>	
<b>Datum eindbeoordeling Ontwikkelonderzoek/ Bekwaamheidsonderzoek</b>	

<b>Toelichting</b>

<b>Handtekening opleidingsassessor</b>	<b>Handtekening praktijkassessor</b>

<b>Leeruitkomst is behaald</b> <i>(tijdens het OO beoordeeld met 'op niveau' of 'boven niveau')</i>	
<b>Leeruitkomst nog in ontwikkeling</b> <i>(tijdens het OO beoordeeld met 'onder niveau')</i>	

<b>Leeruitkomst</b>	<b>Gevorderd bekwaam</b>	<b>Startbekwaam</b>
<b>A1: Vakbeheersing</b>		
<b>B1: Veilig schoolklimaat</b>		
<b>B2: Diversiteit en inclusie</b>		
<b>B3: Persoonsvorming en wereldburgerschap</b>		
<b>C1: Ontwerpcyclus</b>		
<b>C2: Toetsing en leerrendement</b>		
<b>C3: Leerproces en leervaardigheden</b>		
<b>D1: Professionele identiteit</b>		
<b>D2: Professionele communicatie</b>		

A: Vakinhoudelijke bekwaamheid

<b>Leeruitkomst: A1 Vakbeheersing</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je de kennis van de stof en vaardigheden van het basisschoolcurriculum bezit; dat je de kennis van vakspecifieke leerstofopbouw én vakspecifieke instructie en werkvormen bezit; dat je de kennis van vormen en methoden van toetsen, beoordelen en de registratie van toetsgegevens bezit.</p>			
<p><b>Low-stake momenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Portfolio: de beoordeelde LVF's door de vakdocenten</li> </ul>			
<p><b>'voorbeelden van'</b></p>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je past vakinhoudelijk kennis toe in een eigen lesontwerp passend bij het niveau van de leerlingen.</li> <li>• Je verantwoordt het lesontwerp en het lesdoel op basis van de vakinhoudelijke leerlijn aansluitend bij de visie van de school.</li> <li>• Je past specifieke vakdidactische kennis toe voor het ontwerpen, voorbereiden en uitvoeren van de les.</li> <li>• Je evalueert de gemaakte keuzes op vakinhoud en vakdidactiek.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je combineert vakinhoudelijk kennis van meerdere vakgebieden en kan op basis daarvan een vakoverstijgende les ontwerpen en uitvoeren, passend bij het niveau van de leerlingen.</li> <li>• Je verantwoordt het lesontwerp en de lesdoelen op basis van de vakinhoudelijke leerlijnen van de verschillende vakgebieden aansluitend bij de visie van de school.</li> <li>• Je past specifieke vakdidactische kennis toe voor het ontwerpen, voorbereiden en uitvoeren van de vakoverstijgende les.</li> <li>• Je evalueert de gemaakte keuzes op vakinhoud en vakdidactiek en vertaalt dit naar ontwikkelpunten en/of vervolgstappen.</li> </ul>			
<p><b>Toelichting (incl. advies scholing)</b></p>			
<p></p>			

B: Pedagogische bekwaamheid

<b>Leeruitkomst: B1 Veilig schoolklimaat</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
Je toont aan dat je een veilig leef- en leerklimaat kunt bevorderen in de groep en in de school, in samenwerking met leerlingen, professionals en ouders.			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je luistert actief en geeft ik-boodschappen in een groepsgesprek met kinderen</li> <li>• Je hanteert verschillende gesprekstechnieken (vragen stellen, samenvatten) en gespreksvormen (kringgesprek, onderwijsleergesprek).</li> <li>• Je past bewust 'effectieve leraarcommunicatie' toe als eenduidige communicatie, en beurtverdeling.</li> <li>• Je kunt groepsprocessen, rollen en sociale verhoudingen met kinderen bespreken en interveniëren na conflict.</li> <li>• Je spreekt onderlinge verwachtingen uit en maakt klassenregels.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je hanteert interactie- en communicatievormen die kinderen zoveel mogelijk tot hun recht laten komen, zonodig intercultureel</li> <li>• Je past professionele gespreksvaardigheden toe in het contact met kinderen</li> <li>• Je geeft afgestemd op de situatie leiding (volgen, sturen, confronteren, etc.)</li> <li>• Je kunt kinderen ondersteunen bij het oplossen van conflicten en hen zelf leren ze op te lossen.</li> <li>• Je betreft leerlingen bij het hanteren en aanpassen klassenregels, je houdt rekening met verschillen tussen leerlingen</li> </ul>			
<b>Toelichting</b>			

<b>Leeruitkomst: B2 Diversiteit en inclusie</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je een veilige relatie met leerlingen kunt opbouwen, dat je een open en responsieve houding hebt, dat je diversiteit waardeert en ontwikkelbehoeften signaleert. Je creëert gelijkwaardige onderwijskansen zodat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.</p>			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je neemt opvallende aspecten van sociaal gedrag en groepsprocessen waar en analyseert dit met daarvoor geëigende instrumenten</li> <li>• Je draagt vertrouwen uit naar alle kinderen, je ondersteunt ze en daagt ze uit</li> <li>• Je herkent en benoemt opvallende aspecten van de ontwikkeling van kinderen</li> <li>• Je beschrijft van een aantal kinderen hoe zij zich ontwikkelen op verschillende ontwikkelingsgebieden en je geeft aan hoe je deze ontwikkeling probeert te bevorderen</li> <li>• Je houdt rekening in je handelen met cultuurverschillen tussen school- en thuismilieu</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je hebt (binnen enkele weken) een beeld van een klas, van de individuele kinderen en van de sociale verhoudingen en het sociale klimaat; je kunt dit interpreteren en objectief rapporteren</li> <li>• Je stimuleert kinderen om kritisch na te denken over hun opvattingen en gedrag en om daarover in de groep te communiceren</li> <li>• Je ontwerpt (eventueel met behulp van een collega) een plan van aanpak om het leef- en werkklimaat voor een groep kinderen te verbeteren en kan dit uitvoeren</li> <li>• Je signaleert als er ontwikkelings- of gedragsproblemen zijn en je kan de meest voorkomende, alledaagse ontwikkelings- en gedragsproblemen (faalangst, pesten) adequaat aanpakken</li> <li>• Je kunt omgaan met cultuurverschillen tussen school- en thuismilieu en die (met hulp van collega's) overbruggen</li> </ul>			
<b>Toelichting</b>			

<b>Leeruitkomst: B3 Persoonsvorming en wereldburgerschap</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je actief de persoonlijke ontwikkeling van de leerling stimuleert; dat je leerlingen ondersteunt bij het innemen van een bewuste positie als wereldburger in een diverse samenleving; dat je verbinding legt met de leefwereld van de leerling, de beroepsidentiteit en de bredere maatschappelijke context.</p>			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je onderneemt doelgerichte activiteiten om de leef- en belevingswereld van kinderen in kaart te brengen.</li> <li>• Je stimuleert de eigen inbreng van het kind door uit te dagen mee te denken en te vragen naar eigen ideeën.</li> <li>• Je stimuleert kinderen bij problemen naar oplossingen te zoeken en laat kinderen hun eigen standpunt bepalen en bijstellen.</li> <li>• Je leert kinderen anderen de gelegenheid te geven zich te uiten.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je weet hoe je zicht kan krijgen op de leefwereld van de leerlingen en je weet hoe je daarmee rekening kan houden in je onderwijs.</li> <li>• Je stimuleert het kind tot kritisch nadenken over hun opvattingen en gedrag en leert hen hierover te communiceren met de groep.</li> <li>• Je stimuleert kinderen kritische vragen te stellen bij maatschappelijke kwesties en ontwikkelingen.</li> <li>• Je leert kinderen een eigen standpunt in te nemen en deze toe te lichten.</li> </ul>			
<b>Toelichting (incl. advies scholing)</b>			

C: Vakdidactische bekwaamheid

<b>Leeruitkomst: C1 Ontwerpcyclus</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je een krachtige leeromgeving voor een specifieke doelgroep in de onderwijspraktijk realiseert; dat je daarbij recht doet aan verschillen tussen leerlingen en aan actuele inzichten in vakinhoud en vakdidactiek; dat je daarbij de ontwerpcyclus (analyse, ontwerp, implementatie, evaluatie) doorloopt, vormgeeft aan leerlijnen en leerarrangementen en vernieuwende en geschikte onderwijsmaterialen ontwikkelt.</p>			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je informeert je over het kind en andere onderwerpen in gesprek met collega's voor het afstemmen van onderwijsactiviteiten en de begeleiding.</li> <li>• Je beschrijft verschillende leerlijnen en geeft aan waar de leerlingen zich op deze leerlijnen bevinden</li> <li>• Je stemt je onderwijs zoveel mogelijk af door variatie in instructiemodellen, opdrachten, speel- en leertaken om recht te doen aan verschillen tussen kinderen</li> <li>• Je maakt bewust gebruik van verschillende werkvormen en begeleidingswijzen om gedeelde of zelfsturing te bevorderen en helpt kinderen leertaken met succes af te ronden.</li> <li>• Je zet methoden effectief en efficiënt in om lijn te brengen in je onderwijs gedurende meerdere dagen.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je neemt deel aan leerling besprekingen, informeert je over het kind en de onderwerpen die aan de orde komen en geeft een eigen onderbouwde mening.</li> <li>• Je ontwerpt op basis van de methodes die in de school worden gebruikt voor je groep een programma, waarmee je bewust werkt aan het ontwikkelen van vakoverschrijdende doelen zoals ontwikkelen van zelfvertrouwen ed.</li> <li>• Je geeft op gevarieerde en gedifferentieerde manier instructie om af te stemmen op kinderen en houdt daarbij rekening met individuele verschillen.</li> <li>• Je zet doelgericht verschillende werkvormen, groepeeringsvormen en middelen in bij de uitvoering van je onderwijs, om recht te doen aan verschillende manieren van leren.</li> <li>• Je kan je vakdidactische opvattingen verantwoorden en ook hoe je de groep of individuele leerlingen hebt aangepakt</li> </ul>			
<b>Toelichting (incl. advies scholing)</b>			

<b>Leeruitkomst: C2 Toetsen en leerrendement</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je in staat bent om weloverwogen vormen van observeren en toetsen te kiezen, te ontwerpen en in te zetten; dat je hiermee systematisch leer-, gedrags- en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen analyseert en monitort; dat je in staat bent om deze resultaten te gebruiken bij het evalueren en vormgeven van het onderwijs.</p>			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je doet op basis van evaluatie en toetsing betrouwbare uitspraken over de kennis en vaardigheid van de leerlingen.</li> <li>• Je geeft inhoudelijke feedback op door het kind gemaakte producten en de processen die ze hebben doorlopen en geeft constructieve en doelgerichte feedback.</li> <li>• Je signaleert met observatie-instrumenten opvallende leerproblemen bij het kind.</li> <li>• Je besteedt bij je onderwijsactiviteiten aandacht aan proces- en productevaluatie met de kinderen en past de hier opvolgende onderwijsactiviteiten aan.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je beoordeelt leermiddelen (ook van buitenschools instanties) kritisch op hun waarde.</li> <li>• Je geeft effectieve en ontwikkelingsgerichte feedback op product en proces van de leerlingen.</li> <li>• Je signaleert leerproblemen en kan beoordelen of en hoe je deze problemen zelf kan aanpakken.</li> <li>• Je speelt tijdens de lesuitvoering flexibel in op gebeurtenissen en past zo nodig je werkwijze aan.</li> </ul>			
<b>Toelichting (incl. advies scholing)</b>			

<b>Leeruitkomst: C3 Leerproces en leervaardigheden</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je het leerproces van de leerling centraal stelt; dat je de leerling effectief begeleidt bij het verwerven van kennis en vaardigheden; dat je een toolbox met een diversiteit aan didactische werkvormen en hulpmiddelen doelgericht inzet; dat je effectieve strategieën inzet ter bevordering van leervaardigheden, samenwerken, digitale geletterdheid en zelfregulering van leerlingen.</p>			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je houdt tijdens de les overzicht over de gehele groep en houdt rekening met tempo- en niveauverschillen van individuele kinderen</li> <li>• Je kiest gevarieerde, op de kinderen afgestemde organisatievormen, leermiddelen en leermaterialen om leerdoelen en leeractiviteiten te ondersteunen en recht te doen aan de verschillende manieren van leren.</li> <li>• Je kan tijdens de lesuitvoering flexibel inspelen op gebeurtenissen</li> <li>• Je begeleidt leerlingen in hun leerproces door leervragen en leerproblemen te signaleren en hier adequaat mee om te gaan.</li> <li>• Je bevordert studievaardigheden en geeft feedback op zelfregulatie.</li> <li>• Je kiest werkvormen die samenwerking stimuleren en de coöperatieve vaardigheden van leerlingen ontwikkelen.</li> <li>• Je houdt in je didactische aanpak rekening met verschillen tussen leerlingen.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je houdt tijdens de les overzicht over de gehele groep en houdt rekening met tempo- en niveauverschillen van individuele kinderen</li> <li>• Je zet bewust verschillende werkvormen, groepeeringsvormen en middelen in bij de uitvoering van zijn onderwijs, om recht te doen aan verschillende manieren van leren</li> <li>• Je kan tijdens de lesuitvoering flexibel inspelen op gebeurtenissen en zo nodig kiezen voor een geheel andere wending</li> <li>• Je signaleert problemen op gebied van leerstrategieën en executieve functies en zet strategieën in om deze te verbeteren.</li> <li>• Je geeft leerlingen ruimte om eigen leerdoelen te formuleren en om eigen keuzes te maken en maakt de leerling steeds meer zelf verantwoordelijk.</li> <li>• Je activeert zoveel mogelijk leerlingen in alle fases van het leerproces.</li> <li>• Je differentieert naar leerbehoeftes.</li> </ul>			
<b>Toelichting (incl. advies scholing)</b>			

D: Professionele bekwaamheid

<b>Leeruitkomst: D1 Professionele identiteit</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
<p>Je toont aan dat je eigen keuzes en handelen motiveert en verantwoordt; dat je continu werkt aan je eigen professionele ontwikkeling, visie op onderwijs, leraarschap en moreel kader ter verbetering en vernieuwing van de eigen lespraktijk en versterking van de schoolorganisatie; dat je je als leraar ontwikkelt met gebruik van het eigen onderzoekend vermogen, het actief signaleren en verwerken van relevante actuele informatie en kennis, kritische reflectie op het eigen handelen en feedback van anderen daarop, en participatie in netwerken binnen en buiten de school.</p>			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je formuleert eigen leervragen, motiveert deze en werkt planmatig en onderbouwd vanuit praktijkkennis en literatuur aan een concreet leerwerkplan</li> <li>• Je brengt eigen casussen in bij intervisie en bespreekt deze systematisch en met een passende methode</li> <li>• Je kan successen en problemen met collega's delen.</li> <li>• Je woont vergaderingen bij en bent op de hoogte van de schoolorganisatie en de schoolontwikkeling.</li> <li>• Je evalueert en reflecteert doelgericht je eigen functioneren en vraagt feedback van kinderen, collega's enz.</li> <li>• Je verwoordt, op grond van ervaringen en kennis van onderwijsconcepten wat voor jou in het leraarschap belangrijk is en vanuit welke waarden en normen je hier vorm aan geeft.</li> <li>• Je onderzoekt systematisch, navolgbaar/transparant, ethisch en onderbouwd een kwestie in de praktijk vanuit verschillende perspectieven en inventariseert behoeften.</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je stelt zelfsturend leervragen op voor de ontwikkeling van je professioneel handelen</li> <li>• Je deelt nieuwe kennis en inzichten met collega's</li> <li>• Je vraagt aan collega's hoe zij aankijken tegen je functioneren en je bijdrage in het team.</li> <li>• Je gaat op een constructieve manier om met collega's met verschillende opvattingen en overtuigingen en met andere culturele achtergronden.</li> <li>• Je onderzoekt kritisch je eigen werk o.a. via systematische evaluatie, reflectie en feedback van kinderen, collega's enz. en je verbetert op basis van de</li> </ul>			

evaluatie je functioneren

- Je kan duidelijk verwoorden wat voor jou in het leraarschap belangrijk is en vanuit welke waarden en normen en onderwijskundige opvattingen je daar vorm aan geeft.
- Je voert met passende grondigheid een praktijkonderzoek uit op basis van een door het team erkend probleem dat opgelost moet worden.

**Toelichting (incl. advies scholing)**

<b>Leeruitkomst: D2 Professionele communicatie</b>	<b>Onder niveau</b>	<b>Op niveau</b>	<b>Boven niveau</b>
Je toont aan dat je schriftelijk en mondeling in helder en correct Nederlands of, indien relevant, in een andere taal, communiceert in studie en beroep.			
<b>'voorbeelden van'</b>			
<p><u>Gevorderd bekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je kunt je mening geven tijdens een gesprek tussen de leerkracht en ouders / verzorgers over de vorderingen van hun kind en diens welbevinden in de klas.</li> <li>• Je kan in gesprek met de groepsleerkracht je eigen opvattingen en werkwijze op het gebied van samenwerken vastleggen in een persoonlijk werkconcept.</li> <li>• Je kan bij het schrijven van teksten rekening houden met je lezers en de doelen van je tekst en taalniveau hieraan aanpassen (opdrachten voor leerlingen, feedback, mails, verslagen, etc)</li> <li>• Je kan in verschillende onderwijscontexten en -situaties rekening houden met je luisteraars en je non-verbale en verbale communicatie aanpassen door de juiste woorden, formuleringen, toon en stemgebruik te kiezen.</li> <li>• Je kan een doeltreffende instructie of presentatie houden en de draad weer oppakken na afwijkingen van het (gespreks)doel</li> </ul> <p><u>Startbekwaam:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je voert een oudergesprek, je weet hoe een gesprek geleid moet worden (doel, tijdsbewaking, procedures) en maakt duidelijke afspraken als resultaat</li> <li>• Je kan je opvattingen en werkwijze op het gebied van samenwerken met collega's en functioneren in een schoolorganisatie vastleggen in een persoonlijk werkconcept en verantwoorden.</li> <li>• Je kan duidelijke, goed gestructureerde teksten met complexe argumentatie onderbouwd met bronnen schrijven voor elke relevante doelgroep.</li> <li>• Je kan in elke beroepssituatie van de leraar een gesprek en discussie waar de leraar in terecht komt de gesprekspartners volgen en kan effectief, begrijpelijk, passend reageren</li> <li>• Je kan voor elk voor de leraar relevant publiek duidelijke, boeiende en waar nodig gedetailleerde monologen en presentaties geven rekening houdend met het non-verbale aspect van communicatie</li> </ul>			
<b>Toelichting (incl. advies scholing)</b>			

## Bijlage III | ICALT-feedbackformulier schoolopleider

ICALT domein en indicatoren	Feedback op leeruitkomsten
<p><b>Veilig en stimulerend leerklimaat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Toont respect naar leerlingen</li> <li>2. Zorgt voor een ontspannen sfeer</li> <li>4. Ondersteunt het zelfvertrouwen van de kinderen</li> <li>5. Zorgt voor wederzijds respect</li> </ul>	<p><b>Feedback op pedagogisch handelen:</b></p>
<p><b>Efficiënte lesorganisatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3. Zorgt voor een ordelijk verloop van de les</li> <li>11. Zorgt voor doelmatig klassenmanagement</li> <li>12. Gebruikt de leertijd efficiënt</li> <li>19. Gaat tijdens de verwerking na of de kinderen de opdracht op een juiste wijze uitvoeren</li> </ul>	<p><b>Feedback op pedagogisch handelen:</b></p>
<p><b>Duidelijke en gestructureerde instructie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>6. Geeft feedback aan de kinderen</li> <li>7. Geeft duidelijke uitleg van leerstof en opdrachten</li> <li>9. Geeft goed gestructureerd les</li> <li>10. Gaat tijdens de instructie na of de kinderen de leerstof hebben begrepen</li> <li>13. Geeft duidelijke uitleg van het gebruik van didactische hulpmiddelen en opdrachten</li> <li>15. Betreft alle leerlingen bij de les</li> <li>17. Bevordert dat leerlingen hun best doen</li> </ul>	<p><b>Feedback op vakdidactisch handelen:</b></p>
<p><b>Intensieve en activerende les</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>8. Verduidelijkt bij de aanvang van de les de doelen</li> <li>14. Stelt vragen die leerlingen tot denken aanzetten</li> <li>16. Stimuleert leerlingen om over oplossingen na te denken</li> <li>22. Zorgt voor interactieve instructie- en werkvormen</li> <li>24. Hanteert werkvormen die leerlingen activeren</li> <li>26. Stimuleert het zelfvertrouwen van zwakke leerlingen</li> </ul>	<p><b>Feedback op vakdidactisch handelen:</b></p>

<p>27. Laat leerlingen hardop denken</p>	
<p><b>Afstemmen van instructie op verwerking en verschillen</b></p> <p>20. Gaat na of de lesdoelen werden bereikt</p> <p>21. Stemt instructie af op verschillen tussen leerlingen</p> <p>23. Biedt zwakke leerlingen extra leer- of instructie tijd</p> <p>25. Stemt verwerking af op verschillen tussen kinderen</p>	<p><b>Feedback op pedagogisch handelen:</b></p> <p><b>Feedback op vakdidactisch handelen:</b></p>
<p><b>Leerstrategieën aanleren</b></p> <p>18. Stimuleert het gebruik van controle activiteiten</p> <p>28. Leert leerlingen hoe ze complexere problemen kunnen vereenvoudigen</p> <p>29. Moedigt kritisch denken van leerlingen aan</p> <p>30. Bevordert het toepassen van het geleerde</p> <p>31. Vraagt leerlingen na te denken over strategieën bij de aanpak</p> <p>32. Leert leerlingen oplossingen checken</p>	<p><b>Feedback op pedagogisch handelen:</b></p> <p><b>Feedback op vakdidactisch handelen:</b></p>
<p><b>Betrokkenheid van leerlingen</b></p> <p>33. zijn betrokken bij de les</p> <p>34. tonen zich geïnteresseerd</p> <p>35. zijn actief op leren gericht</p>	<p><b>Feedback:</b></p>

## Bijlage IV | Leervragen ontwikkelonderzoek

### **Algemeen**

Onderstaande tabel breidt zich uit gedurende het ontwikkelonderzoek. Hieronder worden voor de verschillende onderdelen aangegeven wat er per onderdeel verwacht wordt. Het is belangrijk om de leervragen in samenspraak met betrokkenen te formuleren en hier gedurende het ontwikkelonderzoek op te reflecteren.

### **Formuleren leervragen**

*Aan welke leervragen ga jij werken gedurende het ontwikkelonderzoek? Bespreek dit in het tripartietegesprek met je schoolopleider en je leerteambegeleider. Het aantal leervragen stem je met hen af (max. 5). Houd het realistisch en haalbaar. De leervragen dienen gekoppeld te worden aan de leeruitkomsten. De leervragen moeten SMART geformuleerd worden. Houd er rekening mee dat in de beantwoording per leervraag gebruik gemaakt moet worden van minimaal twee verschillende wetenschappelijke bronnen. De leervragen noteer je aan de linkerkant van onderstaande tabel.*

### **Feed up**

*Geef aan waar je nu staat. Wat maakt dat je deze leervraag formuleert?*

### **Feedback**

*Reflecteer in leerteam, noteer wat je voor peerfeedback krijgt. Reflecteer n.a.v. bijvoorbeeld lesbezoek, intervisiemoment leerteam, ICALT-afname etc. Wat ging er goed? Wat zou je de volgende keer anders willen? Noteer dit in de twee vakken die hiervoor beschikbaar zijn in de tabel. Geef aan van wie je feedback hebt gekregen en op welke datum.*

### **Feed forward**

*Bepaal hoe jij verder wilt gaan. Wat neem je mee vanuit je eigen feedback en die van betrokkenen? Maak concreet op welke wijze je hiermee aan de slag wilt gaan. Noteer dit in de twee vakken die hiervoor beschikbaar zijn in de tabel. Geef in het eerste vak aan waar wil jij in de komende periode verder in wilt ontwikkelen. Geef in het tweede vak aan welke acties je gaat uitvoeren om dit te bereiken.*

<i>Leervraag 1</i>	
<i>Feed up</i>	
<i>Feedback</i>	<i>Feedback betrokkenen</i>
	<i>Eigen feedback</i>
<i>Feed forward</i>	<i>Ontwikkelen</i>
	<i>Acties</i>

<i>Leervraag 2</i>	
<i>Feed up</i>	
<i>Feedback</i>	<i>Feedback betrokkenen</i>
	<i>Eigen feedback</i>
<i>Feed forward</i>	<i>Ontwikkelen</i>
	<i>Acties</i>

<i>Leervraag 3</i>	
<i>Feed up</i>	
<i>Feedback</i>	<i>Feedback betrokkenen</i>
	<i>Eigen feedback</i>
<i>Feed forward</i>	<i>Ontwikkelen</i>
	<i>Acties</i>

<i>Leervraag 4</i>	
<i>Feed up</i>	
<i>Feedback</i>	<i>Feedback betrokkenen</i>
	<i>Eigen feedback</i>
<i>Feed forward</i>	<i>Ontwikkelen</i>
	<i>Acties</i>

<i>Leervraag 5</i>	
<i>Feed up</i>	
<i>Feedback</i>	<i>Feedback betrokkenen</i>
	<i>Eigen feedback</i>
<i>Feed forward</i>	<i>Ontwikkelen</i>
	<i>Acties</i>


## Bijlage V | Stroomschema praktijkdag

<b>Naam zij-instromer</b>	
<b>OO-nummer</b>	
<b>Datum praktijkdag</b>	
<b>Ruimte beschikbaar voor assessoren</b>	
<b>Waar kunnen de assessoren zich melden?</b>	
<b>In welke groep vindt de praktijkdag plaats?</b>	

<b>Tijd</b>	<b>Duur</b>	<b>Onderdeel</b>
	max. 75 min.	Uitvoeren van de les(sen) door zij-instromer, assessoren observeren in de klas.
	max. 45 min	Presentatie van de zij-instromer aan de assessoren over nog niet aangetoonde leeruitkomsten (max. 5 min per indicator). De assessoren krijgen ruimte om vragen te stellen over de presentatie én over eventuele vragen die naar voren zijn gekomen uit het portfolio.
	30 min	Assessoren krijgen de tijd om de verschillende onderdelen te verwerken in het systeem.
	20 min	Eindgesprek tussen assessoren en zij-instromer. Advies is om ook de SO/PO en/of afgevaardigde directie te laten aansluiten.

## Bijlage VI | Schrijfwijzer

De schrijfwijzer staat ook op myHU voor zij-instromers en op de site van [werkpleklers](#).

<b>IvOO SCHRIJFWIJZER - Niveau 4F (JAAR 3 EN 4)</b> 		
<b>Cesuur:</b> 1 / 2 / 3 / 4 punten: onvoldoende 5 / 6 punten: voldoende		
<b>Voorwaardelijk:</b> Langere teksten zijn voorzien van een goede <b>inhoudsopgave</b> Indien van toepassing is een <b>bronvermelding</b> aanwezig, genoteerd volgens APA-normen		
Leerdoelen	3F (onvoldoende) 0 punten	4F (voldoende) 1 punt
De <b>inleiding</b> introduceert het onderwerp en geeft een 'routebeschrijving' door de tekst.  De <b>structuur</b> van de tekst past bij doel en inhoud daarvan.  De kernzin van elke <b>alinea</b> staat in de juiste positie: het is de eerste, tweede of laatste zin van de alinea.	Geeft een heldere structuur aan de tekst, gebruikt witregels, marges en kopjes. Geeft in een langere tekst een indeling in paragrafen. Stemt de lay-out af op doel en publiek.	Lay-out en paragraafindeling zijn bewust en consequent toegepast om het begrip bij de lezer te ondersteunen.
Elk tekstonderdeel draagt bij aan het <b>doel van de tekst</b> .	Kan verschillende schrijfdoelen hanteren en in een tekst combineren: informatie vragen en geven, mening geven, overtuigen, tot handelen aanzetten. Kan opbouw van de tekst aan het doel van de tekst aanpassen.	Kan complexe schrijfdoelen hanteren en in een tekst combineren: informatie vragen en geven, mening geven, overtuigen, tot handelen aanzetten. Kan opbouw van de tekst aan het doel van de tekst aanpassen.
De <b>samenhang</b> tussen de alinea's, paragrafen en hoofdstukken wordt in voldoende mate en op correcte wijze aangegeven door <b>overgangsformuleringen, verbindingswoorden en verwijswaarden</b> .  De <b>zinnen</b> zijn niet te lang, lopen goed en ontspreken niet.	De gedachtelij is in grote lijnen logisch en consequent met hier en daar een niet hinderlijk zijspoor. Relaties als oorzaak en gevolg, voor- en nadelen, overeenkomst en vergelijking, zijn duidelijk aangegeven. Verband tussen zinnen en zinsdelen in samengestelde zinnen is over het algemeen goed aangegeven door het gebruik van juiste verwijs- en verbindingswoorden.	Geeft een complexe gedachtegang goed en helder weer. Geeft duidelijk aan wat de hoofdzaken zijn en wat ondersteunend is in het betoog. Geeft relevante argumenten voor het betoog inzichtelijk weer. Verwijzingen in de tekst zijn correct. Lange, meervoudig samengestelde zinnen zijn goed te begrijpen.  Alinea's zijn verbonden tot een coherent betoog.
De <b>stijl</b> is toegankelijk, niet te (in)formeel en toegespitst op de <b>doelgroep</b> .	Kan schrijven voor zowel publiek uit de eigen omgeving als voor een algemeen lezerspubliek (bijvoorbeeld instanties, media). Past register consequent toe: het taalgebruik past binnen de gegeven situatie en is consistent in toon, doel, genre.	Kan schrijven voor zowel publiek uit de eigen omgeving als voor een algemeen lezerspubliek (bijvoorbeeld instanties, media). Kan verschillende registers hanteren en heeft geen moeite om het register aan te passen aan de situatie en het publiek. Kan schrijven in een persoonlijke stijl die past bij een beoogde lezer.
De tekst bevat voldoende variatie in <b>zinslengte en woordgebruik</b> .	Brengt variatie in woordgebruik aan om herhaling te voorkomen. Woordkeuze is meestal adequaat, er wordt slechts een enkele fout gemaakt.	Er zijn geen merkbare beperkingen in het woordgebruik. Het woordgebruik is rijk en zeer gevarieerd.
De <b>werkwoorden</b> zijn goed gespeld.  Woorden die met de spellingchecker gecontroleerd kunnen worden, zijn goed gespeld.  <b>Interpunctie en afkortingen</b> zijn correct toegepast.	Toont een betrekkelijk grote beheersing van de grammatica. Incidentele vergissingen, niet-stelselmatige fouten en kleine onvolkomenheden in de zinsstructuur kunnen nog voorkomen.	Handhaaft consequent een hoge mate van grammaticale correctheid, fouten zijn zeldzaam.
<b>Deze schrijfwijzer is gebaseerd op:</b> Renkema, J. (2019). <i>Schrijfwijzer</i> . Amsterdam: Boom Westen, W. van der (2009). <i>Goed geschreven</i> . Bussum: Coutinho		

## VERANTWOORDING EN TOELICHTING 'IvOO SCHRIJFWIJZER'

### Lay-out

- o Gebruik A4-formaat;
- o Kies lettergrootte Times New Roman 12 en regelafstand 1,5;
- o Stel de marges boven, onder, rechts, en links op 2,5 cm;
- o Zorg ervoor dat alle pagina's doorlopend genummerd zijn;
- o Vermeld bij verslagen voor de opleiding je naam met studentnummer, omschrijving van de opdracht, cursuscode, naam van de docent en datum op een voorblad.

### Inhoudsopgave

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, p. 75.

### Bronvermelding

Verwijs alleen naar literatuur die je zelf hebt gelezen. Binnen de opleiding wordt actief gecontroleerd op plagiaat. Mocht plagiaat geconstateerd worden, dan worden maatregelen getroffen. Raadpleeg voor meer informatie de Onderwijs- en examenregeling. Gebruik de APA-notaties zoals beschreven in A. Doolaar et al. [De APA-richtlijnen uitgelegd. Een praktische handleiding voor bronvermelding in het hoger onderwijs](#). Hasselt: SHB, 3<sup>e</sup> herziene editie.

### Inleiding

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 77-78.

### Tekststructuur

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 54-56.

### Alinea's

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 57-59.

### Samenhang tussen alinea's

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 59-64.

### Stijl

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 84-88.

### Woordgebruik

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 101-126.

### Zinslengte

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 90-101.

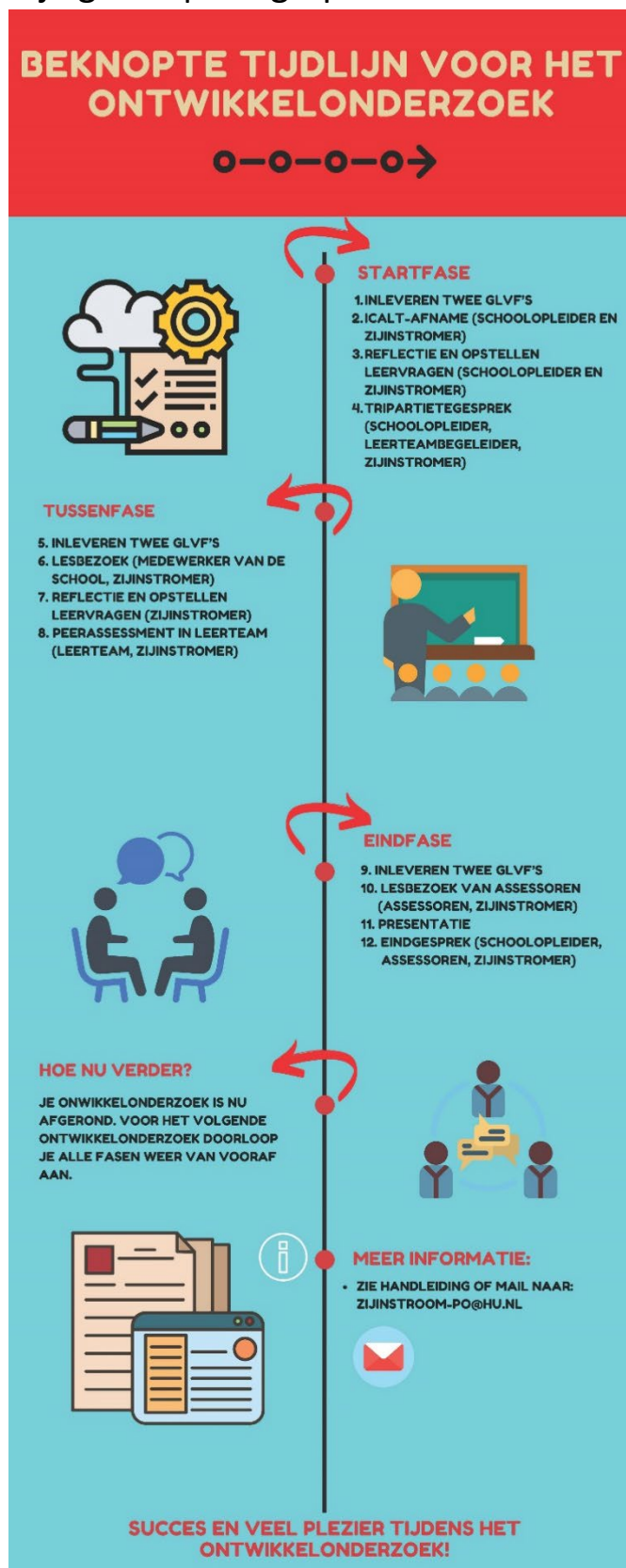
### Werkwoordspelling

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 436-447.

### Interpunctie en afkortingen

Zie Renkema, J. (2019). *Schrijfwijzer*. Amsterdam: Boom, pp. 450-495.

## Bijlage VII | Infographic ontwikkelonderzoek



## Bijlage VIII | Infographic startfase




## Bijlage IX | Infographic tussenfase

# TIJDLIJN VOOR DE TUSSENFASE

○—○—○—○—➔

**STAP 1/5/9:**



- LESBEZOEK VAN JE BEGELEIDER BINNEN DE SCHOOL (VOORAF JE LEERVRAGEN DOORGEVEN).
- VERGEET NIET DOOR TE GEVEN OP WELK NIVEAU JE BEOORDEELD WILT WORDEN.
- FEEDBACKGESPREK WAARIN JE LEERVRAGEN EN LEERUITKOMSTEN BESPROKEN WORDEN.


OM GEVORDERD BEKWAAM NIVEAU AAN TE TONEN LEVER IK IN:

- GLVF: TAAL
- GLVF: REKENEN
- 2X GLVF: OJW
- 2X GLVF: KUNST

OM STARTBEKWAAM NIVEAU AAN TE TONEN LEVER IK IN:


- 3X GLVF VAKOVERSTIJGEND (COMBINATIEKEUZE IS VRIJ).
- GLVF'S EN BEOORDELINGEN TOEVOEGEN AAN PORTFOLIO.

**STAP 6:**




- BRENG EEN CASUS, BINNEN JE LEERTEAM, IN DIE JE VERDER KAN HELPEN MET JE LEERVRAGEN.
- VOEG DE REFLECTIE VAN JE CASUS TOE AAN JE PORTFOLIO.
- PAS INDIEN NODIG N.A.V. DE INTERVISIE JE LEERVRAGEN AAN.

**STAP 7:**



- VOEG DE REFLECTIE VAN HET FEEDBACKGESPREK TOE AAN JE PORTFOLIO.
- MAAK A.D.H.V. HET FEEDBACKGESPREK EEN PLAN VAN AANPAK HOE JE VERDER WILT GAAN IN JE ONTWIKKELONDERZOEK.
- VUL JE LEERPUNTEN/VRAGEN AAN IN JE PORTFOLIO.


**STAP 8:**




- BRENG EEN CASUS, BINNEN JE LEERTEAM, IN DIE JE VERDER KAN HELPEN MET JE LEERVRAGEN.
- VOEG DE REFLECTIE VAN JE CASUS TOE AAN JE PORTFOLIO.
- PAS INDIEN NODIG N.A.V. DE INTERVISIE JE LEERVRAGEN AAN.

**MEER INFORMATIE:**

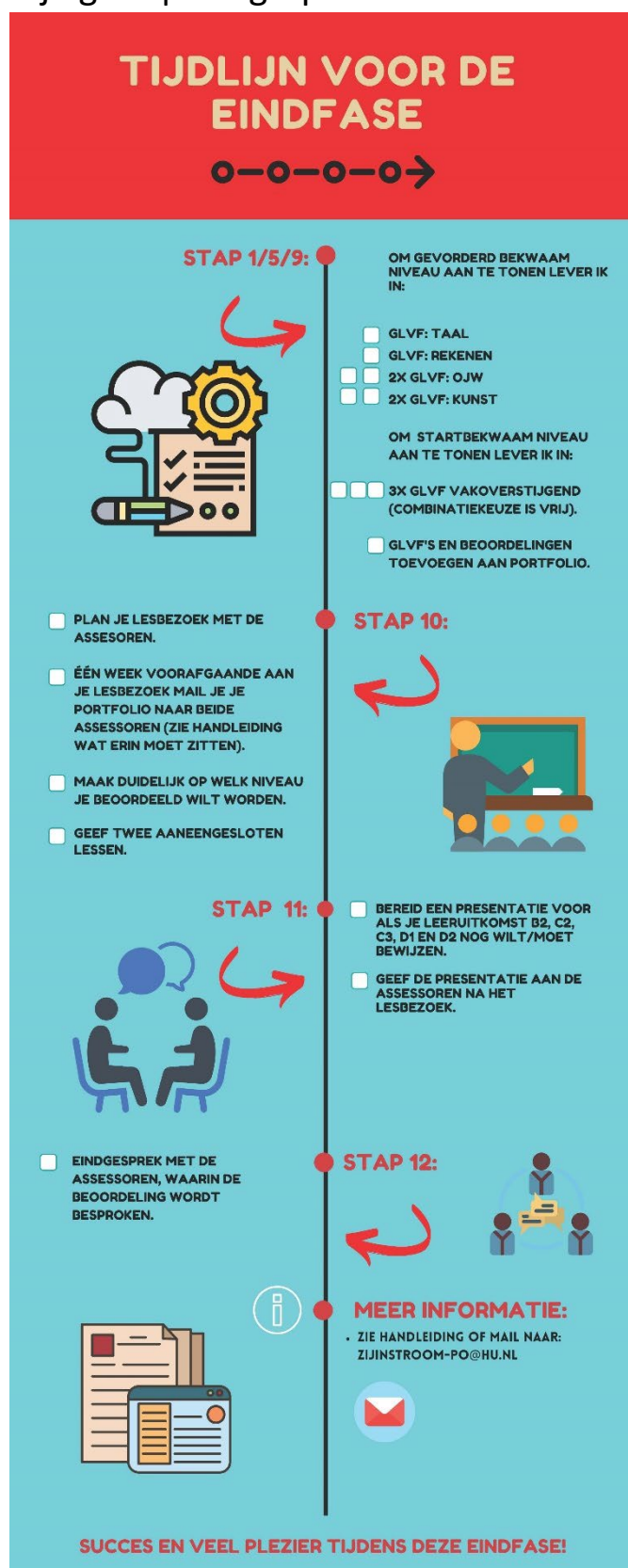
• ZIE HANDLEIDING OF MAIL NAAR: [ZIJINSTROOM-PO@HU.NL](mailto:ZIJINSTROOM-PO@HU.NL)





**SUCCEES EN VEEL PLEZIER TIJDENS DEZE TUSSENFASE!**

## Bijlage X | Infographic eindfase



## Bijlage XI | Leeruitkomsten

Bekwaamheid	Leeruitkomsten
<p style="text-align: center;"><b>A.</b> <b>Vakinhoudelijk</b> <b>bekwaam</b></p>	<p><b>A1 Vakbeheersing</b> Je toont aan dat je de kennis van de stof en vaardigheden van het basisschoolcurriculum bezit; dat je de kennis van vakspecifieke leerstofopbouw én vakspecifieke instructie en werkvormen bezit; dat je de kennis van vormen en methoden van toetsen, beoordelen en de registratie van toetsgegevens bezit.</p>
<p style="text-align: center;"><b>B.</b> <b>Pedagogisch</b> <b>bekwaam</b></p>	<p><b>B1 Veilig schoolklimaat</b> Je toont aan dat je een veilig leef- en leerklimaat kunt bevorderen in de groep en in de school, in samenwerking met leerlingen, professionals en ouders.</p> <p><b>B2 Diversiteit en inclusie</b> Je toont aan dat je een veilige relatie met leerlingen kunt opbouwen, dat je een open en responsieve houding hebt, dat je diversiteit waardeert en ontwikkelbehoeften signaleert. Je creëert gelijkwaardige onderwijskansen zodat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.</p> <p><b>B3 Persoonsvorming en wereldburgerschap</b> Je toont aan dat je actief de persoonlijke ontwikkeling van de leerling stimuleert; dat je leerlingen ondersteunt bij het innemen van een bewuste positie als wereldburger in een diverse samenleving; dat je verbinding legt met de leefwereld van de leerling, de beroepsidentiteit en de bredere maatschappelijke context.</p>
<p style="text-align: center;"><b>C.</b> <b>Vakdidactisch</b> <b>bekwaam</b></p>	<p><b>C1 Ontwerpcyclus</b> Je toont aan dat je een krachtige leeromgeving voor een specifieke doelgroep in de onderwijspraktijk realiseert; dat je daarbij recht doet aan verschillen tussen leerlingen en aan actuele inzichten in vakinhoud en vakdidactiek; dat je daarbij de ontwerpcyclus (analyse, ontwerp, implementatie, evaluatie) doorloopt, vormgeeft aan leerlijnen en leerarrangementen en vernieuwende en geschikte onderwijsmaterialen ontwikkelt.</p>

	<p><b>C2 Toetsen en leerrendement</b></p> <p>Je toont aan dat je in staat bent om weloverwogen vormen van observeren en toetsen te kiezen, te ontwerpen en in te zetten; dat je hiermee systematisch leer-, gedrags- en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen analyseert en monitort; dat je in staat bent om deze resultaten te gebruiken bij het evalueren en vormgeven van het onderwijs.</p>
	<p><b>C3 Leerprocessen en leervaardigheden</b></p> <p>Je toont aan dat je het leerproces van de leerling centraal stelt; dat je de leerling effectief begeleidt bij het verwerven van kennis en vaardigheden; dat je een toolbox met een diversiteit aan didactische werkvormen en hulpmiddelen doelgericht inzet; dat je effectieve strategieën inzet ter bevordering van leervaardigheden, samenwerken, digitale geletterdheid en zelfregulering van leerlingen.</p>
<p><b>D. Professioneel bekwaam</b></p>	<p><b>D1 Professionele identiteit</b></p> <p>Je toont aan dat je eigen keuzes en handelen motiveert en verantwoordt; dat je continu werkt aan je eigen professionele ontwikkeling, visie op onderwijs, leraarschap en moreel kader ter verbetering en vernieuwing van de eigen lespraktijk en versterking van de schoolorganisatie; dat je je als leraar ontwikkelt met gebruik van het eigen onderzoekend vermogen, het actief signaleren en verwerken van relevante actuele informatie en kennis, kritische reflectie op het eigen handelen en feedback van anderen daarop, en participatie in netwerken binnen en buiten de school.</p>
	<p><b>D2 Professionele communicatie</b></p> <p>Je toont aan dat je schriftelijk en mondeling in helder en correct Nederlands of, indien relevant, in een andere taal, communiceert in studie en beroep.</p>

## Bijlage XII | Beoordelingsformulier vakinhoudelijke bekwaamheid (gevorderd bekwaam)

<b>Naam:</b>	Klik of tik om tekst in te voeren.	<b>Studentnummer:</b>	Klik of tik om tekst in te voeren.
--------------	------------------------------------	-----------------------	------------------------------------

<b>Vakgebied:</b>	Taal <input type="checkbox"/>	Aardrijkskunde <input type="checkbox"/>	Muziek <input type="checkbox"/>
	Rekenen <input type="checkbox"/>	Geschiedenis <input type="checkbox"/>	Drama & Dans <input type="checkbox"/>
		Natuuronderwijs <input type="checkbox"/>	Beeldende vorming <input type="checkbox"/>
		LBO <input type="checkbox"/>	

### A1 Leeruitkomst Vakbeheersing:

Je toont aan dat je de kennis van de lesinhoud en lesvaardigheden van het basisschoolcurriculum bezit; dat je de kennis van vakspecifieke leerstofopbouw, vakspecifieke instructie en werkvormen bezit; dat je kennis van vormen en methoden van toetsen, beoordelen en de registratie van toets gegevens bezit.

'voorbeelden van' Gevorderd bekwaam	A1.1-2: Je past vakinhoudelijk kennis toe in een eigen lesontwerp passend bij het niveau van de leerlingen.
	A1.2-2: Je verantwoordt het lesontwerp en het lesdoel op basis van de vakinhoudelijke leerlijn aansluitend bij de visie van de school.
	A1.3-2: Je past specifieke vakdidactische kennis toe voor het ontwerpen, voorbereiden en uitvoeren van de les.
	A1.4-2: Je evalueert de gemaakte keuzes op vakinhoud en vakdidactiek.

### Voorwaardelijke criteria

Borging authenticiteit	Ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>
Feedback PO/SO	Ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>
Conform schrijfwijzer (zie MyHU)	Ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>

### Student beheerst de vakinhoud op het niveau van gevorderd bekwaam

Onder niveau <input type="checkbox"/>	Op niveau <input type="checkbox"/>	Boven niveau <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

### Feedback vakdocent

<b>Naam en handtekening vakdocent</b>	Klik of tik om tekst in te voeren.

## Bijlage XIII | Beoordelingsformulier vakinhoudelijke bekwaamheid (startbekwaam)

<b>Naam:</b>	Klik of tik om tekst in te voeren.	<b>Studentnummer:</b>	Klik of tik om tekst in te voeren.
--------------	------------------------------------	-----------------------	------------------------------------

<b>Vakgebied:</b>	Taal <input type="checkbox"/>	Aardrijkskunde <input type="checkbox"/>	Muziek <input type="checkbox"/>
	Rekenen <input type="checkbox"/>	Geschiedenis <input type="checkbox"/>	Drama & Dans <input type="checkbox"/>
		Natuuronderwijs <input type="checkbox"/>	Beeldende vorming <input type="checkbox"/>
		LBO <input type="checkbox"/>	

### A1 Leeruitkomst Vakbeheersing:

Je toont aan dat je de kennis van de lesinhoud en lesvaardigheden van het basisschoolcurriculum bezit; dat je de kennis van vakspecifieke leerstofopbouw, vakspecifieke instructie en werkvormen bezit; dat je kennis van vormen en methoden van toetsen, beoordelen en de registratie van toets gegevens bezit.

‘voorbeelden van’ Startbekwaam	<p>A1.1-3: Je combineert vakinhoudelijk kennis van meerdere vakgebieden en kan op basis daarvan een vakoverstijgende les ontwerpen en uitvoeren, passend bij het niveau van de leerlingen.</p> <p>A1.2-3: Je verantwoordt het lesontwerp en de lesdoelen op basis van de vakinhoudelijke leerlijnen van de verschillende vakgebieden aansluitend bij de visie van de school.</p> <p>A1.3-3: Je past specifieke vakdidactische kennis toe voor het ontwerpen, voorbereiden en uitvoeren van de vakoverstijgende les.</p> <p>A1.4-3: Je evalueert de gemaakte keuzes op vakinhoud en vakdidactiek en vertaalt dit naar ontwikkelpunten en/of vervolgstappen.</p>
-----------------------------------	--

### Voorwaardelijke criteria

Borging authenticiteit	Ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>
Feedback PO/SO	Ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>
Conform schrijfwijzer (zie MyHU)	Ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>

### Student beheerst de vakinhoud op het niveau van startbekwaam

Onder niveau <input type="checkbox"/>	Op niveau <input type="checkbox"/>	Boven niveau <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

### Feedback vakdocent

<b>Naam en handtekening vakdocent</b>	Klik of tik om tekst in te voeren.

## Bijlage XIV | Reflectieformulier ICALT

Reflectie n.a.v. lesbezoek van en een gesprek met de schoolopleider:

<b>Wat gaat er tijdens de les goed en waar liggen je uitdagingen?</b>
<b>Welke ICALT-items behoeven nog aandacht n.a.v. het lesbezoek?</b>
<b>Hoe kun je die ICALT-items koppelen aan de leeruitkomst? (zie onderaan document voor koppeling ICALT-indicatoren en leeruitkomsten)</b>
<b>Op welk niveau wil je de leeruitkomsten laten zien? Beargumenteer je keuze.</b>
<b>Met welke (leer)vragen wil op dit niveau komen?</b>
Leervraag 1:
<b>Plan:</b> (denk aan literatuur, het volgen van lessen, collegiale consultatie, studiedagen, etc.)
<b>Do:</b> Het plan uitvoeren dat je hebt gemaakt. Wat heb je gedaan?

<b>Check:</b> Is wat je wilde bereiken ook daadwerkelijk gelukt? Wat moet/ wil je nog bijstellen?
<b>Act:</b> Wat goed gaat borgen en waar nodig nog aanpassingen doen:
Leervraag 2:
<b>Plan:</b> (denk aan literatuur, het volgen van lessen, collegiale consultatie, studiedagen, etc.)
<b>Do:</b> Het plan uitvoeren dat je hebt gemaakt. Wat heb je gedaan?
<b>Check:</b> Is wat je wilde bereiken ook daadwerkelijk gelukt? Wat moet/ wil je nog bijstellen?
<b>Act:</b> Wat goed gaat borgen en waar nodig nog aanpassingen doen:
Leervraag 3:
<b>Plan:</b> (denk aan literatuur, het volgen van lessen, collegiale consultatie, studiedagen, etc.)
<b>Do:</b> Het plan uitvoeren dat je hebt gemaakt. Wat heb je gedaan?
<b>Check:</b> Is wat je wilde bereiken ook daadwerkelijk gelukt? Wat moet/ wil je nog bijstellen?

**Act:** Wat goed gaat borgen en waar nodig nog aanpassingen doen:

*Koppeling leeruitkomsten met ICALT Items*

ICALT domein en indicatoren	Leeruitkomst
<p><b>Veilig en stimulerend leerklimaat</b></p> <p>1. Toont respect naar leerlingen</p> <p>2. Zorgt voor een ontspannen sfeer</p> <p>4. Ondersteunt het zelfvertrouwen van de kinderen</p> <p>5. Zorgt voor wederzijds respect</p>	<p><b>Pedagogisch bekwaam</b></p> <p>B1: Veilig schoolklimaat B2: Diversiteit/inclusie B3: Persoonsvorming en wereldburgerschap</p>
<p><b>Efficiënte lesorganisatie</b></p> <p>3. Zorgt voor een ordelijk verloop van de les</p> <p>11. Zorgt voor doelmatig klassenmanagement</p> <p>12. Gebruikt de leertijd efficiënt</p> <p>19. Gaat tijdens de verwerking na of de kinderen de opdracht op een juiste wijze uitvoeren</p>	<p><b>Vakdidactisch bekwaam</b></p> <p>C1: Ontwerpcyclus C2: Toetsen en leerrendement</p>
<p><b>Duidelijke en gestructureerde instructie</b></p> <p>6. Geeft feedback aan de kinderen</p> <p>7. Geeft duidelijke uitleg van leerstof en opdrachten</p> <p>9. Geeft goed gestructureerd les</p> <p>10. Gaat tijdens de instructie na of de kinderen de leerstof hebben begrepen</p> <p>13. Geeft duidelijke uitleg van het gebruik van didactische hulpmiddelen en opdrachten</p> <p>15. Betreft alle leerlingen bij de les</p> <p>17. Bevordert dat leerlingen hun best doen</p>	<p><b>Vakdidactisch bekwaam</b></p> <p>C3: Leerprocessen en vaardigheden</p>
<p><b>Intensieve en activerende les</b></p> <p>8. Verduidelijkt bij de aanvang van de les de doelen</p> <p>14. Stelt vragen die leerlingen tot denken aanzetten</p> <p>16. Stimuleert leerlingen om over oplossingen na te denken</p>	<p><b>Vakdidactisch bekwaam</b></p> <p>C3: Leerprocessen en vaardigheden</p>

<p>22. Zorgt voor interactieve instructie- en werkvormen</p> <p>24. Hanteert werkvormen die leerlingen activeren</p> <p>26. Stimuleert het zelfvertrouwen van zwakke leerlingen</p> <p>27. Laat leerlingen hardop denken</p>	
<p><b>Afstemmen van instructie op verwerking en verschillen</b></p> <p>20. Gaat na of de lesdoelen werden bereikt</p> <p>21. Stemt instructie af op verschillen tussen leerlingen</p> <p>23. Biedt zwakke leerlingen extra leer- of instructie tijd</p> <p>25. Stemt verwerking af op verschillen tussen kinderen</p>	<p><b>Vakdidactisch bekwaam</b></p> <p>C1: Ontwerpcyclus</p> <p>C2: Toetsen en leerrendement</p>
<p><b>Leerstrategieën aanleren</b></p> <p>18. Stimuleert het gebruik van controle activiteiten</p> <p>28. Leert leerlingen hoe ze complexere problemen kunnen vereenvoudigen</p> <p>29. Moedigt kritisch denken van leerlingen aan</p> <p>30. Bevordert het toepassen van het geleerde</p> <p>31. Vraagt leerlingen na te denken over strategieën bij de aanpak</p> <p>32. Leert leerlingen oplossingen checken</p>	<p><b>Vakdidactisch bekwaam</b></p> <p>C3: Leerprocessen en vaardigheden</p>
<p><b>Betrokkenheid van leerlingen</b></p> <p>33. zijn betrokken bij de les</p> <p>34. tonen zich geïnteresseerd</p> <p>35. zijn actief op leren gericht</p>	<p><b>Vakdidactisch bekwaam</b></p> <p>C3: Leerprocessen en vaardigheden</p>